

# Colvir Banking System

Руководство пользователя

## Мобильный банк для физических лиц



## Аннотация

Данное руководство содержит описание интерфейса, а также инструкции по работе с приложением «**Мобильный банк для физических лиц**» банка **АК «Турон**». В документе приводится перечень технологических функций (задач), реализованных в приложении, описание их возможностей и интерфейса.

+

## Оглавление

<b>1. ВВЕДЕНИЕ</b>	<b>4</b>
1.1. Область применения	4
1.2. КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ВОЗМОЖНОСТЕЙ	4
1.3. МИНИМАЛЬНЫЕ СИСТЕМНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ	4
1.4. СПИСОК ДОСТУПНЫХ ЗАДАЧ	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
<b>2. ВХОД В СИСТЕМУ</b>	<b>5</b>
2.1. РЕГИСТРАЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ	5
2.2. НАСТРОЙКА БЕЗОПАСНОСТИ СИСТЕМЫ	8
2.2.1. <i>Настройка биометрической авторизации</i>	9
2.2.2. <i>Настройка подтверждения операций</i>	9
2.3. АВТОРИЗАЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ	10
2.4. ИНФОРМАЦИЯ	16
2.4.1. <i>Курсы валют</i>	16
2.4.2. <i>Адреса точек обслуживания</i>	17
2.4.3. <i>Связь с банком</i>	19
2.4.4. <i>Помощь</i>	21
<b>3. ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКИЙ ИНТЕРФЕЙС</b>	<b>22</b>
3.1. ОПИСАНИЕ ГЛАВНОЙ СТРАНИЦЫ ПРИЛОЖЕНИЯ	22
3.1.1. <i>Просмотр истории операций</i>	25
3.2. НАСТРОЙКА ЛИЧНОГО КАБИНЕТА ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ	28
3.2.1. <i>Личные данные пользователя</i>	29
3.2.2. <i>Список заявок пользователя</i>	31
3.2.3. <i>Настройка безопасности</i>	33
3.2.4. <i>Настройка главного экрана</i>	40
3.2.5. <i>Выбор языка интерфейса приложения</i>	42
3.2.6. <i>Адреса точек обслуживания</i>	42
3.2.7. <i>Связь с банком</i>	43
3.2.8. <i>Просмотр оферты</i>	43
3.2.9. <i>О приложении</i>	43
3.2.10. <i>Помощь</i>	44
3.2.11. <i>Выход из приложения</i>	44
<b>4. РАБОТА С КАРТАМИ</b>	<b>45</b>
4.1. ДОБАВЛЕНИЕ КАРТЫ	45
4.1.1. <i>Добавление карт с другого устройства</i>	47
4.2. ЗАКАЗ НОВОЙ КАРТЫ ТУРОНБАНКА	48
4.3. ИНФОРМАЦИЯ И ОПЕРАЦИИ ПО КАРТЕ	49
4.3.1. <i>Информация о карте</i>	49
4.3.2. <i>Операции с картой</i>	54
4.3.3. <i>Дополнительные операции с картой</i>	64
4.4. БОНУСНАЯ КАРТА И РАБОТА С НЕЙ	65
<b>5. КРЕДИТЫ</b>	<b>67</b>
5.1. СПИСОК КРЕДИТОВ	67
5.2. ПРОСМОТР КРЕДИТА	67
5.2.1. <i>Информация о кредите</i>	67
5.2.2. <i>Операции с кредитом</i>	70
5.3. ОФОРМЛЕНИЕ ЗАЯВКИ НА КРЕДИТ	72
<b>6. ВКЛАДЫ</b>	<b>81</b>
6.1. СПИСОК ВКЛАДОВ	81
6.2. ПРОСМОТР ВКЛАДА	81
6.2.1. <i>Информация о вкладе</i>	81
6.2.2. <i>Операции со вкладом</i>	84
6.3. ОФОРМЛЕНИЕ ЗАЯВКИ НА ВКЛАД	88
<b>7. ПЛАТЕЖИ И ПЕРЕВОДЫ</b>	<b>93</b>
7.1. ПЕРЕВОДЫ	95
7.1.1. <i>Перевод с карты на карту</i>	95
7.1.2. <i>Перевод с конверсией</i>	97
7.2. ПЛАТЕЖИ	99
7.2.1. <i>Оплата услуг мобильной связи</i>	99
7.2.2. <i>Пополнение электронного кошелька</i>	102
7.2.3. <i>Оплата услуг Теплоэнерго</i>	104
7.2.4. <i>Оплата по реквизитам</i>	105
7.2.5. <i>Пополнение карты</i>	108
7.2.6. <i>Благотворительный платеж</i>	109
7.2.7. <i>Платеж по договору</i>	110

# 1. Введение

## 1.1. Область применения

«Мобильный банк для физических лиц» — это приложение для мобильного устройства (смартфона или планшета), которое обеспечивает пользовательский интерфейс для управления банковскими или сопутствующими услугами физическим лицам. Поддерживаются платформы: Android и IOS.

Регистрация пользователя в системе осуществляется через оператора Банка (открывается договор дистанционного обслуживания). Вход в приложение выполняется паролем.

Допустимые способы аутентификации и подтверждения операций определяются настройками приложения. Для использования мобильного банка клиент устанавливает приложение из магазина приложений мобильной платформы. Приложение мобильного банка позволяет просмотреть все текущие карты клиента, кредитные и депозитные договоры. По карте или договору можно получить список последних операций.

## 1.2. Краткое описание возможностей

Основные функции системы:

- осуществление внутрибанковских, коммунальных, налоговых платежей;
- ведение пользовательских шаблонов для периодических однотипных документов, создание документов с использованием шаблонов;
- выполнение операций по частичному снятию и пополнению депозитов;
- предоставление текущего баланса, выписок, отчетов по картам клиентов;
- предоставление актуальной информации по кредитам, открытым клиенту;
- ведение справочников валют и банков.

## 1.3. Минимальные системные требования

Функциональность приложения разработана для версий Android с минимальной версией 4.1 (без Touch ID) или минимальной версией 6.0 (с Touch ID), для версии IOS с минимальной версией 11. Обновления и доработки приложения для новых версий ОС проводятся в рамках работ по технической поддержке

## 2. Вход в систему

Для входа в мобильное приложение необходимо наличие:

- интернет-доступа к сайту банка;
- персональной учетной записи пользователя в Системе.

### 2.1. Регистрация пользователя

Для регистрации пользователя в Системе требуется выполнить следующие действия:

1. В телефоне открыть приложение, после чего будет загружена страница авторизации пользователя (см. Рис. 9).



Рис. 1. Страница авторизации пользователя

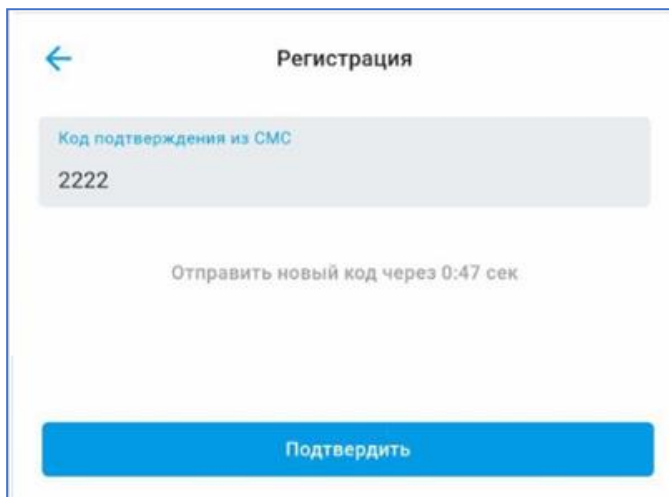
2. На форме необходимо указать номер мобильного телефона в международном формате, после чего нажать кнопку **«Продолжить»**.

Откроется форма, содержащая текст оферты (Рис. 2), факт ознакомления с которой пользователь подтверждает нажатием кнопки **«Согласен с условиями»**. При этом кнопка становится доступной после полного прочтения (пролистывания) текста оферты.

<p>← <b>Регистрация</b></p> <p><b>Общая оферта.</b></p> <p><b>Общие положения.</b></p> <p>Операции по счетам и получаемые сведения, осуществляемые по данному договору действуют для пластиковых карточек (их может быть несколько) (далее счёт пластиковой карты Mobile Banking), прикрепленных к «My Tugon» - «системе дистанционного обслуживания» (далее «система») для физических лиц. Для работы в системе через Интернет клиенту требуются нижеследующие:</p> <p>Устройство (оборудование), позволяющее подключение к сети Интернет;</p> <p>Мобильный телефон, подключенный к сети для принятия от банка пароля посредством СМС;</p> <p>Банк не требует оригинал платёжных документов, отправленных клиентом через систему и не разрешается сотруднику банка перемещать денежные средства со счёта клиента MobileBanking согласно предоставленному клиентом поручению;</p> <p>Платежи клиента должны осуществляться только дистанционно через систему электронным образом;</p> <p>Банком не начисляются и не выплачиваются проценты по остатку счётам пластиковых карт клиента 22618.</p> <p>Клиент может пополнять свой расчётный счёт Mobile Banking нижеследующими способами:</p> <p>Посредством перечисления заработной платы и других приравняемых к ней платёжных средств на личной пластиковой карте клиента и пластиковых картах, принадлежащих другим гражданам (кроме выделенных кредитных средств гражданам со стороны банка);</p> <p>Посредством перечисления средств со сберегательного счёта;</p> <p>Клиент через систему может осуществить отмену</p> <p style="text-align: center;">Согласен с условиями</p>	<p>← <b>Регистрация</b></p> <p>требуются нижеследующие:</p> <p>Устройство (оборудование), позволяющее подключение к сети Интернет;</p> <p>Мобильный телефон, подключенный к сети для принятия от банка пароля посредством СМС;</p> <p>Банк не требует оригинал платёжных документов, отправленных клиентом через систему и не разрешается сотруднику банка перемещать денежные средства со счёта клиента MobileBanking согласно предоставленному клиентом поручению;</p> <p>Платежи клиента должны осуществляться только дистанционно через систему электронным образом;</p> <p>Банком не начисляются и не выплачиваются проценты по остатку счётам пластиковых карт клиента 22618.</p> <p>Клиент может пополнять свой расчётный счёт Mobile Banking нижеследующими способами:</p> <p>Посредством перечисления заработной платы и других приравняемых к ней платёжных средств на личной пластиковой карте клиента и пластиковых картах, принадлежащих другим гражданам (кроме выделенных кредитных средств гражданам со стороны банка);</p> <p>Посредством перечисления средств со сберегательного счёта;</p> <p>Клиент через систему может осуществить отмену использования расчётного счёта MobileBanking в системе;</p> <p>В случае обращения клиента по поводу возврата остаточных денежных средств, оставшихся на расчётном счету MobileBanking по причине приостановления использования системы клиентом (после подачи заявления для закрытия расчётного счёта), данный остаток согласно письменному заявлению перечисляется в безналичной форме на расчётный счёт, указанный в заявлении;</p> <p>«Система» является собственностью банка.</p> <p style="text-align: center;">Согласен с условиями</p>
---	--

**Рис. 2. Ознакомление с офертой**

На телефонный номер, указанный пользователем, автоматически формируется и направляется СМС-код подтверждения регистрации (Рис. 3).

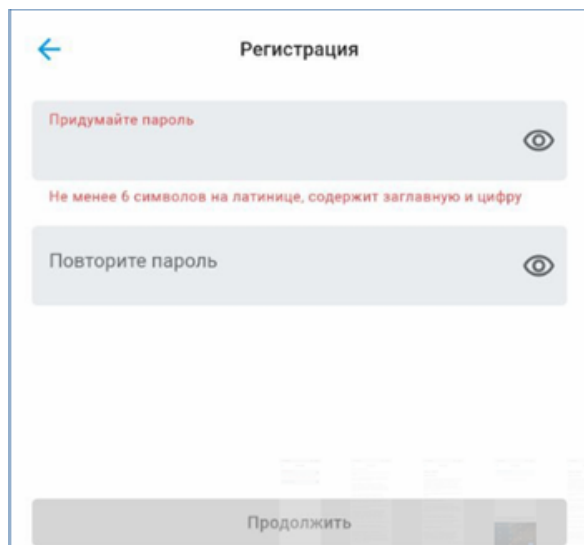


**Рис. 3. Ввод кода подтверждения по СМС**

В случае если пользователь не успел ввести СМС-код в течение установленного времени с момента отправки СМС-кода, осуществляется автоматическое формирование и направление нового СМС-код подтверждения регистрации. При этом ранее направленный СМС-код по истечении эталонного времени с момента его отправки считается недействительным.

Выполняется автоматическая проверка корректности введенного пользователем СМС-кода. В случае если введенный пользователем СМС-код не соответствует отправленному СМС-коду, появится сообщение «Код подтверждения введен неправильно», будет предложено пользователю ввести верный СМС-код.

После ввода одноразового СМС-кода откроется форма для ввода и подтверждения пароля



**Рис. 4. Ввод и подтверждение пароля**

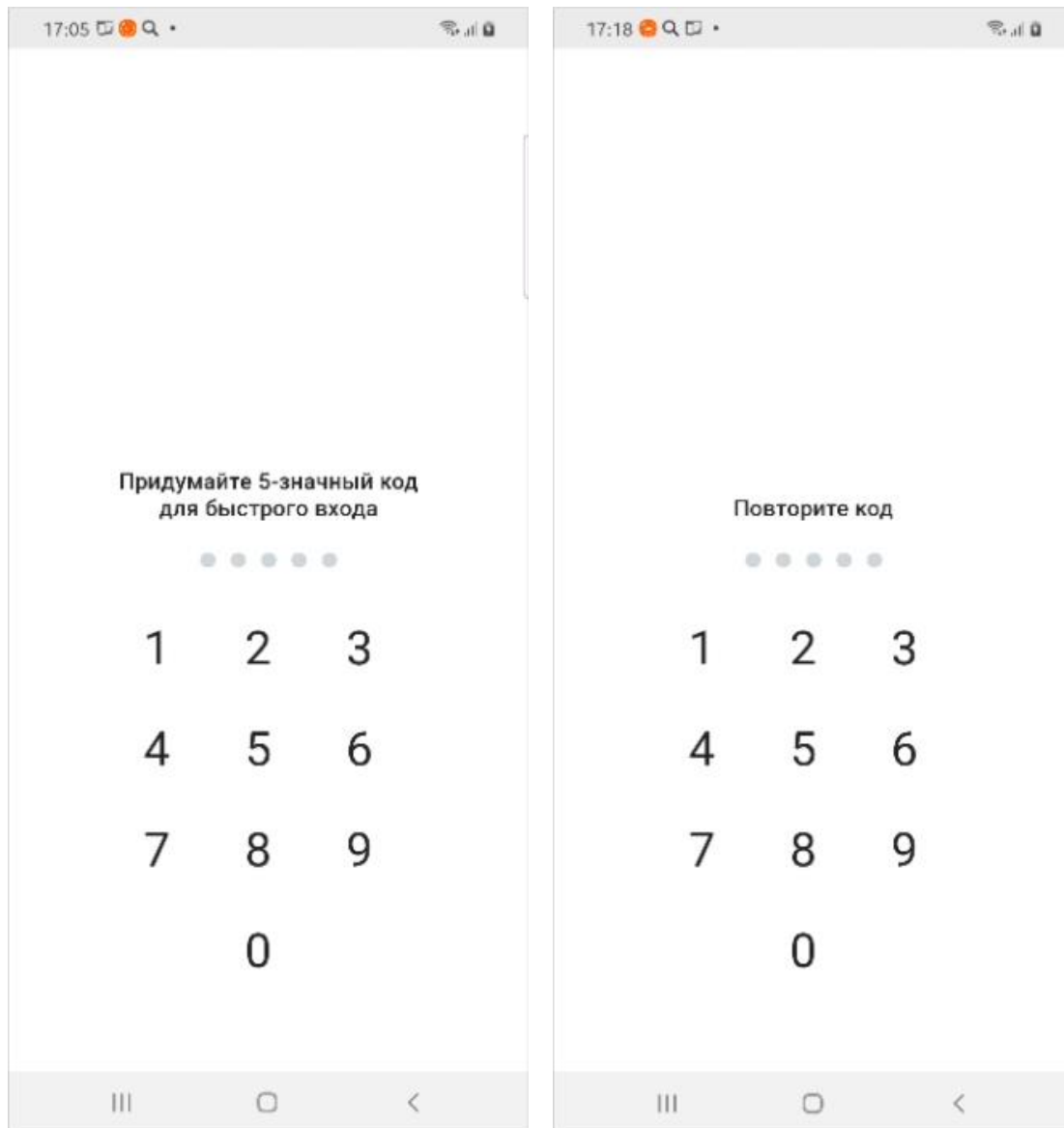
Вводимый пользователем пароль должен отвечать следующим обязательным требованиям:

- состоять из не менее, чем шести символов на латинице;
- содержать заглавную букву;
- содержать цифру.

В случае указания пользователем некорректных данных по паролю (пароль не соответствует заданным требованиям по формированию пароля; пароль, указанный в полях «Придумайте пароль» и «Повторите пароль» не совпадают), на экране появится сообщение «Пароль не соответствует условиям», «Пароль и подтверждение не совпадают» соответственно.

Далее для быстрого входа в приложение пользователю предлагается указать ПИН-код и параметры биометрической аутентификации (см. раздел 2.2).

После ввода ПИН-кода откроется форма для его подтверждения (Рис. 5).



**Рис. 5. Ввод и подтверждение кода для быстрого входа**

Далее Система потребует выполнить настройки безопасности, описание которых приведено в разделе 2.2.

## 2.2. Настройка безопасности Системы

После ввода кода быстрого входа в приложении откроется форма для настройки безопасности Системы (Рис. 6):



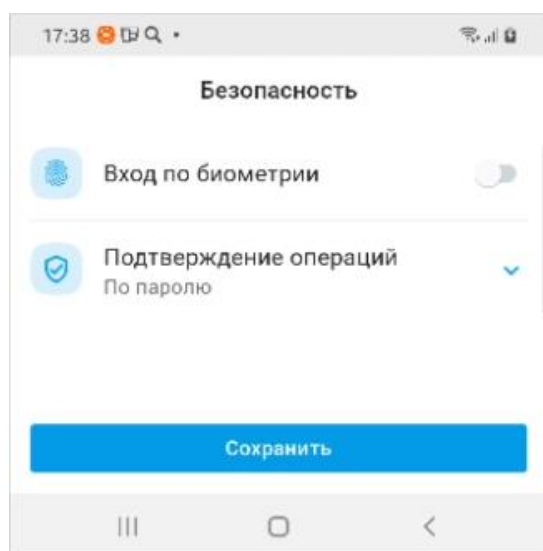


Рис. 6. Настройка безопасности

### 2.2.1. Настройка биометрической авторизации

Для настройки биометрической авторизации пользователя необходимо нажать кнопку **«Вход по биометрии»**. Если ранее на смартфоне биометрия не была настроена, откроется форма с предложением это сделать. Для продолжения настройки в открывшейся форме необходимо нажать кнопку **«Настроить»** (Рис. 7).

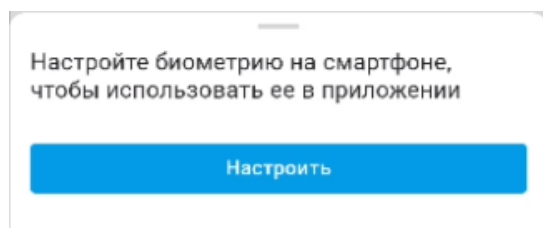


Рис. 7. Подтверждение настройки биометрии

Для включения биометрической авторизации необходимо активировать поле **«Вход по биометрии»**.

### 2.2.2. Настройка подтверждения операций

Настройка подтверждения выполнения операций в приложении осуществляется с помощью кнопки **«Подтверждение операций»**. При нажатии кнопки откроется список доступных вариантов подтверждений операций (Рис. 8).



**Рис. 8. Настройка подтверждения операций**

Доступны следующие варианты настройки:

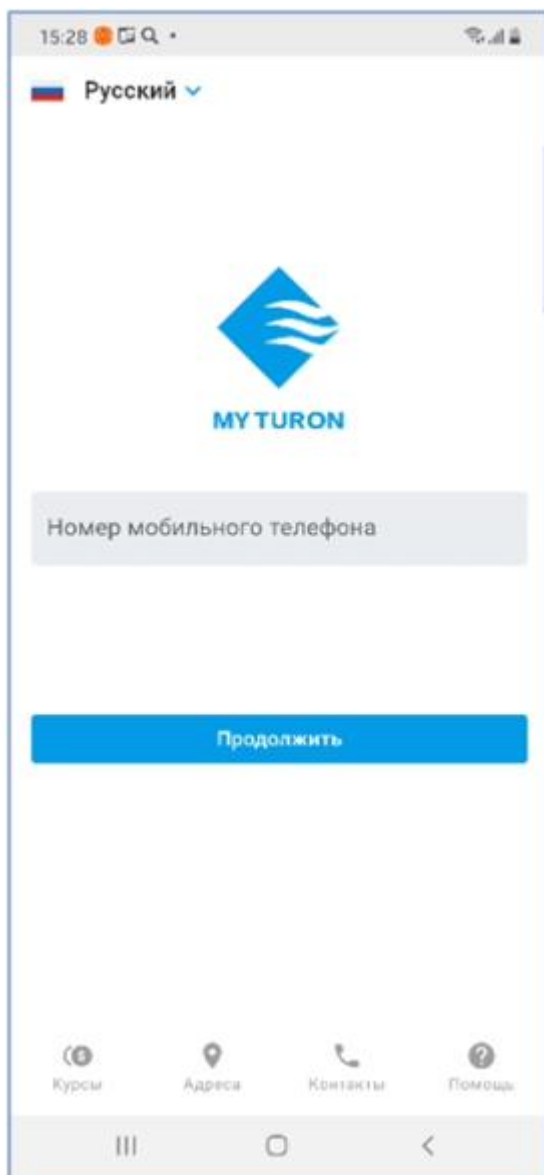
- **По биометрии:** откроется форма настройки биометрических данных для выполнения операций приложения, если они ранее не были настроены на смартфоне (Рис. 7);
- **Одноразовые коды из СМС:** при такой настройке будут использоваться одноразовые коды СМС для подтверждения выполнения операций;
- **По паролю:** подтверждение операций будет осуществляться после ввода пароля;
- **Без подтверждения:** при выборе данного варианта подтверждение операций не требуется. В этом случае появится предупреждающее сообщение: «Отказываясь от подтверждения операций, Вы соглашаетесь с возможными рисками и личной ответственностью в соответствии с Условиями оферты». По ссылке можно перейти к тексту договора оферты.

Для подтверждения выполненных настроек необходимо нажать кнопку **«Сохранить»**.

### 2.3. Авторизация пользователя

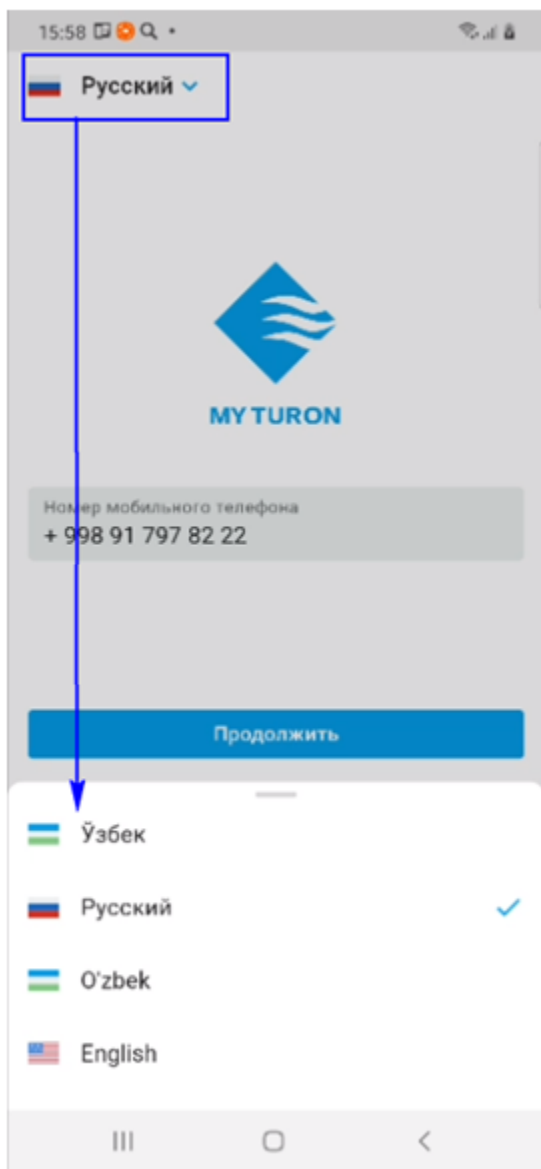
Для запуска приложения требуется выполнить следующие действия:

1. В телефоне открыть приложение, после чего будет загружена страница авторизации пользователя (см. Рис. 9).



**Рис. 9. Страница авторизации пользователя**





2. В верхней части формы пользователь может выбрать язык интерфейса (Рис. 10):



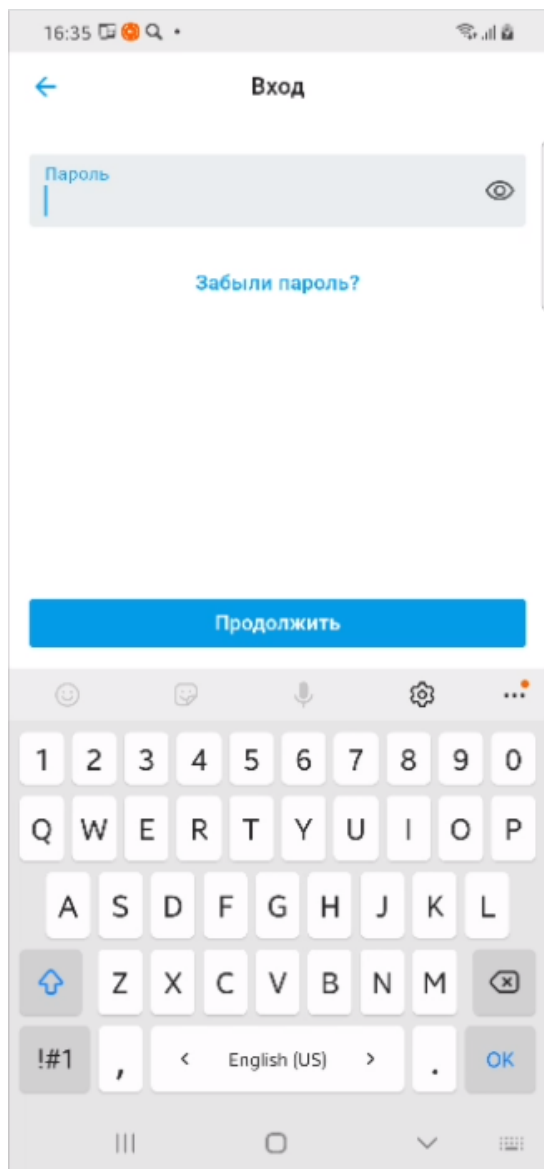
**Рис. 10. Выбор языка интерфейса**

После выбора пользователем языка для интерфейса список языков автоматически закрывается. Все текстовые элементы всех экранных форм мобильного приложения отображаются на выбранном пользователем языке.

3. Ниже расположены кнопки, предназначенные для:


- ознакомления с курсами валют («  Курссы »), см. раздел 2.4.1;
  - просмотра адресов офисов и банкоматов банка («  Адреса »), см. раздел 2.4.2;
  - связи с банком («  Контакты »), см. раздел 2.4.3;
  - перехода по ссылке на руководство пользователя по мобильному приложению (кнопка «  Помощь »), см. раздел 2.4.4.
4. На форме необходимо указать номер мобильного телефона в международном формате, после чего нажать кнопку **«Продолжить»**.

Откроется форма для ввода пароля (Рис. 11).

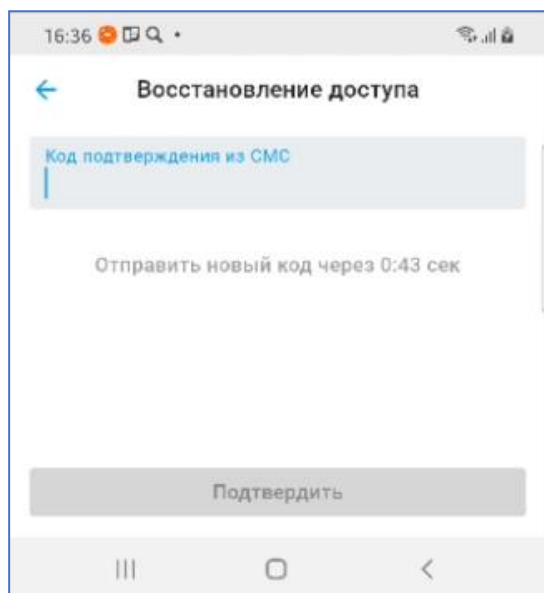


**Рис. 11. Ввод пароля**

На форме необходимо ввести пароль и нажать кнопку **«Продолжить»**.

Кнопка «» предназначена для отображения либо скрытия символов пароля. Если кнопка перевернута, вводимые символы пароля отображаются.

При нажатии кнопки **«Забыли пароль?»** откроется форма, на которой пользователь должен ввести одноразовый СМС-код, который будет выслан дополнительно на его номер телефона (Рис. 12). Для продолжения работы предназначена кнопка **«Продолжить»**.



**Рис. 12. Ввод СМС-кода**

В случае если зарегистрированный пользователь не успел ввести СМС-код в течение установленного времени с момента отправки СМС-кода, осуществляется автоматическое формирование и направление нового СМС-кода подтверждения восстановления пароля. При этом ранее направленный зарегистрированному пользователю СМС-код по истечении установленного времени с момента его отправки считается недействительным.

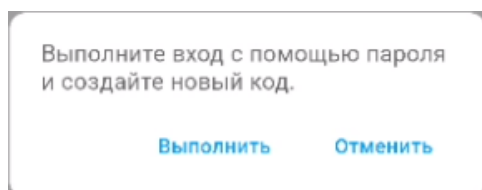
Осуществляется автоматическая проверка корректности введенного зарегистрированным пользователем СМС-кода. В случае если введенный зарегистрированным пользователем СМС-код не соответствует полученному СМС-коду, на экране появится сообщение *«Код подтверждения введен неправильно»*.

Для быстрого входа в приложение пользователю предлагается указать ПИН-код или параметры биометрической аутентификации, если они были настроены при последнем входе в приложение.



**Рис. 13. Ввод кода для быстрого входа**

При нажатии кнопки «**Забыли код?**» откроется сообщение, предлагающее создать новый код (Рис. 14).




**Рис. 14. Сообщение о повторном входе в Систему и создании нового кода**

Далее пользователь возвращается на форму ввода пароля (Рис. 11), после чего повторно указывает и подтверждает новый код для быстрого входа.

## 2.4. Информация

### 2.4.1. Курсы валют

Просмотр актуальных курсов валют и кросс-курсов банка выполняется с помощью кнопки  , расположенной в нижней части формы авторизации пользователя (см. Рис. 9). Откроется форма, на которой отображаются курсы валют на дату текущего операционного дня (Рис. 15).



Онлайн	Покупка	Продажа
 USD	10800 ↑	10500 ↓
<b>Обменные банкоматы</b>		
 USD	123 ↑	321 ↓
<b>Обменные пункты</b>		
 USD	120 ↑	90 ↓
 USD	110 ↑	100 ↓
 EUR	121 ↑	111 ↓
 KZT	26 ↑	14 ↓
 USD	10915 ↑	10850 ↓
 CHF	12200 ↑	11000 ↓
 JPY	120 ↑	80 ↓

**Рис. 15. Информация о курсах валют**


На форме отображается следующая информация о курсах валют:

- дата и время установки курса в формате «ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ:ММ»;
- канал обслуживания (онлайн, банкоматы, обменные пункты)
- тип курса (курс покупки и курс продажи);
- флаг страны валюты и валюты;
- значение курса;



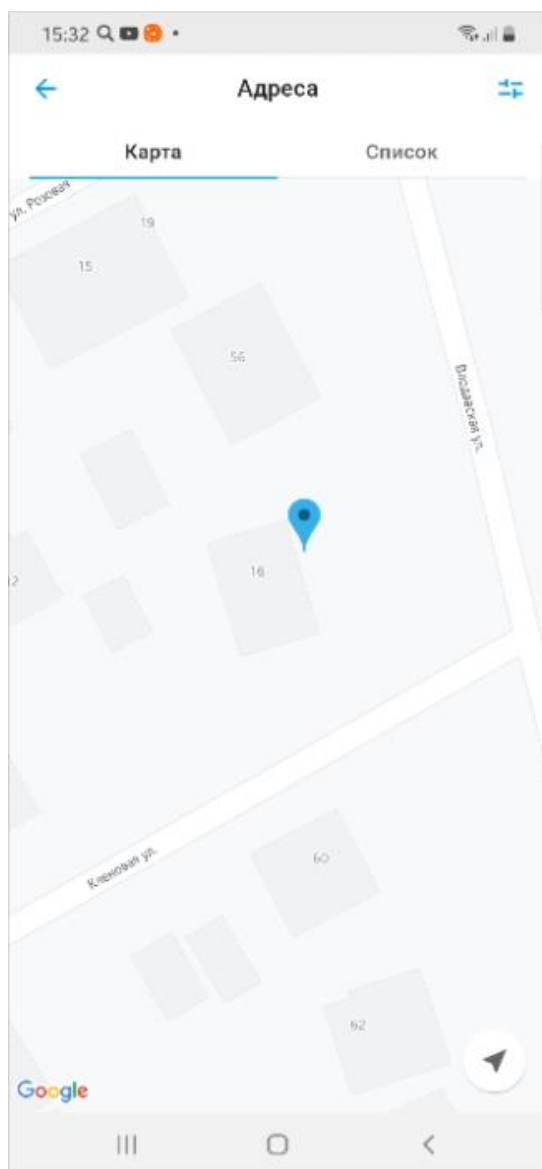
- символическое изображение восходящего (зеленая стрелка вверх) или нисходящего тренда (красная стрелка вниз) значения курса.

## 2.4.2. Адреса точек обслуживания

Кнопка  **Адреса** предназначена для просмотра адресов точек обслуживания банка. Кнопка расположена в нижней части формы авторизации пользователя (см. Рис. 9).

После входа в пункт меню откроется форма, содержащая следующие закладки:

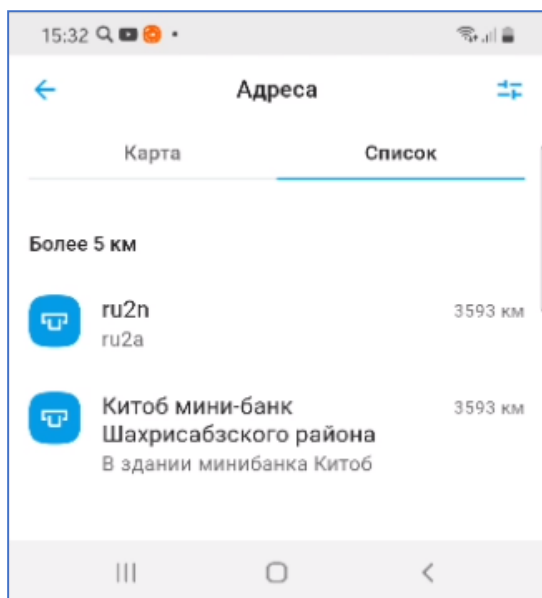
- На закладке **«Карта»** все точки обслуживания банка отображаются на карте благодаря GPS-навигатору (см. Рис. 16):



**Рис. 16. Закладка «На карте»**


В случае если не удалось загрузить карту с отображением точек обслуживания банка и точки текущего расположения пользователя, на экране появится сообщение *«Не удалось загрузить изображение. Повторите попытку позже»*.

- Закладка **«Список»** содержит список всех точек обслуживания банка. Кроме наименования точки обслуживания отображается ее адрес, а также расстояние от исходной точки нахождения пользователя (см. Рис. 17):



**Рис. 17. Список точек обслуживания банка**

При нажатии на интересующую точку обслуживания осуществляется переход на закладку «**Карта**» для просмотра местонахождения выбранного пункта на карте.

С помощью кнопки  пользователь может отфильтровать точки обслуживания банка по:


- типу точки обслуживания (филиалы, центры банковских услуг, обменные пункты, банкоматы);
- перечню доступных операций в точке обслуживания (пополнение наличных, выдача наличных);
- времени работы точки обслуживания.



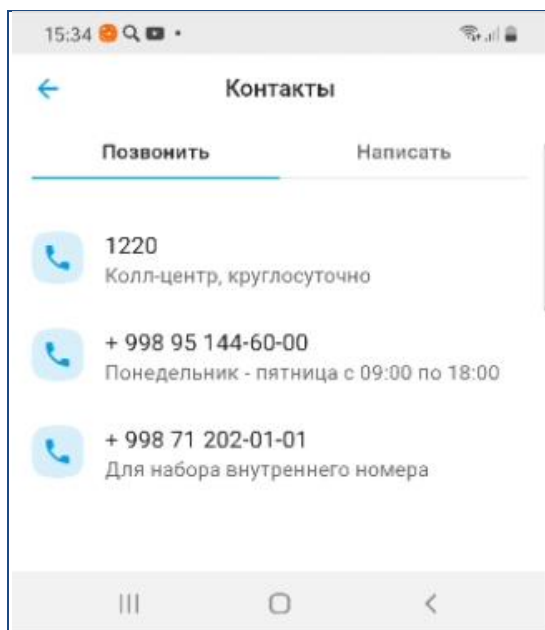
**Рис. 18. Отбор точек обслуживания**

На форме можно выделить условия фильтрации и нажать кнопку **«Применить»**.

### 2.4.3. Связь с банком

Кнопка  **Контакты** предназначена для обмена информацией с банком. Кнопка расположена в нижней части формы авторизации пользователя (см. Рис. 9). При ее нажатии откроется форма для выбора варианта связи:

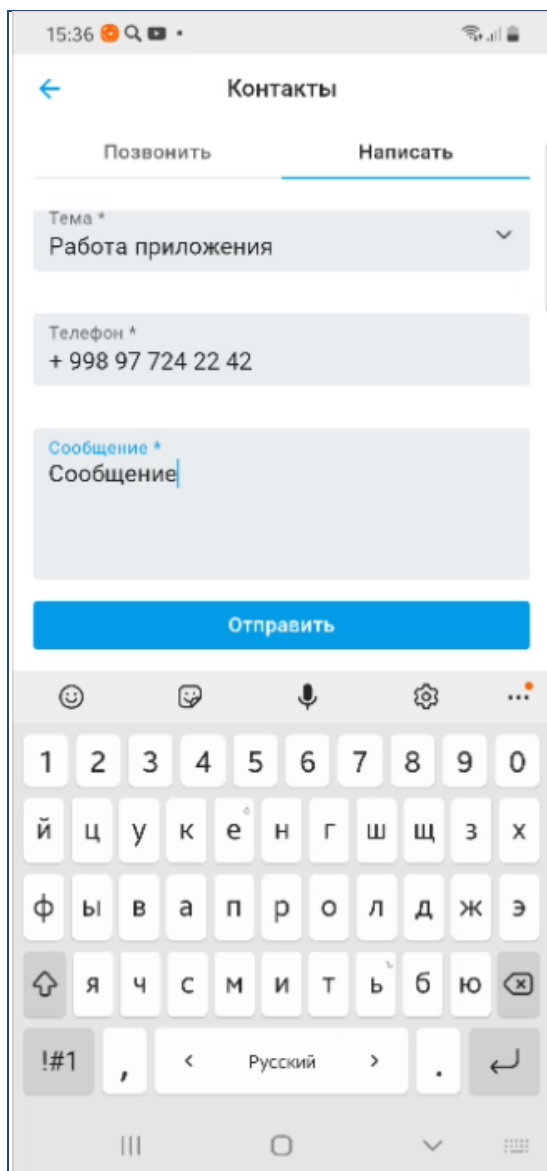
На закладке **«Позвонить»** отображается список всех возможных установленных на телефон средств связи (в зависимости от марки и настроек телефона) (Рис. 19):



**Рис. 19. Средства связи**

Пользователь может осуществить звонок по нужному номеру.

На закладке «**Написать**» пользователь может написать сообщение в банк (Рис. 20).



**Рис. 20. Формирование сообщения в банк**

На форме необходимо указать следующую информацию:

- тему обращения/причины (работа приложения, другое);
- номер телефона для обратной связи (в международном формате);
- текст сообщения.

Для отправки сообщения необходимо нажать кнопку **«Отправить»**.

Если не удалось совершить звонок или отправить письмо, на экране появится сообщение *«Не удалось совершить звонок. Повторите попытку позже»* или *«Не удалось отправить письмо. Повторите попытку позже»* соответственно.

#### 2.4.4. Помощь

В случае нажатия пользователем кнопки



Помощь

на экране откроется текста документа «Руководство пользователя мобильного приложения».

## 3. Пользовательский интерфейс

### 3.1. Описание главной страницы приложения

После регистрации и успешного входа в приложение откроется главная страница приложения (см. фрагмент на Рис. 21).

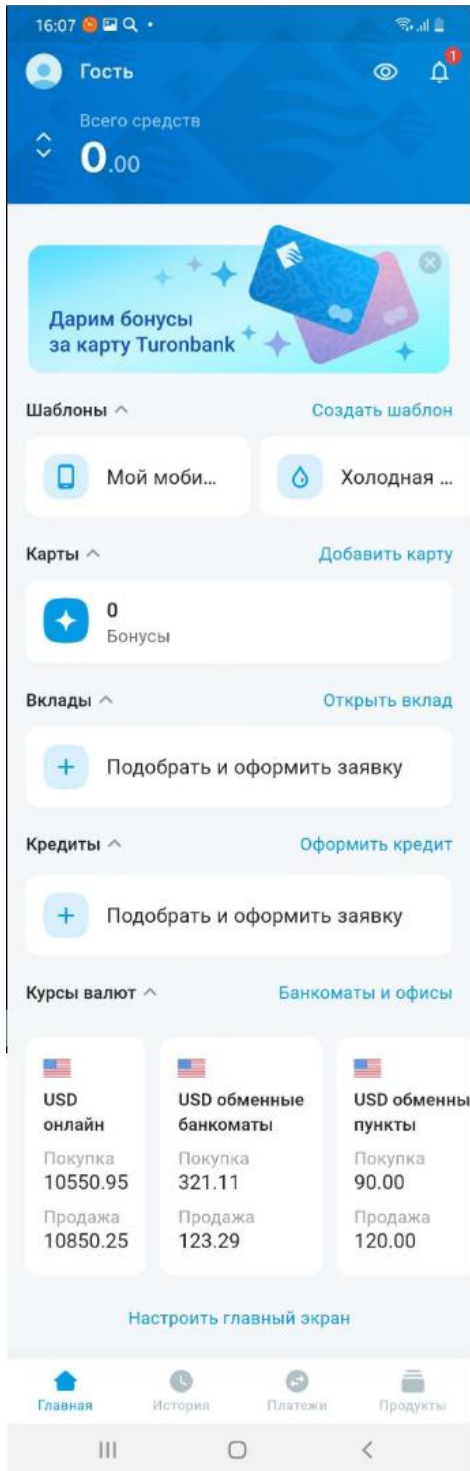




Рис. 21. Главная страница приложения


В верхней части экрана отображается следующая информация:

- Имя пользователя. Для вновь зарегистрированного пользователя указано имя «Гость».

- Консолидированный остаток на картах пользователя. Для скрытия суммы необходимо нажать кнопку .

В верхней правой части формы расположена кнопка  с указанием количества непрочитанных уведомлений, выделенных красным цветом.

Ниже на главной форме представлена рекламная панель, содержащая актуальные акции банка. Данную панель пользователь может закрыть.

В средней части экрана отображаются виджеты: шаблоны, карты, вклады, кредиты, курсы валют на текущий операционный день. Для просмотров курсов валют в разрезе филиалам банка предназначена закладка «**Банкоматы и офисы**». По умолчанию виджеты раскрыты и содержат список активных продуктов пользователя. При желании списки можно скрыть с помощью кнопки «».

Ниже на экране содержится кнопка «**Настроить главный экран**», предназначенная для настройки отображения состава продуктов на главной странице приложения. Описание настройки приведено в разделе 3.2.4.

В нижней части главной формы приложения расположены кнопки перехода на соответствующие разделы функциональности/действий:

- Главная: открывается при запуске приложения и содержит общую информацию об остатке и продукта пользователя;
- История: просмотр журнала операций приложения. Описание просмотра истории операций приведено в разделе 3.1.1.
- Платежи: осуществление платежей и переводов.
- **Продукты: ???**

Пример отображения главной страницы приложения пользователя с настроенными картами, кредитами представлена на Рис. 22.

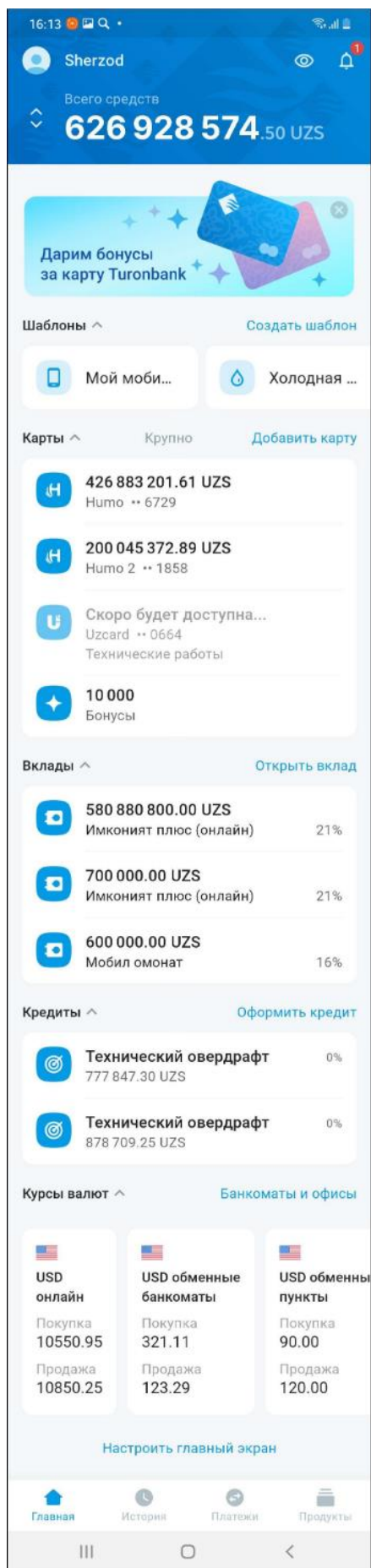


Рис. 22. Главная страница приложения настроенного пользователя



### 3.1.1. Просмотр истории операций

В разделе «История» осуществляется просмотр журнала операций, выполненных пользователем в мобильном приложении (Рис. 23).

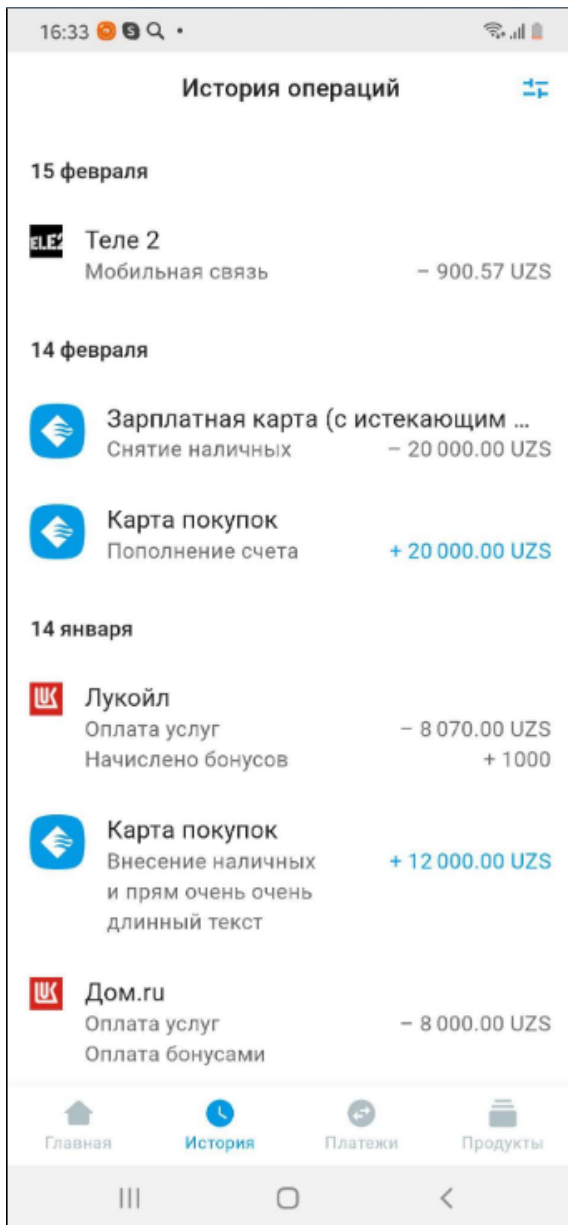
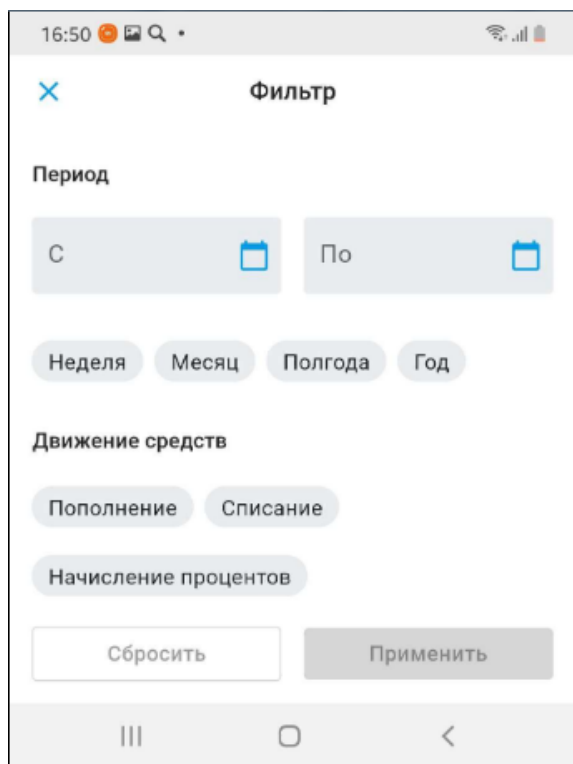


Рис. 23. Просмотр истории операций

Все операции на форме сгруппированы по дате их выполнения. Каждая запись содержит следующую информацию:

- Иконка и наименование продукта, над которым выполнена операция;
- Наименование операции;
- Сумма операции. Со знаком «минус» отображаются операции, уменьшающие остатки счетов пользователя. Знак «плюс» на суммах обозначает поступление денежных средств.

Кнопка «» предназначена для фильтрации записей формы (Рис. 24).



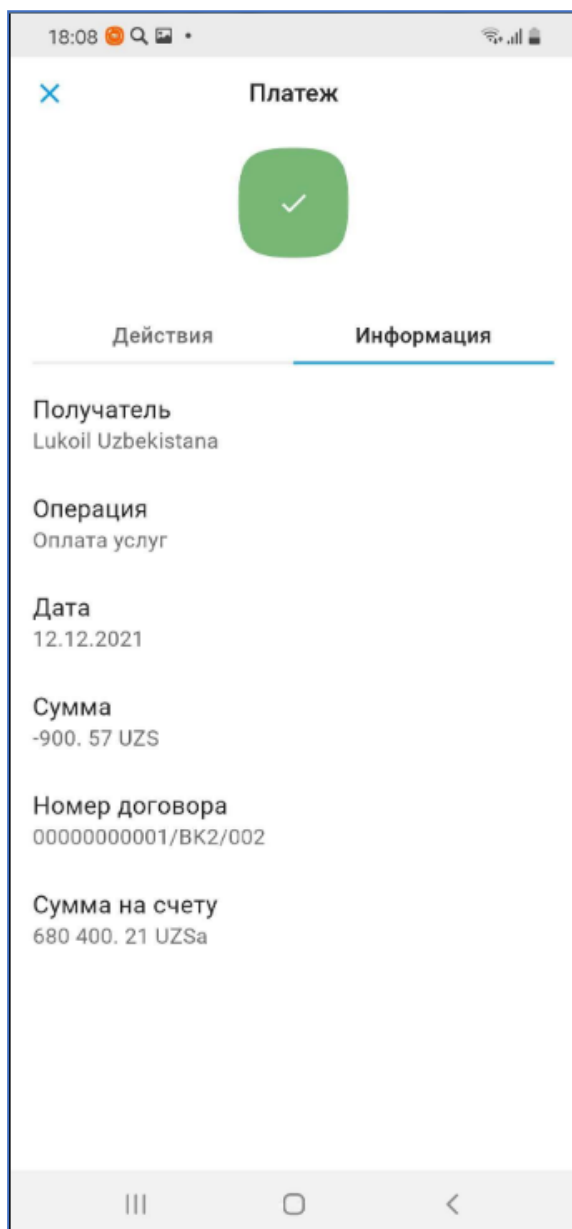
**Рис. 24. Отбор операций**

Для просмотра детальной информации над записью необходимо нажать на операцию.

Откроется форма, содержащая закладки **«Действия»** и **«Информация»**.

### **Информация**

На закладке «Информация» отображается общая информация об операции. Пример информации об операции приведен на Рис. 25.



**Рис. 25. Информация об операции**

### **Действия**

На закладке «Действия» пользователю предоставлена возможность (Рис. 26):

- Добавить операцию в избранное;
- Запланировать операцию;
- Повторить операцию.

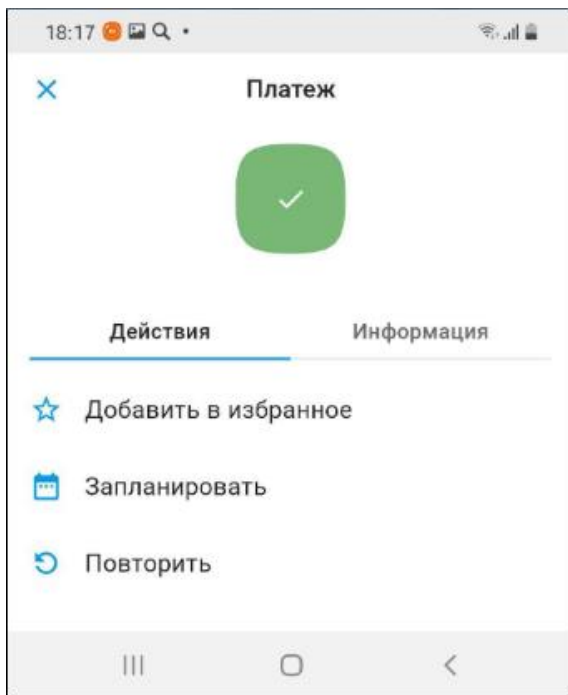
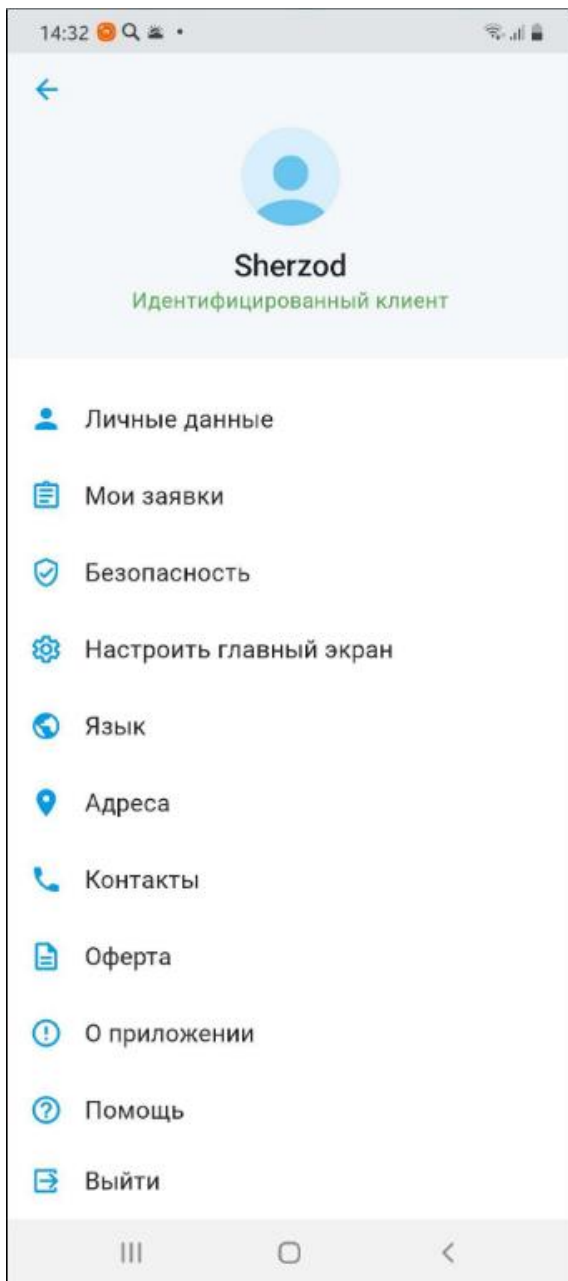



Рис. 26. Закладка «Действия»

### 3.2. Настройка личного кабинета пользователя

При нажатии на имя пользователя откроется форма его личного кабинета (Рис. 27).




**Рис. 27. Личный кабинет пользователя**

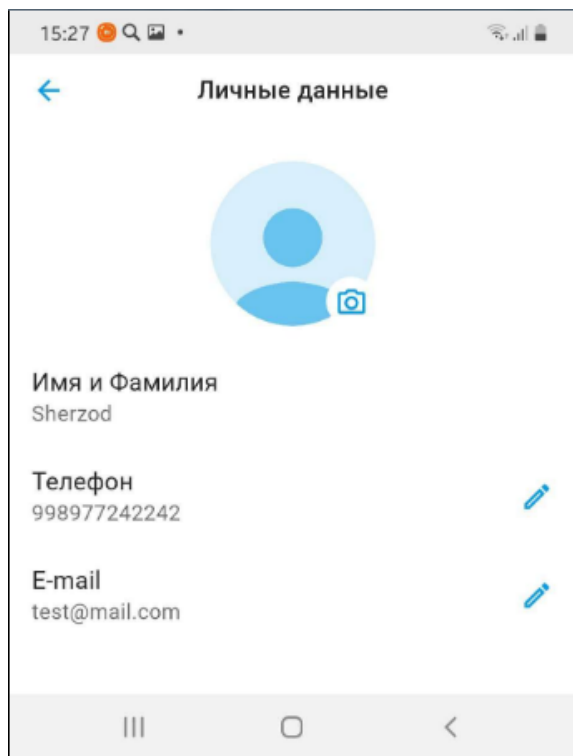
Для возврата на главную форму приложения предназначена кнопка «», расположенная в левом верхнем углу формы.

Для клиентов, не прошедших идентификацию, в сервисном меню фото пользователя и его ФИО не отображается. Вместо имени пользователя указано «Гость».

### **3.2.1. Личные данные пользователя**

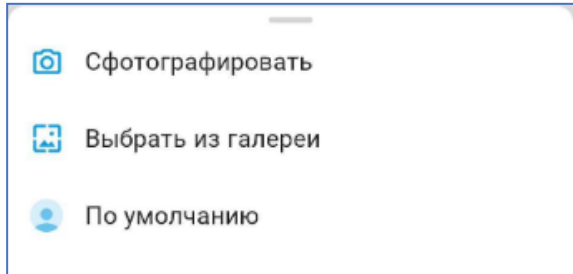
Для настройки личных данных пользователя предназначена кнопка « Личные данные ».

Откроется форма настройки личных данных пользователя (Рис. 28).



**Рис. 28. Форма настройки личных данных пользователя**

Пользователь может изменить или загрузить фото из галереи смартфона. Для этого необходимо нажать на иконку фото и в открывшемся меню выбрать нужную настройку (Рис. 29).

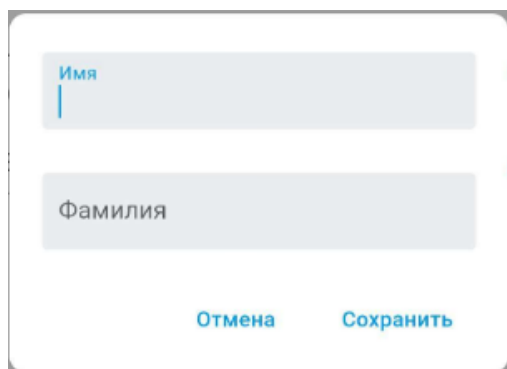


**Рис. 29. Настройка отображения фотографии в личных данных**

Неидентифицированному пользователю доступен ввод ФИО, номера телефона и адреса электронной почты. Для идентифицированного пользователя отображаются введенные ранее данные, но только телефонный номер и адрес электронной почты доступны для коррекции.

Изменение и ввод данных осуществляется с помощью кнопки «  ».


При вводе ФИО откроется форма для ввода имени и фамилии пользователя

A screenshot of a mobile banking application interface. It features two text input fields. The top field is labeled 'Имя' (Name) and has a vertical cursor on the left. The bottom field is labeled 'Фамилия' (Surname). Below the fields are two buttons: 'Отмена' (Cancel) on the left and 'Сохранить' (Save) on the right.

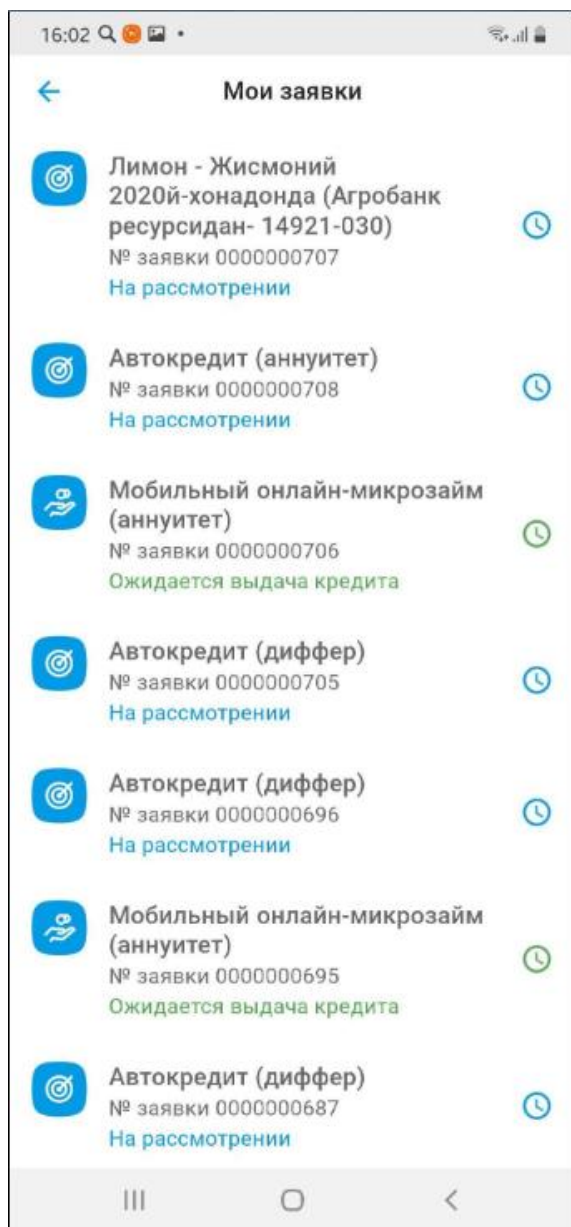
**Рис. 30. Ввод фамилии и имени пользователя**

Аналогичным образом необходимо указать номер телефона и адрес электронной почты.

### **3.2.2. Список заявок пользователя**

Для просмотра списка заявок пользователя предназначена кнопка « Мои заявки ».


Пример списка заявок пользователя приведен на Рис. 31.



**Рис. 31. Список заявок пользователя**

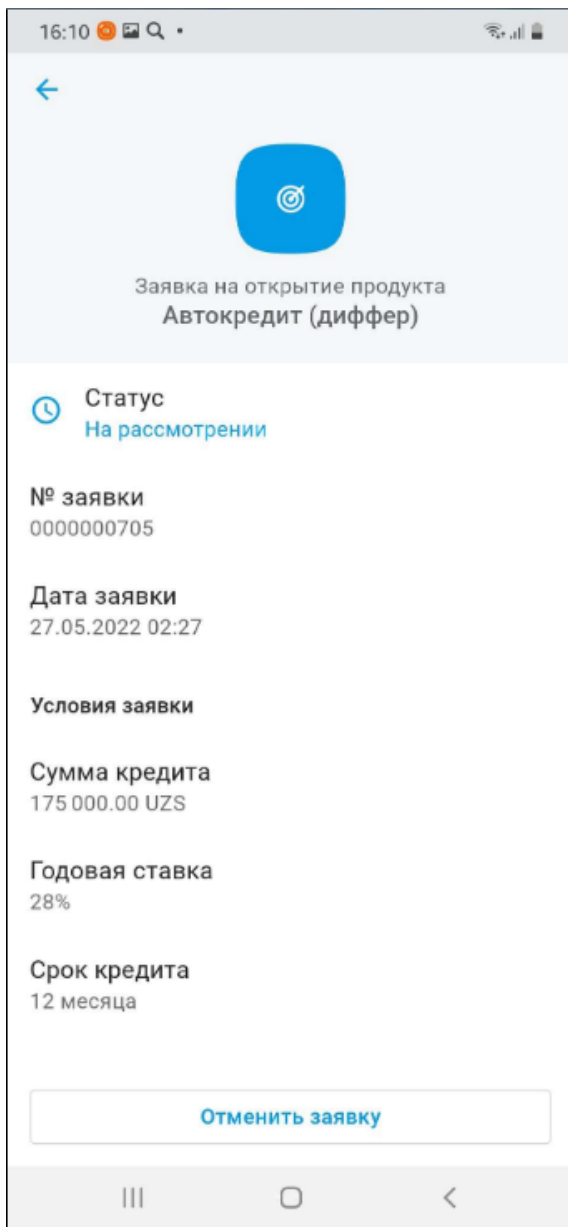
Каждая запись о заявке содержит следующие данные:

- Иконка вида продукта заявки;
- Наименование продукта, по которому оформлена заявка;
- Номер заявки в Системе;
- Текущее состояние заявки в Системе.

Для просмотра заявки предназначена кнопка «», расположенная справа от выбранной записи, цвет которой зависит от состояния заявки.

Пример детализации заявки приведен на Рис. 32.






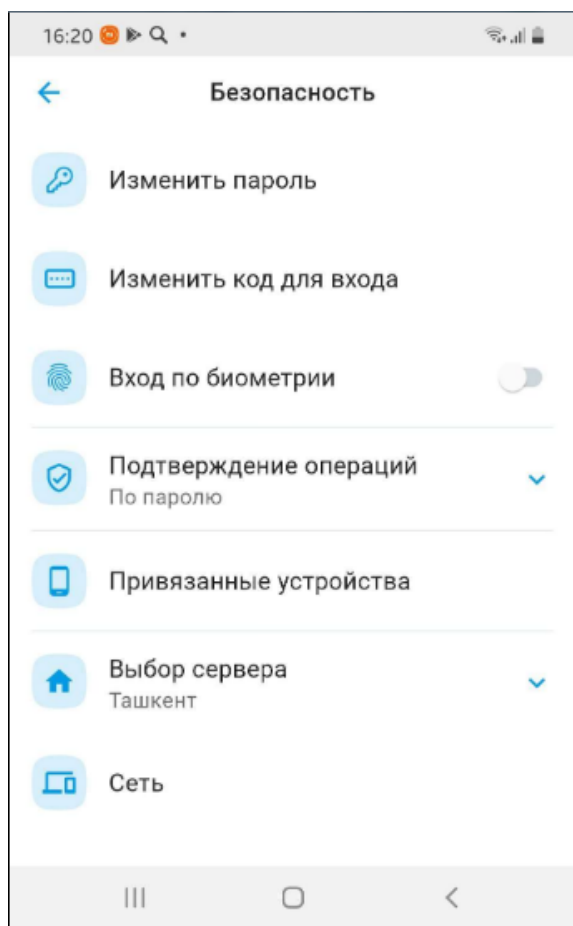
**Рис. 32. Просмотр заявки пользователя**

Форма содержит основные условия заявки по отдельному продукту. Для заявок в состоянии «На рассмотрении» на форме присутствует кнопка «**Отменить заявку**» для отмены исполнения заявки в Системе.

### 3.2.3. Настройка безопасности

Переход на форму настройки безопасности приложения осуществляется с помощью кнопки « **Безопасность**».

Откроется форма для выполнения настроек безопасности (Рис. 33).

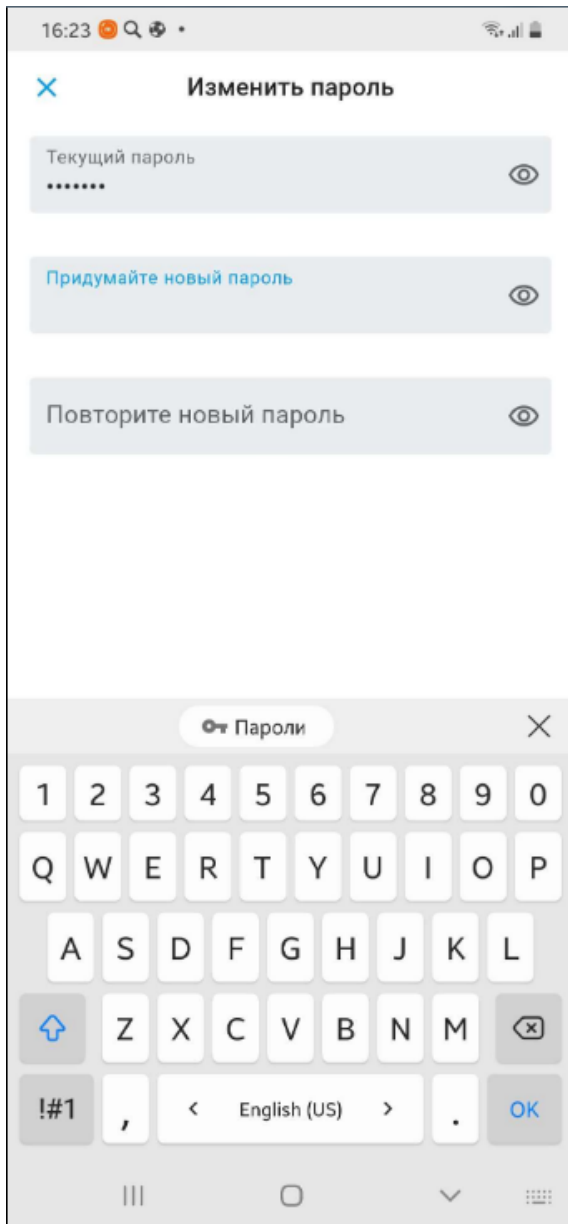


**Рис. 33. Настройка безопасности приложения**

Пользователь может выполнить следующие настройки:

***Изменить пароль***

- Откроется форма, которой необходимо указать текущий пароль, ввести и подтвердить новый пароль (Рис. 34):



**Рис. 34. Изменение пароля**

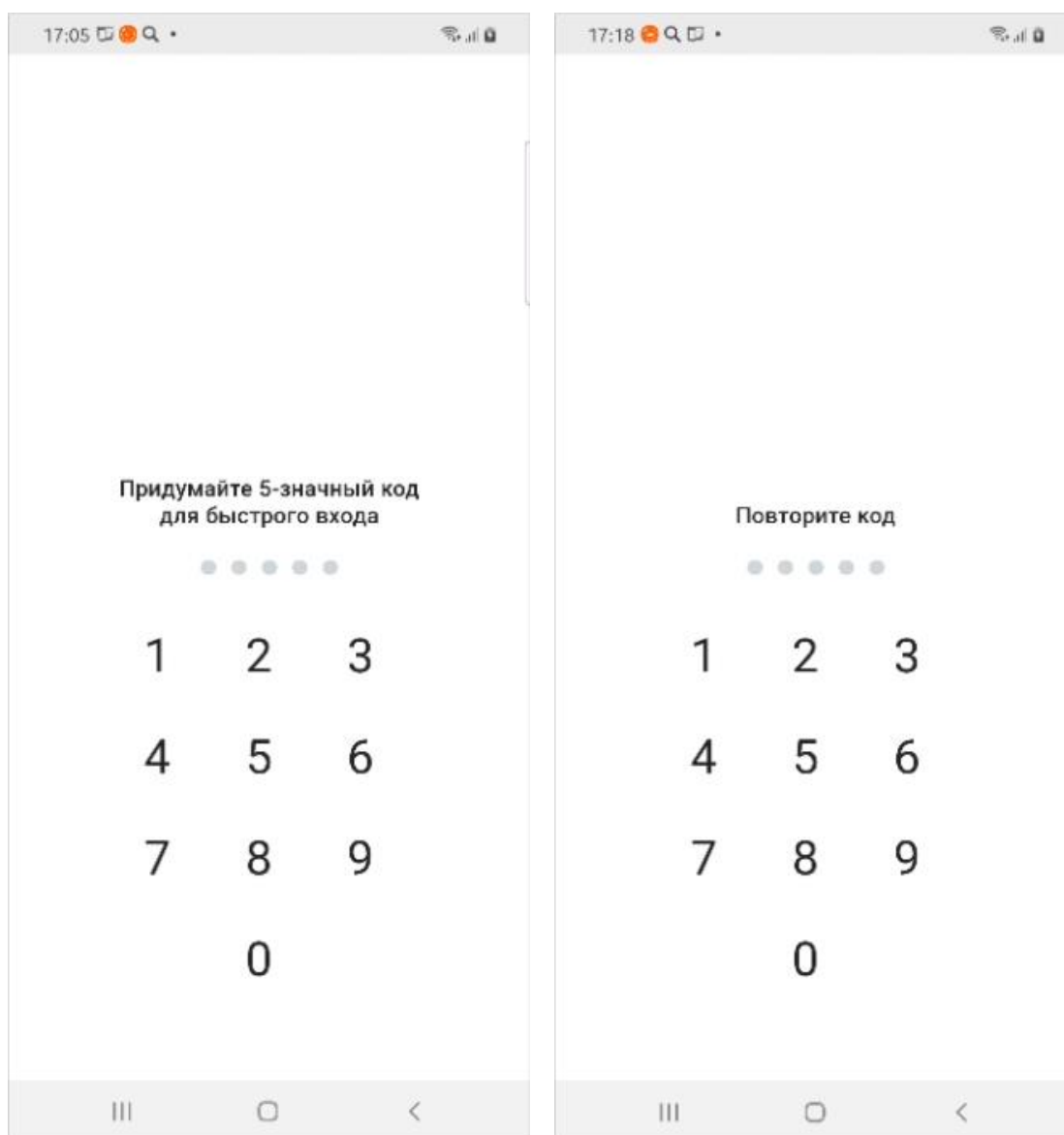
Вводимый пользователем пароль должен отвечать следующим обязательным требованиям:

- состоять из не менее, чем шести символов на латинице;
- содержать заглавную букву;
- содержать цифру.

В случае указания пользователем некорректных данных по паролю (пароль не соответствует заданным требованиям по формированию пароля; пароль, указанный в полях «Придумайте пароль» и «Повторите пароль» не совпадают), на экране появится сообщение «Пароль не соответствует условиям», «Пароль и подтверждение не совпадают» соответственно.

### **Изменить код для входа**

Код используется для быстрого входа в приложение. Последовательно откроются формы для ввода кода и форма для его подтверждения (Рис. 35).



**Рис. 35. Ввод и подтверждение кода для быстрого входа**

### ***Вход по биометрии***

Описание настройки приведено в разделе 2.2.1.

### ***Подтверждение операций***

Описание настройки приведено в разделе 2.2.2.

### ***Привязанные устройства***

Откроется форма, на которой по умолчанию разрешен вход на новых устройствах (Рис. 36).

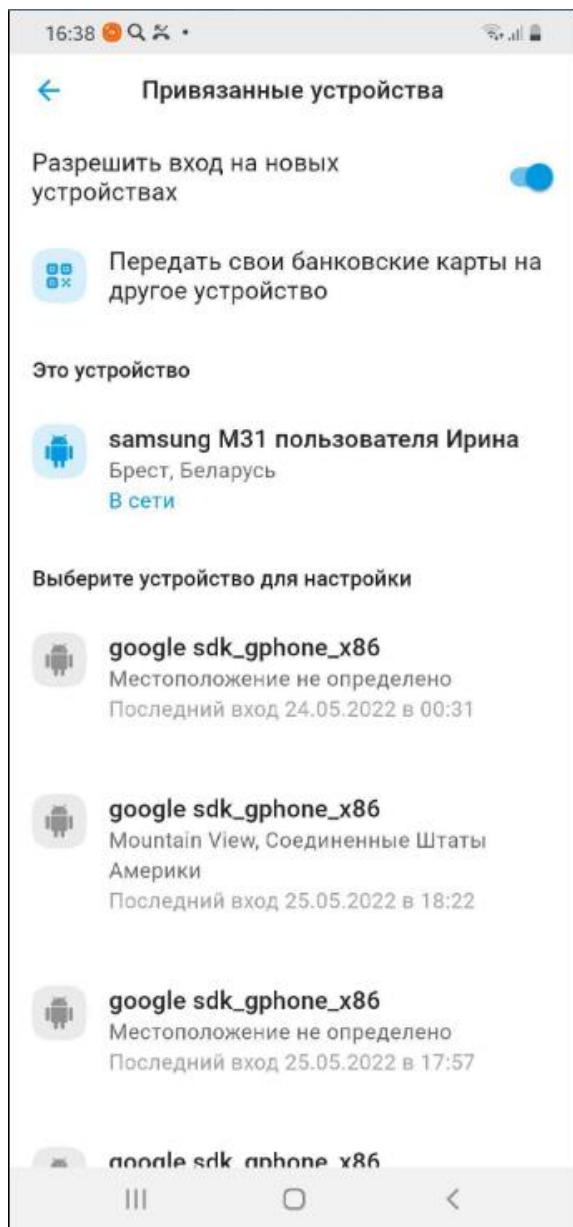


Рис. 36. Список привязанных устройств

При снятии разрешения появится следующее сообщение (Рис. 37):

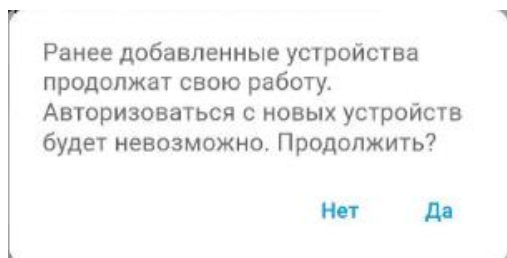


Рис. 37. Сообщение ???

### Что дальше?

Для передачи карт на другое устройство предназначена кнопка «Передать свои банковские карты на другое устройство».

- Откроется форма, содержащая описание последовательных действий для передачи банковских карт (Рис. 38).

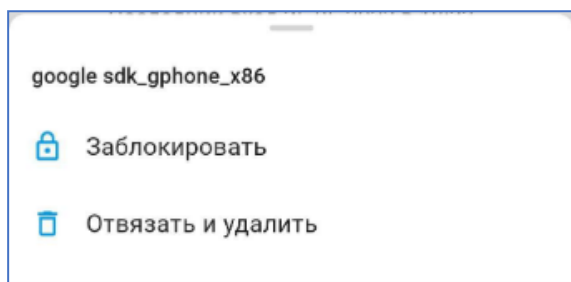


**Рис. 38. Передача банковских карт**

Далее данный QR-код необходимо отсканировать при операции добавления карт с другого устройства (см. раздел 4.1.1).

В разделе **«Это устройство»** выделено устройство, через которое выполнен запуск и работа в приложении.

При нажатии на устройство из раздела **«Выберите устройство для настройки»** откроется следующая форма (Рис. 39).



**Рис. 39. Операции с выбранным устройством**

Выбранное устройство можно заблокировать либо отвязать и удалить.

### **Выбор сервера**

#### **Нужен или нет?**

### **Сеть**

При нажатии кнопки «**Сеть**» откроется форма для просмотра ... (Рис. 40).

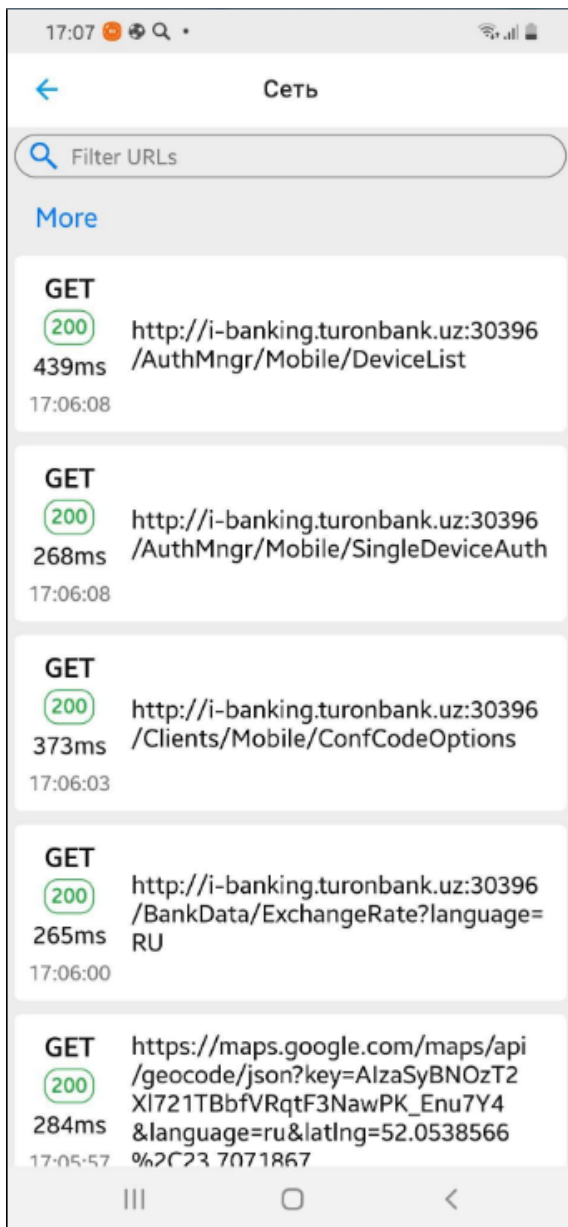

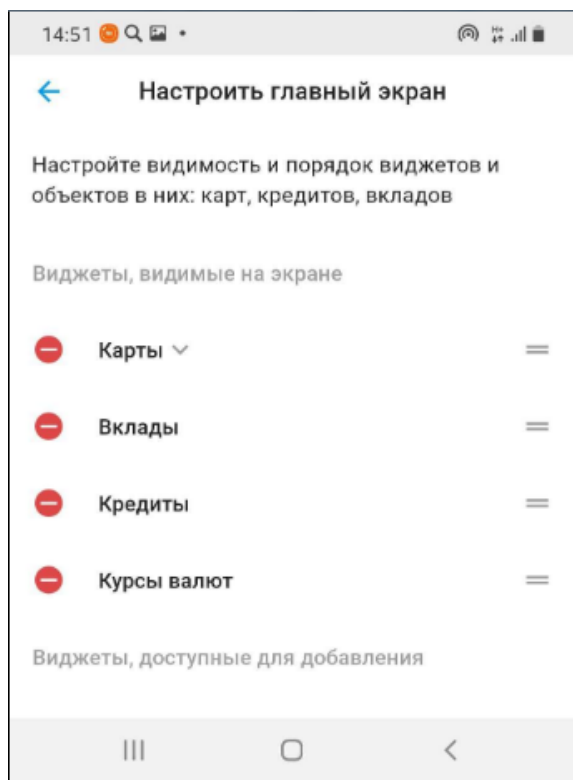


Рис. 40. Сеть

### 3.2.4. Настройка главного экрана


Кнопка «  Настроить главный экран » предназначена для настройки отображения состава продуктов на главной странице приложения (Рис. 41):

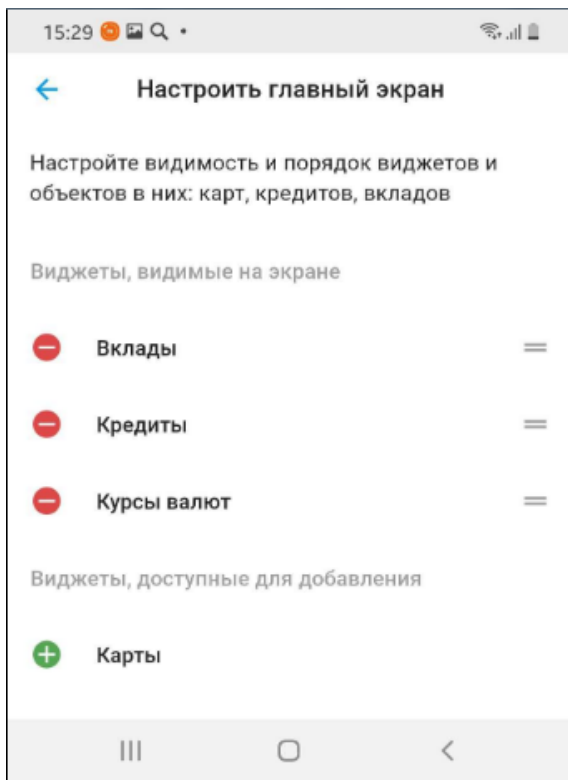





**Рис. 41. Настройка главного экрана**



По умолчанию все виджеты настроены активными, т.е. отображаются на главной форме приложения.

Для исключения виджета из главной формы необходимо нажать кнопку «» напротив нужной записи. Виджет перемещается в категорию «Виджеты, доступные для добавления» (Рис. 42).




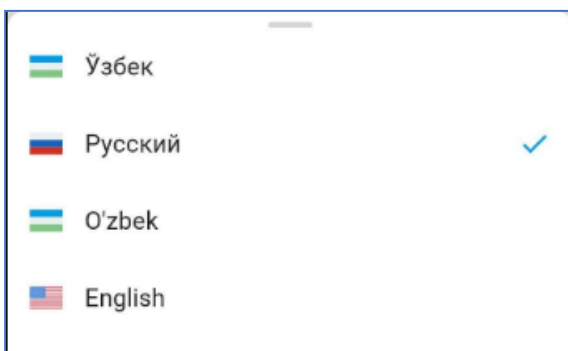
**Рис. 42. Настройка виджетов главного экрана**

Вернуть виджет в категорию «Виджеты, видимые на экране» пользователь может с помощью кнопки «».

Пользователь может развернуть список элементов виджета с помощью кнопки «» и просмотреть список продуктов выбранного типа, либо свернуть с помощью кнопки «». В случае отсутствия у пользователя действующих продуктов виджеты отображаются только в свернутом виде.


### 3.2.5. Выбор языка интерфейса приложения

При нажатии кнопки « Язык» откроется меню для выбора языка интерфейса приложения (Рис. 43):




**Рис. 43. Выбор языка интерфейса приложения**


### 3.2.6. Адреса точек обслуживания

Кнопка « Адреса» предназначена для просмотра адресов точек обслуживания банка (описание см. в разделе 2.4.2).

### 3.2.7. Связь с банком

Кнопка  **Контакты** предназначена для обмена информацией с банком (описание см. в разделе 2.4.3).

### 3.2.8. Просмотр оферты

Для просмотра текста соглашения публичной оферты предназначена кнопка  **Оферта**. Текст оферты приведен на Рис. 44:

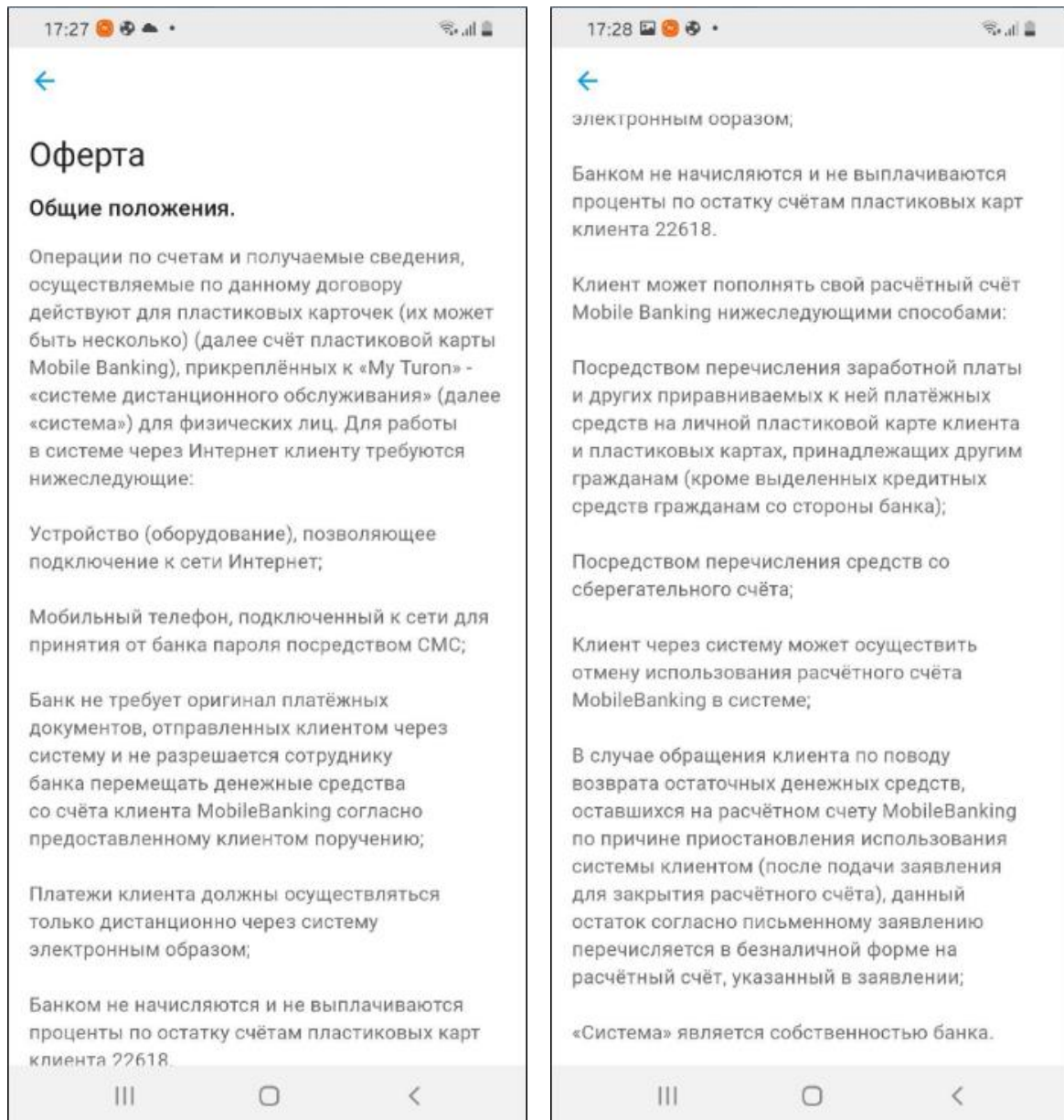

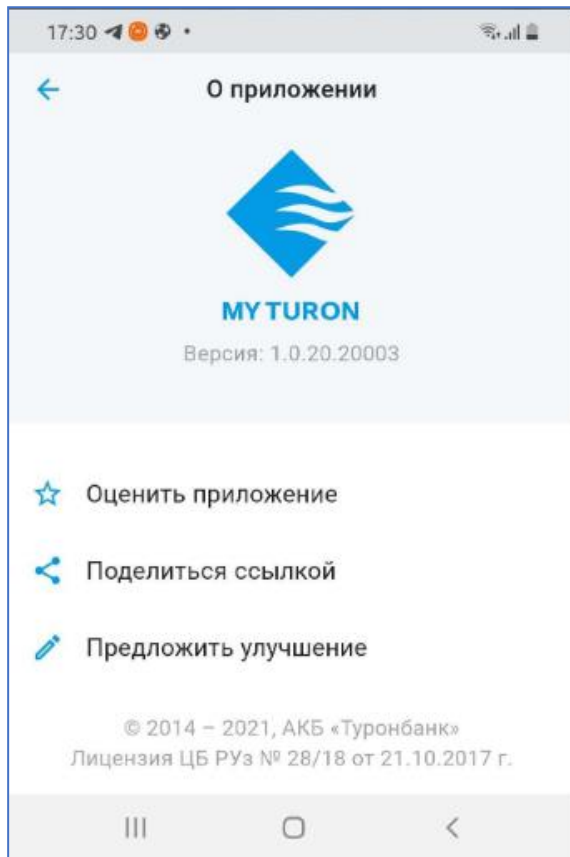


Рис. 44. Текст оферты

### 3.2.9. О приложении

Для просмотра технической информации, версии приложения предназначена кнопка  **О приложении** (Рис. 45).




**Рис. 45. Просмотр технической информации о приложении**


На форме пользователь может:

- оценить приложение в Play Маркет;
- сообщить о приложении друзьям;
- предложить улучшение.

### 3.2.10. Помощь

При нажатии пользователем кнопки  **Помощь** на экране откроется текст документа «Руководство пользователя мобильного приложения».

### 3.2.11. Выход из приложения

Для выхода из приложения предназначена кнопка  **Выйти**. Откроется форма, на которой необходимо подтвердить завершение сессии.

## 4. Работа с картами

Виджет «Карты» содержит (Рис. 46):

- все действительные карты Туронбанка;
- все действительные карты других банков;
- все карты Туронбанка с истекшим сроком действия (в течение месяца со дня истечения срока действия).
- бонусная карта на сумму 10000 сумм (загружается автоматически при добавлении карты банка). Бонусная карта загружается один раз при первой загрузке карты Туронбанка.

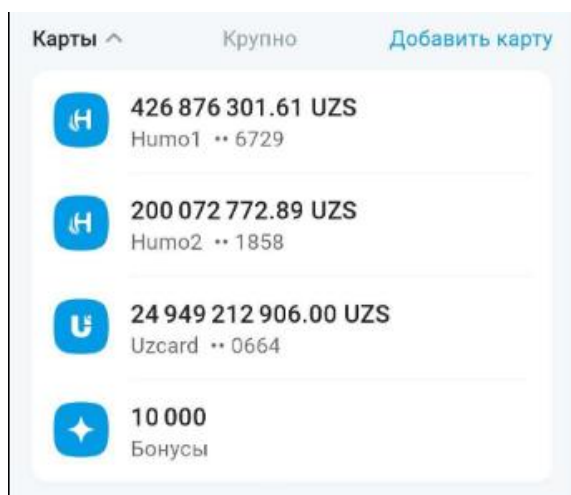


Рис. 46. Список карт пользователя

Каждая запись содержит следующие данные:

- Обозначение карты в виде иконки;
- Сумму и валюту карты;
- Наименование и последние четыре цифры номера карты.

Для неидентифицированного пользователя список виджета пуст.

Для просмотра внешнего вида карты предназначена кнопка **«Крупно»** (Рис. 47). Просмотр всех карт осуществляется путем их перелистывания вправо. Для перехода в списочный режим предназначена кнопка **«Списком»**.

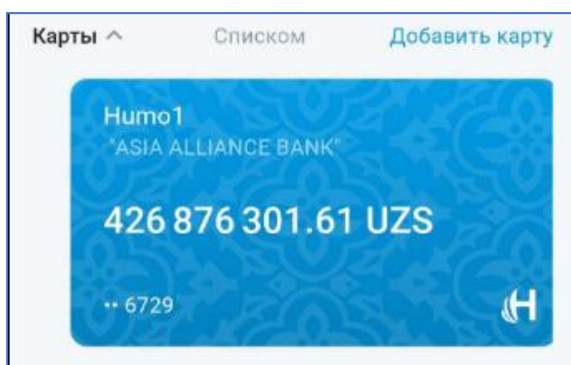
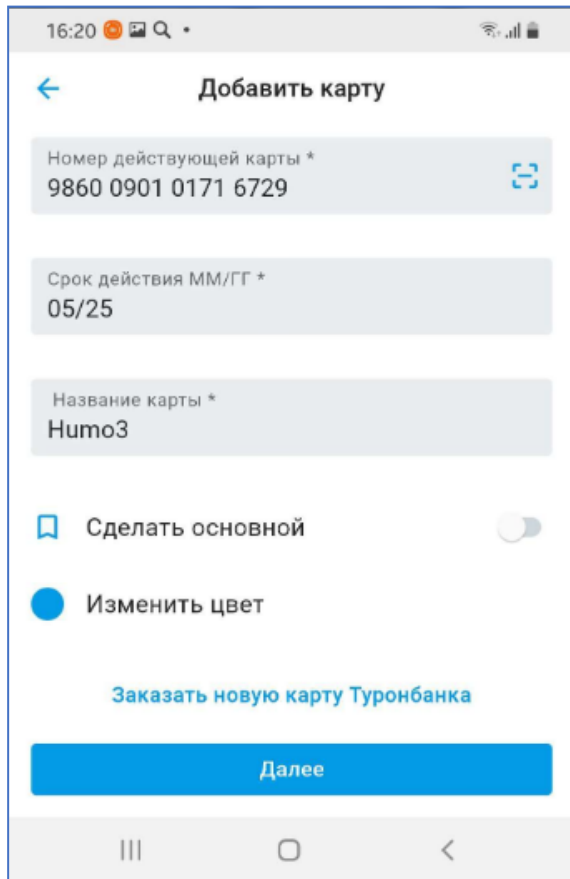


Рис. 47. Просмотр внешнего вида карт

### 4.1. Добавление карты


Все карты пользователя добавляются в ручном режиме.

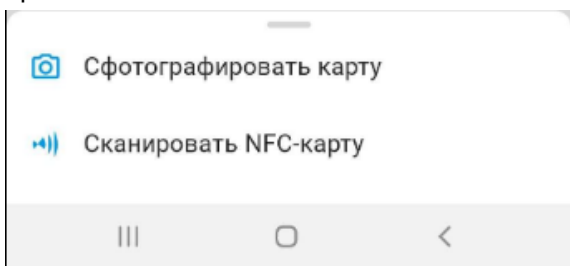
Для добавления карты предназначена кнопка **«Добавить карту»**, расположенная в правой части виджета.



**Рис. 48. Добавление карты в список**

В открывшейся форме необходимо указать номер действующей карты, ее срок действия и название.

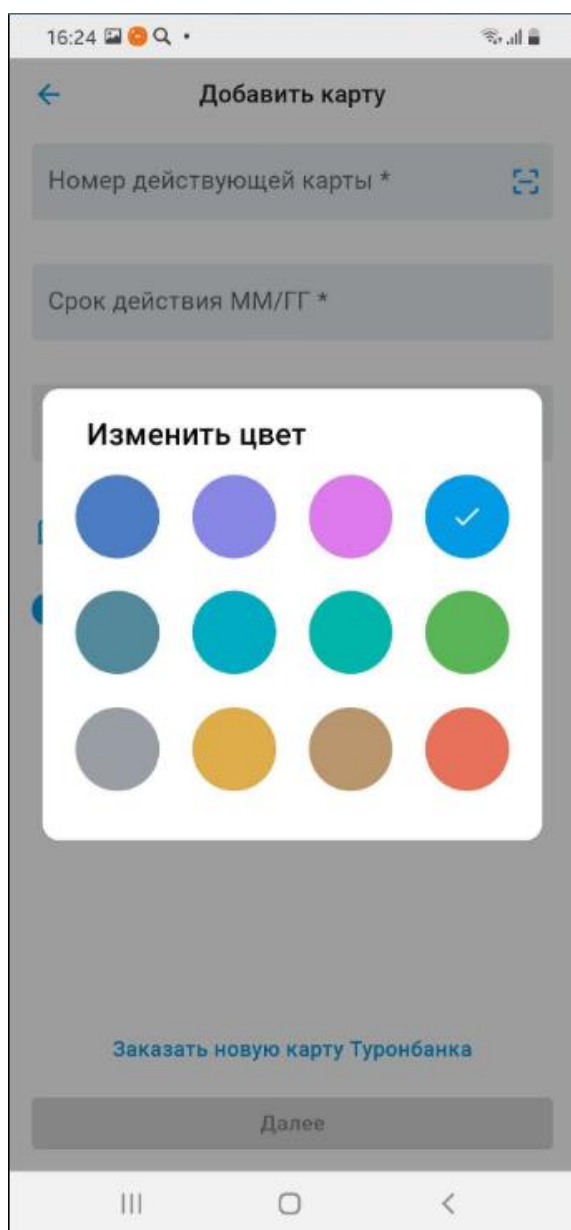
При нажатии кнопки  появится возможность сфотографировать карту или отсканировать NFC-карту



**Рис. 49. Дополнительные возможности добавления карты**

Для того чтобы карта отображалась во всех платежах и оплатах по умолчанию, необходимо активировать параметр **«Сделать основной»**.

Для изменения цвета иконки карты предназначена кнопка **«Изменить цвет»**. В открывшейся форме следует выбрать нужный цвет и нажать на него (Рис. 50).



**Рис. 50. Выбор цвета иконки карты**

После ввода параметров карты откроется форма для ввода авторизационного СМС-кода.

#### **4.1.1. Добавление карт с другого устройства**

Предварительно необходимо выполнить передачу карт с устройства, на которое они загружены. Настройка передачи карт на другое устройство приведено в разделе 3.2.3.

Для добавления карт с другого устройства предназначена кнопка **«Добавить карты с другого устройства»** на форме виджета, если список карт пуст (Рис. 51).



Рис. 51. Пустой список заявок

Откроется форма, содержащая описание порядка добавления карт (Рис. 52).

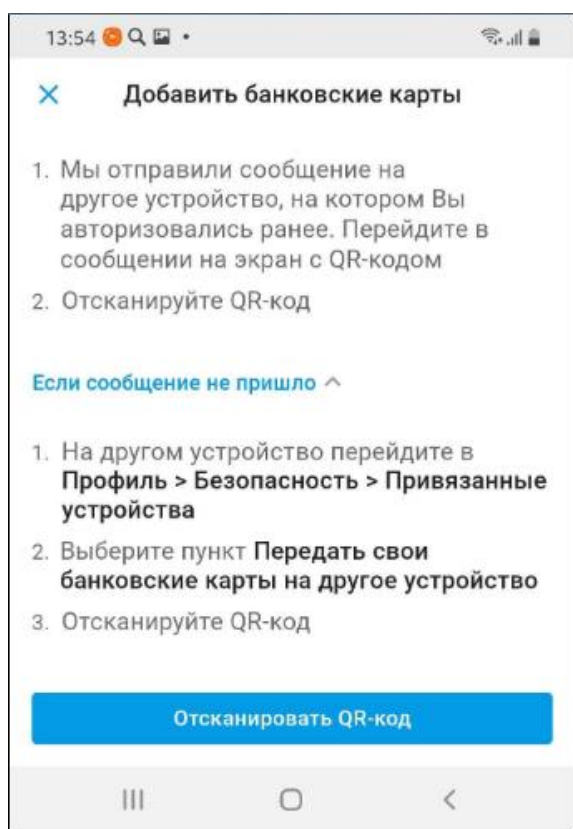


Рис. 52. Добавление банковских карт

Для сканирования переданного QR-кода предназначена кнопка **«Отсканировать QR-код»**.

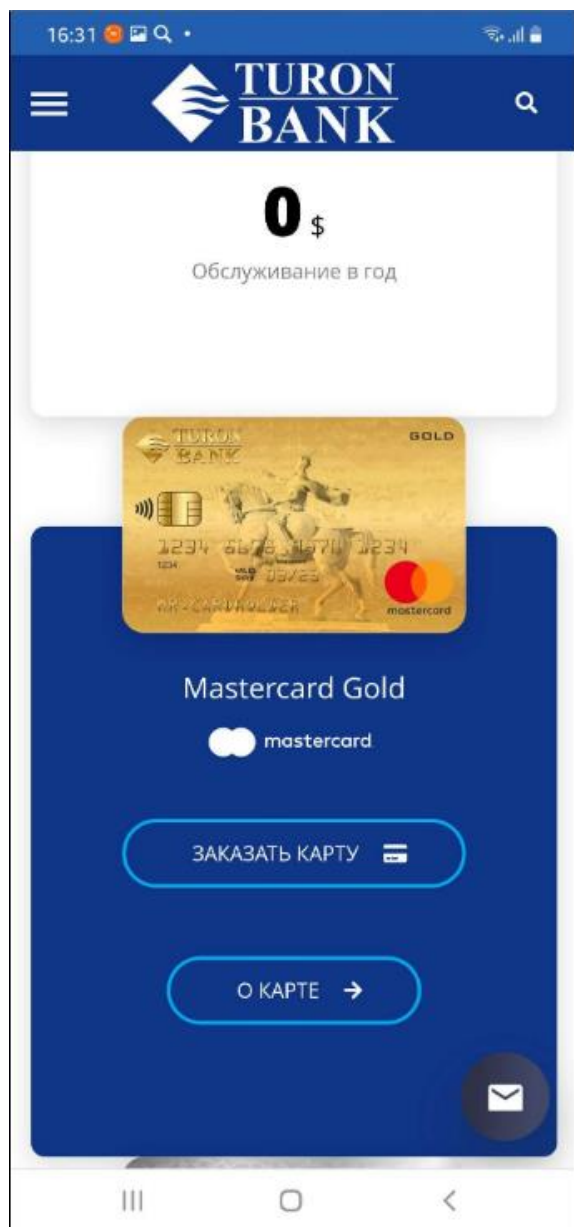
Откроется форма для выполнения сканирования. При успешном сканировании карты будут добавлены на устройство.

## 4.2. Заказ новой карты Туронбанка

Для оформления заявки на выпуск/перевыпуск карты Туронбанка необходимо нажать кнопку **«Заказать новую карту Туронбанка»**, расположенную на форме добавления карты в список (Рис. 48), а также с помощью кнопки **«Подобрать и оформить заявку»**, если список заявок пуст (Рис. 51).

Откроется форма, на которой необходимо нажать кнопку **«Условия обслуживания»**. В результате будет осуществлен переход на сайт банка для выбора карты из списка доступных карт банка (Рис. 53).





**Рис. 53. Выбор карт банка**

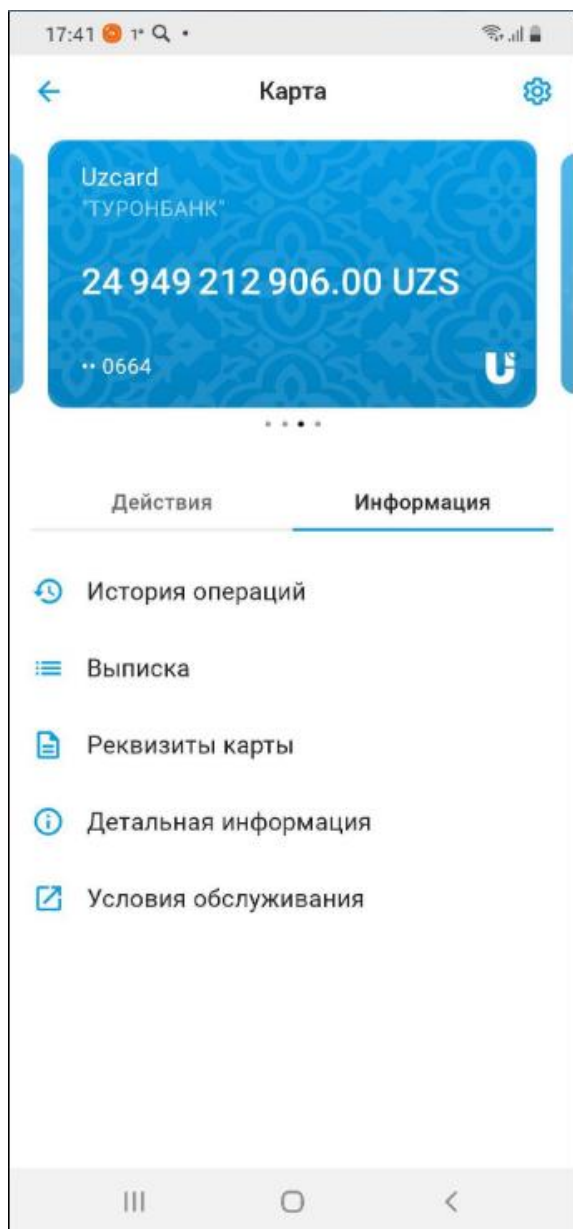
Прочитать информацию и условия предоставления карты можно с помощью кнопки **«О карте»**. Для оформления заказа карты предназначена кнопка **«Заказать карту»**. Далее выполняется оформление заявки на выпуск/перевыпуск карты.

### **4.3. Информация и операции по карте**

При нажатии на нужную карту откроется форма, содержащая закладки «Действия» и «Информация».

#### **4.3.1. Информация о карте**


На закладке «Информация» содержится информация о карте (Рис. 54).

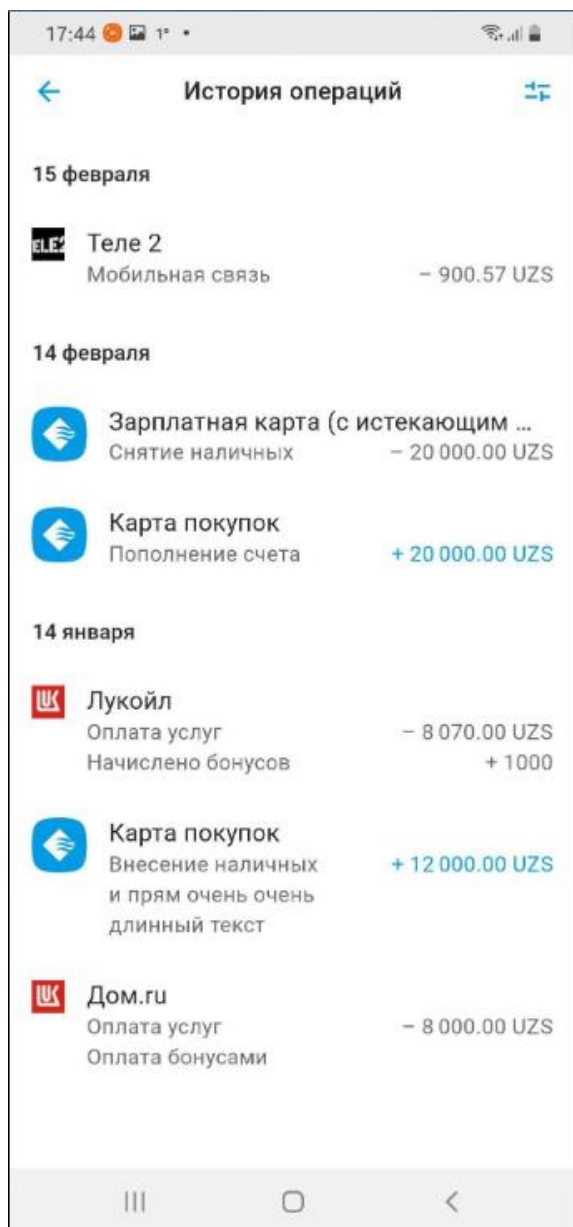


**Рис. 54. Закладка «Информация»**

Закладка содержит следующие разделы:

### ***История операций***


Кнопка  «История операций» предназначена для просмотра истории операций с картой (Рис. 55).



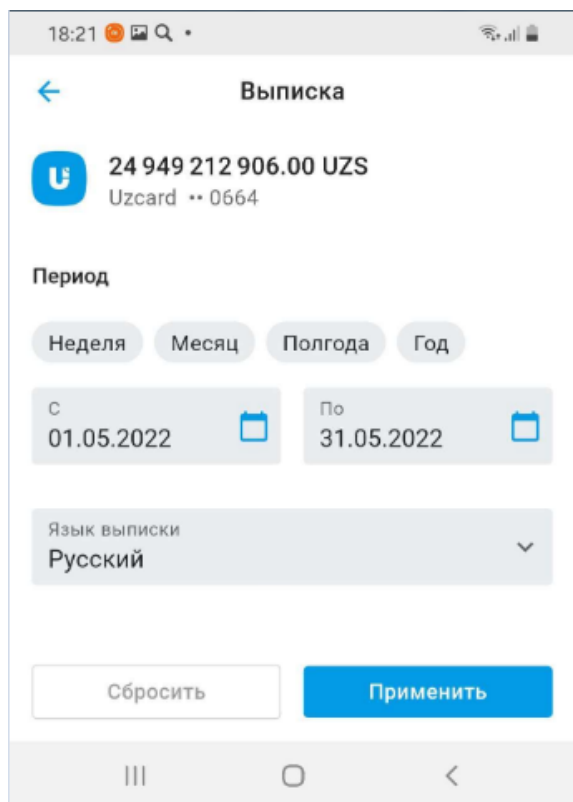
**Рис. 55. История операций с картой**

Описание работы с формой приведено в разделе 3.1.1.

### **Выписка по счету**

Для формирования выписки по счету предназначена кнопка  **«Выписка»**.

Откроется форма для указания параметров формирования выписки.




**Рис. 56. Указание параметров формирования выписки**

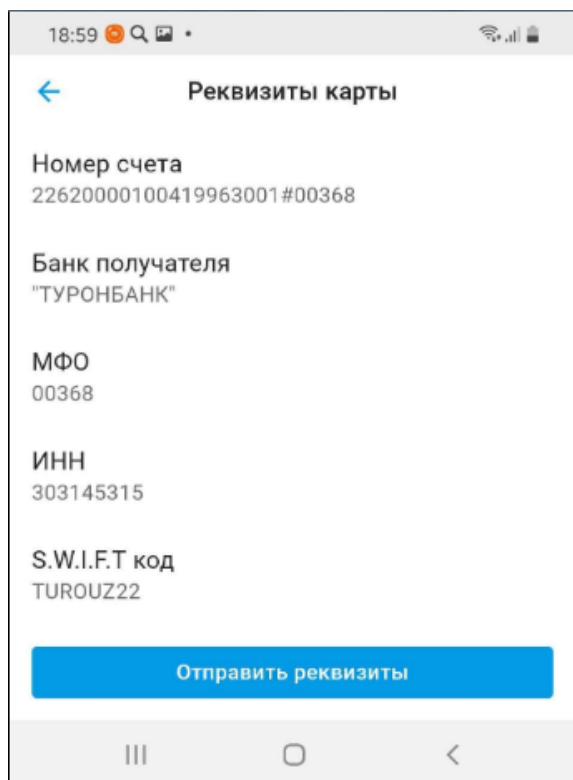
На форме необходимо выбрать период формирования выписки (неделя, месяц, полгода, год) с указанием дат в формате с дд.мм.гггг по дд.мм.гггг (с возможностью ввода даты вручную либо с использованием календаря), также выбрать язык отчета. Для подтверждения формирования выписки необходимо нажать кнопку **«Применить»**.

В результате выписка будет сформирована.

### **Реquisиты карты**

Для просмотра реквизитов карты предназначена кнопка  **«Реквизиты карты»**.

Откроется форма, содержащая информацию о карте для осуществления платежей и переводов.



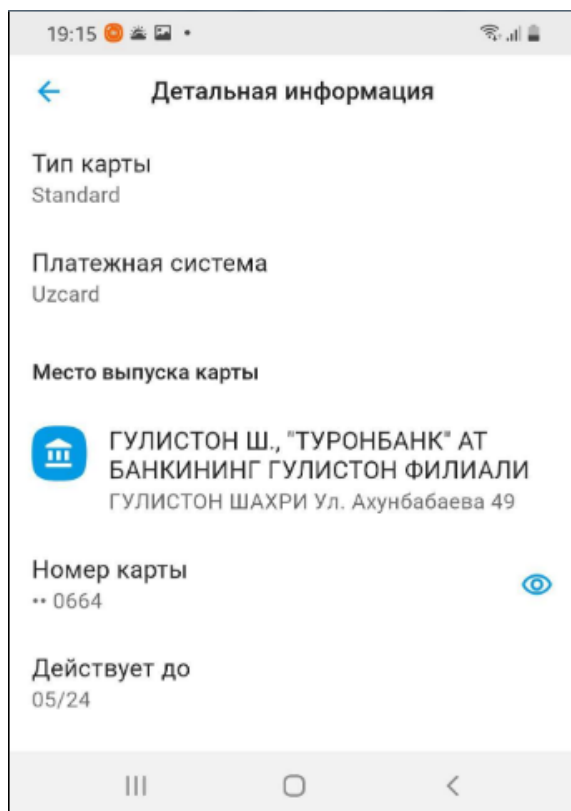
**Рис. 57. Просмотр реквизитов карты**

Для чего кнопка «Отправить реквизиты»?

### ***Детальная информация***


С помощью кнопки  «Детальная информация» осуществляется просмотр подробных сведений о карте.

Откроется форма, содержащая основную информацию о карте (Рис. 58):



**Рис. 58. Детальная информация о карте**

Информация о месте выпуска карты отображается только для карт Туронбанка. При нажатии на пиктограмму обозначения места выпуска откроется геокарта с отображением на карте отделения, выдавшего карту картодержателю.

При нажатии на пиктограмму  демаскируется номер карты, CVC/CVV-кода (только для карт MASTERCARD, VISA Туронбанка) с возможностью включения режима маскирования при повторном нажатии.

### **Условия обслуживания**

Просмотр условий обслуживания карты осуществляется с помощью кнопки

### **4.3.2. Операции с картой**

На закладке «**Действия**» содержится список операций, выполняемых над картой (Рис. 59).

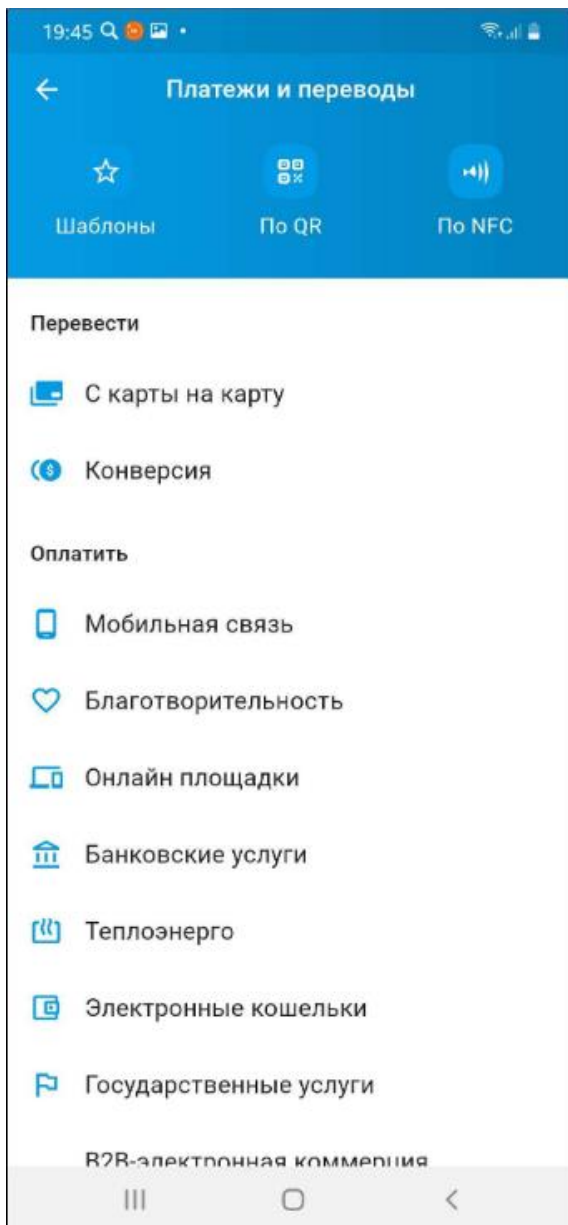


Рис. 59. Список операций над картой

### ***Оплатить и перевести***

Операция **— «Оплатить и перевести»** предназначена для осуществления платежей с карты.

Открывается форма платежей и переводов, на которой пользователь может осуществить оплату с карты (Рис. 60).



**Рис. 60. Платежи и переводы**

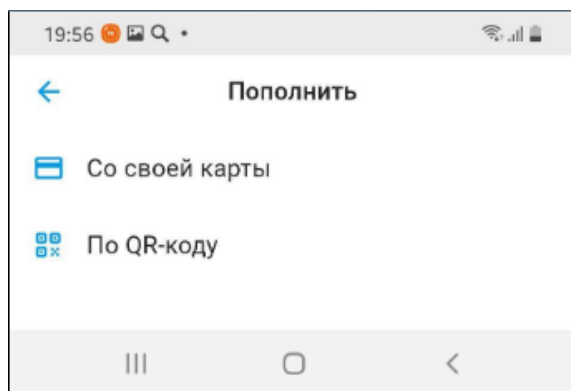
Подробное описание осуществления переводов и платежей приведено в разделе 6. Во всех оплатах картой списания по умолчанию выступает текущая карта.

### **Пополнение карты**

Для пополнения остатка карты предназначена операция **+** «Пополнить».

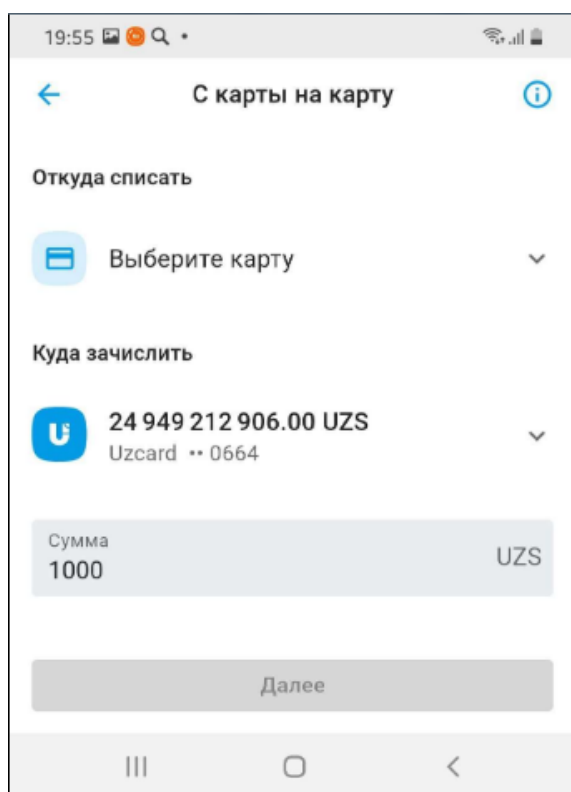
Откроется форма для выбора варианта пополнения карты (Рис. 61).





**Рис. 61. Варианты пополнения карты**

При пополнении карты с другой карты пользователя (вариант **«Со своей карты»**) откроется форма перевода с карты на карту, где текущая карта по умолчанию является картой зачисления (Рис. 62).




**Рис. 62. Пополнение карты со своей карты**

Пользователю необходимо выбрать карту списания и указать сумму зачисления, после чего подтвердить выполнение операции с помощью кнопки **«Далее»**.

Как выполняется пополнение карты **«По QR-коду»**?

### **Установка лимитов операций по карте**

Для установки лимитов по карте предназначена операция  **«Установить лимиты»**.


В открывшейся форме пользователю необходимо настроить лимиты на снятие денежных средств в банкоматах и/или на безналичные операции (Рис. 63).



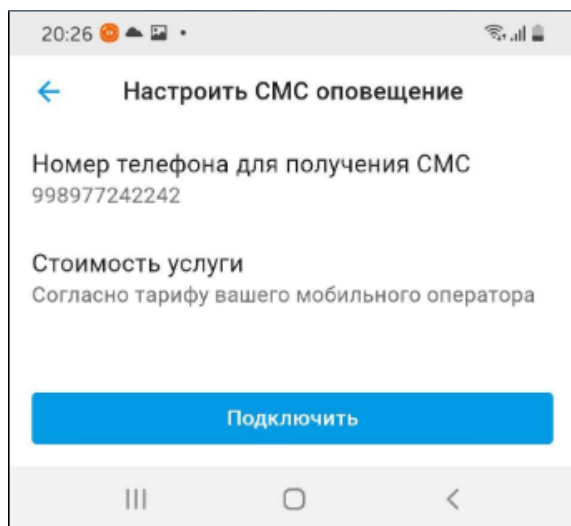
**Рис. 63. Настройка лимитов**

Лимиты настраиваются на день и/или месяц. Для подтверждения настройки предназначена кнопка «Далее».


### **Настройка СМС оповещения**

Настроить СМС оповещение об операциях по карте можно только для карт сторонних банков. Для включения СМС оповещений предназначена кнопка  «Включить СМС оповещение».


Откроется форма, на которой отображается номер телефона пользователя для получения СМС и стоимость услуги по подключению услуги (Рис. 64).




**Рис. 64. Настройка включения СМС оповещения**

Для отключения СМС оповещения предназначена кнопка  «Отключить СМС оповещение». Настройка данной услуги выполняется аналогично включению СМС оповещения.

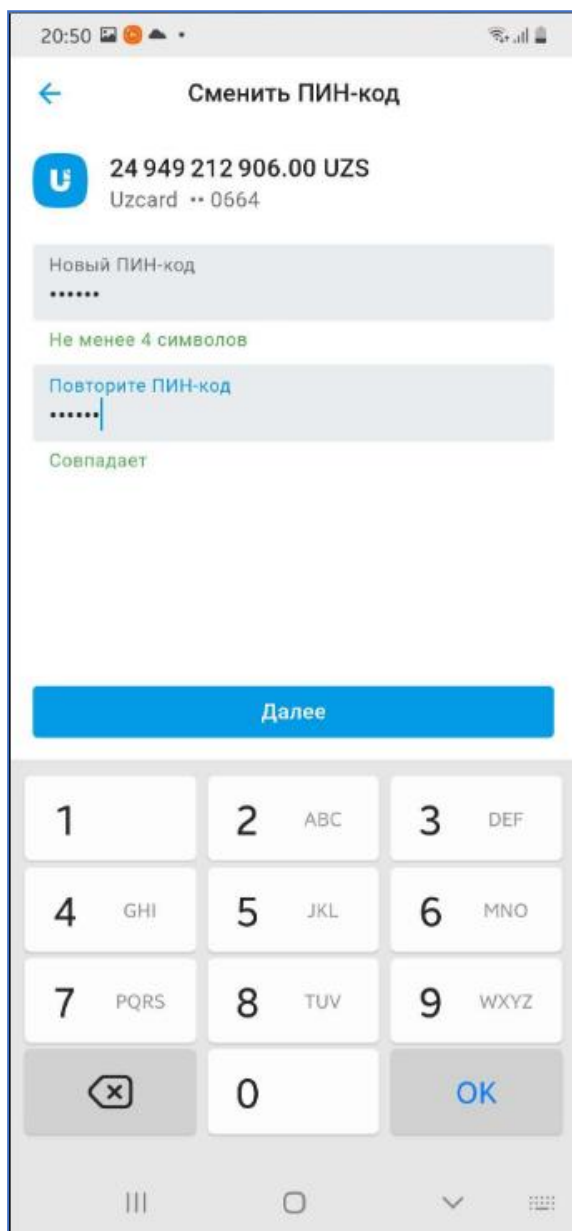
### **Очистить попытки ввода ПИН-кода**

Операция  «Очистить попытки ввода ПИН-кода» предназначена для сброса попыток ввода ПИН-кода по карте. После запуска и подтверждения выполнения операции осуществляется автоматическое обнуление попыток ввода ПИН-кода в ПЦ. Пользователю выводится сообщение «Попытки ввода ПИН-кода успешно очищены!».

### **Смена ПИН-кода**

Для смены ПИН-кода предназначена операция  «Сменить ПИН-код». Данная операция доступна и отображаться только для карт UZCARD и HUMO.


Откроется форма для ввода нового ПИН-кода (Рис. 65).



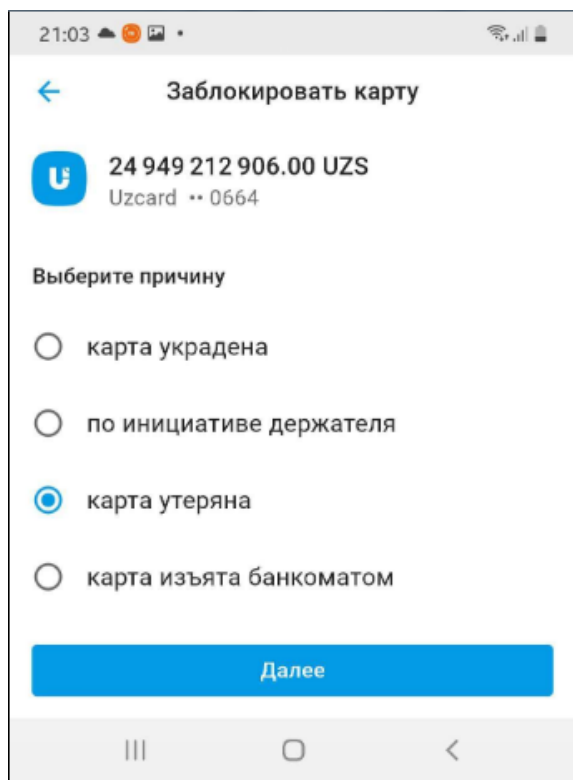
**Рис. 65. Смена ПИН-кода пользователя**

На форме необходимо ввести новый ПИН-код и повторить его ввод. ПИН-код должен содержать не менее четырех символов. Также осуществляется проверка идентичного кода, введенного в обоих полях. После успешной сверки на полное совпадение введенного ПИН-кода требуется подтвердить выполнение операции одноразовым кодом, полученным из СМС.

### ***Блокировка карты***

Для блокировки карты предназначена операция  «Заблокировать карту».


Откроется форма, на которой необходимо выбрать причину блокировки, после чего нажать кнопку «Далее» (Рис. 66).



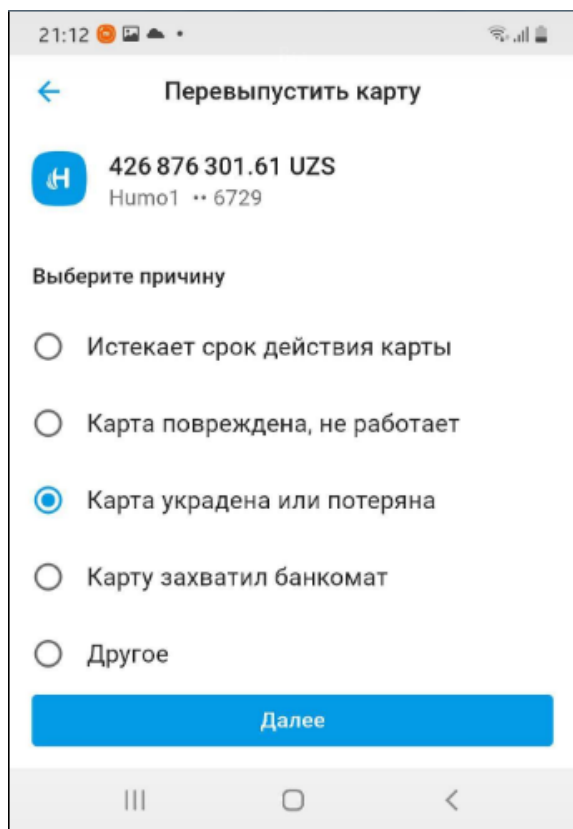
**Рис. 66. Блокировка карты**

В результате выполнения операции карта будет заблокирована. Появится сообщение «*Карта заблокирована. Карту можно разблокировать лично в офисе, где она была выпущена*».

### **Перевыпуск карты**

Для перевыпуска карты (отправления заявки на перевыпуск карты) предназначена операция **«Перевыпустить карту»**. 

Откроется форма, на которой необходимо указать причину перевыпуска, после чего нажать кнопку «Далее» (Рис. 67).



**Рис. 67. Перевыпуск карты**

После подтверждения выполнения операции откроется форма для выбора варианта получения карты:

- **Получить в офисе:** в этом случае пользователь должен выбрать офис получения новой карты, ознакомиться с условиями перевыпуска (срок, комиссия) и выбрать карту для списания комиссии (Рис. 68).

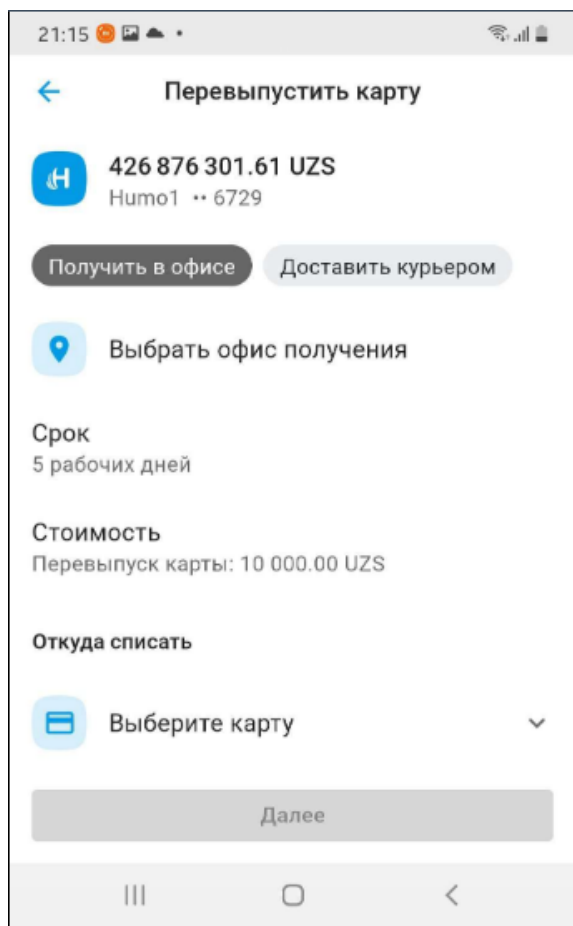


Рис. 68. Вариант «Получить в офисе»

- **Доставить курьером:** при выборе данного варианта указывается телефон для связи и адрес доставки новой карты, после ознакомления с условиями перевыпуска (срок, комиссия) выбрать карту для списания комиссии (Рис. 69).

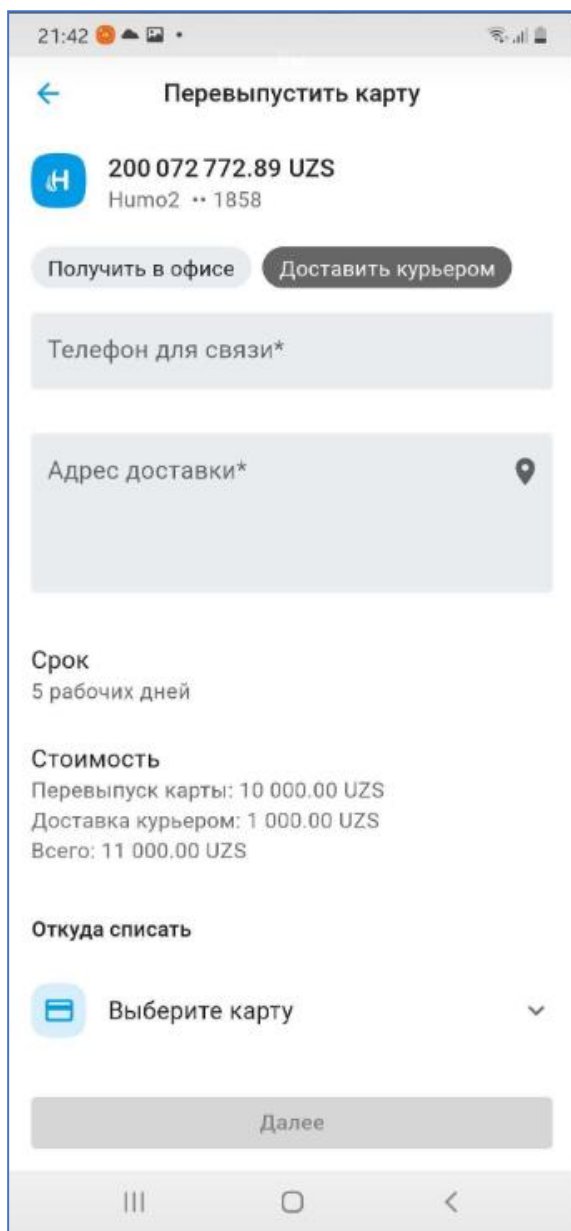


Рис. 69. Вариант «Доставить курьером»


После нажатия кнопки **«Далее»** появится сообщение *«Заявка оформлена. Мы сообщим Вам, когда карта будет готова»*.

### Удаление карты из приложения

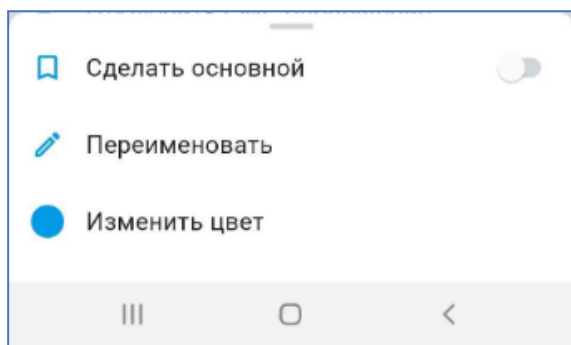
Для удаления карты из списка доступных в приложении предназначена операция  **«Удалить карту из приложения»**.

На экране появится сообщение *«Карта будет удалена только из приложения, Вы сможете ею пользоваться как обычно»*.




### 4.3.3. Дополнительные операции с картой

При нажатии кнопки  откроется меню со списком дополнительных операций (Рис. 70).





**Рис. 70. Дополнительные операции с картой**

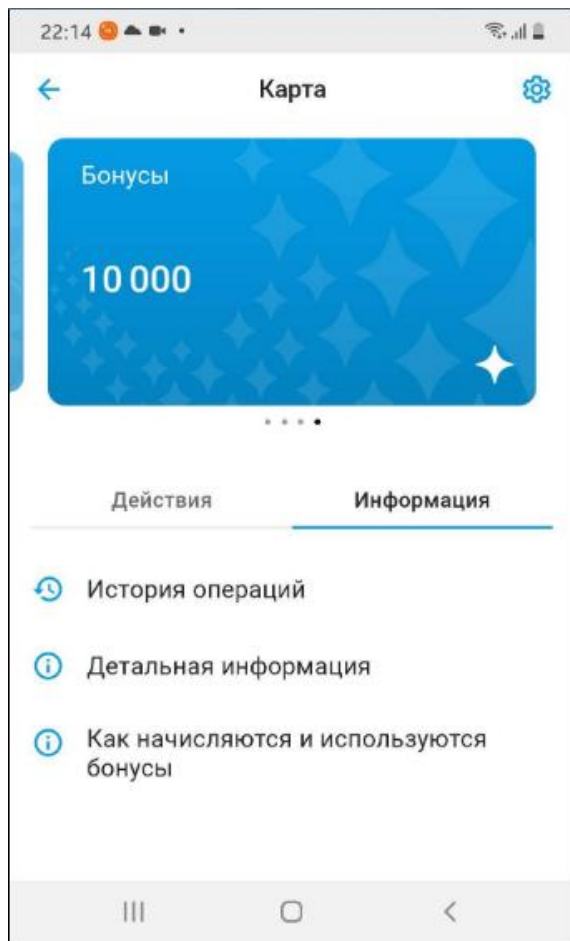
-  **«Сделать основной»:** при активной операции карта в платежах и переводах выступает по умолчанию картой списания. Операция недоступна для бонусной карты;
-  **«Переименовать»:** при запуске операции откроется форма, на которой вводится новое название карты;
-  **«Изменить цвет»:** при запуске операции откроется форма для изменения иконки карты (Рис. 50).

#### 4.4. Бонусная карта и работа с ней

Бонусная карта открывается на пользователя один раз при первой загрузке карты Туронбанка. Сумма бонусов составляет 10000 сумм.

Для просмотра операций и информации по карте необходимо нажать на нее.

На закладке **«Информация»** отображается общая информация о бонусной карте (Рис. 71).



**Рис. 71. Информация о бонусной карте**

На закладке можно посмотреть:

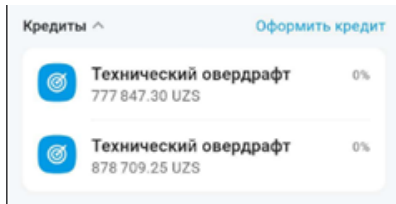
- Историю операций по бонусной карте;
- Детальную информацию о карте;
- Правила начисления и использования бонусов.

Закладка **«Действия»** содержит список операций с бонусной картой (например, **«Оплатить»**). При выполнении переводов и платежей бонусная карта по умолчанию является картой списания.

## 5. Кредиты

### 5.1. Список кредитов

В виджете **«Кредиты»** можно просмотреть список кредитных договоров клиента и оформить заявку на кредит (Рис. 72).



**Рис. 72. Список кредитов пользователя**

В списке отображается краткая информация по каждому кредитному договору: наименование продукта, остаток основного долга по кредиту и процентная ставка.

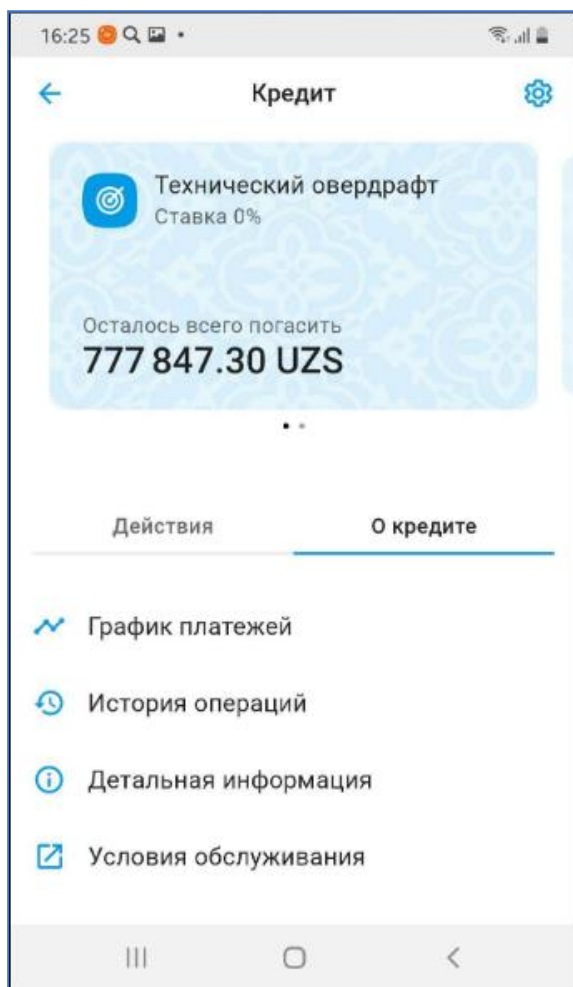
### 5.2. Просмотр кредита

Для просмотра кредитного договора необходимо нажать на нужную запись.

Откроется форма для выполнения операций над кредитом и для просмотра информации о кредите.

#### 5.2.1. Информация о кредите

На закладке **«О кредите»** содержится информация о кредите (Рис. 73).




**Рис. 73. Информация о кредите**

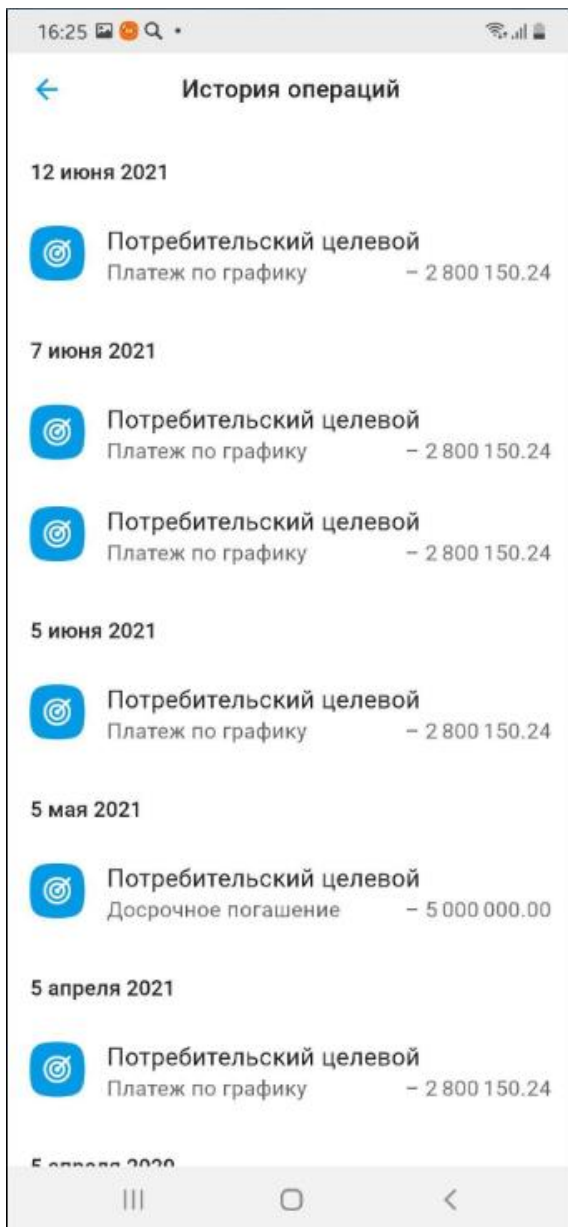
Закладка содержит следующие разделы:

#### ***График платежей***

Кнопка  «**График платежей**» предназначена для просмотра графика платежей по кредиту.

#### ***История операций***

Кнопка  «**История операций**» предназначена для просмотра истории операций с кредитом (Рис. 74).



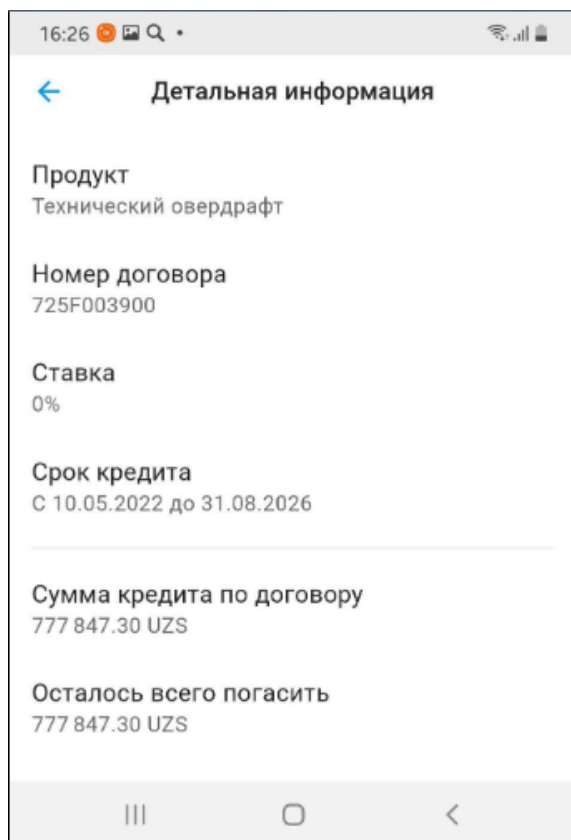
**Рис. 74. История операций над кредитом**

Описание работы с формой приведено в разделе 3.1.1.

### ***Детальная информация***

С помощью кнопки  «Детальная информация» осуществляется просмотр подробных сведений о кредите.

Откроется форма, содержащая основную информацию о кредите (Рис. 75):




**Рис. 75. Детальная информация о кредите**

На форме отображается следующая информация:

- Наименование шаблона продукта кредитного договора;
- Номер, срок действия кредитного договора;
- Процентная ставка по кредитному договору;
- Сумма предоставленного кредита и сумма остатка основного долга. Если по кредиту есть просроченные суммы, они также будут отражены на форме и выделены красным цветом.

### **Условия обслуживания**

Кнопка  «Условия обслуживания» предназначена для просмотра условий обслуживания кредита.

### **5.2.2. Операции с кредитом**

Закладка «Действия» предназначена для выполнения операций над кредитным договором (Рис. 73).

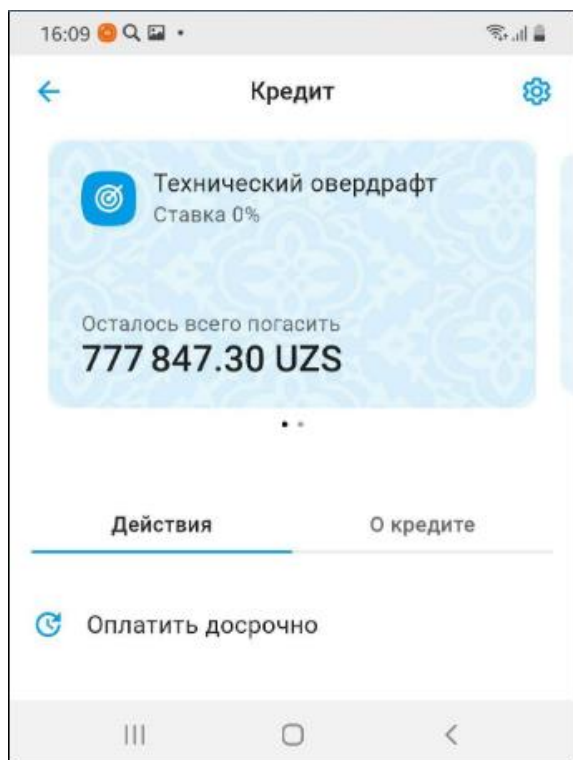



Рис. 76. Список операций над кредитом

Для досрочной оплаты кредита предназначена кнопка  «Оплатить досрочно». Откроется форма для заполнения параметров оплаты (Рис. 77).

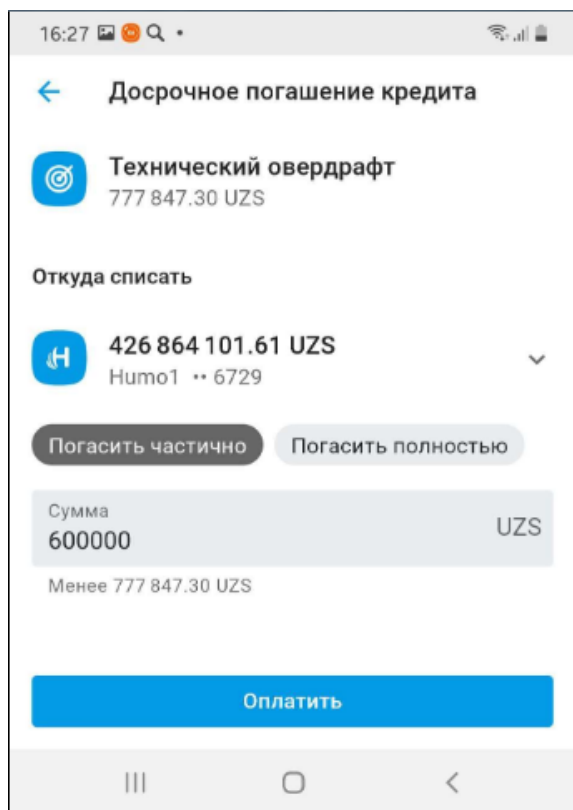


Рис. 77. Досрочное погашение кредита

На форме необходимо выбрать карту, с которой нужно погасить кредит.

При частичном погашении кредита необходимо выбрать кнопку **«Погасить частично»** и указать сумму погашения кредита.

Если погашение полное, пользователю следует нажать кнопку **«Погасить полностью»**. В этом случае поле **«Сумма»** заполняется автоматически суммой остатка основного долга по кредиту.

Для подтверждения погашения необходимо нажать кнопку **«Оплатить»**.

Откроется форма с детальной информацией о выполненной операции. На форме имеется возможность выполнить следующие действия: Повторить погашение, Создать шаблон, Запланировать повторное погашение, Поделиться (Рис. 78).

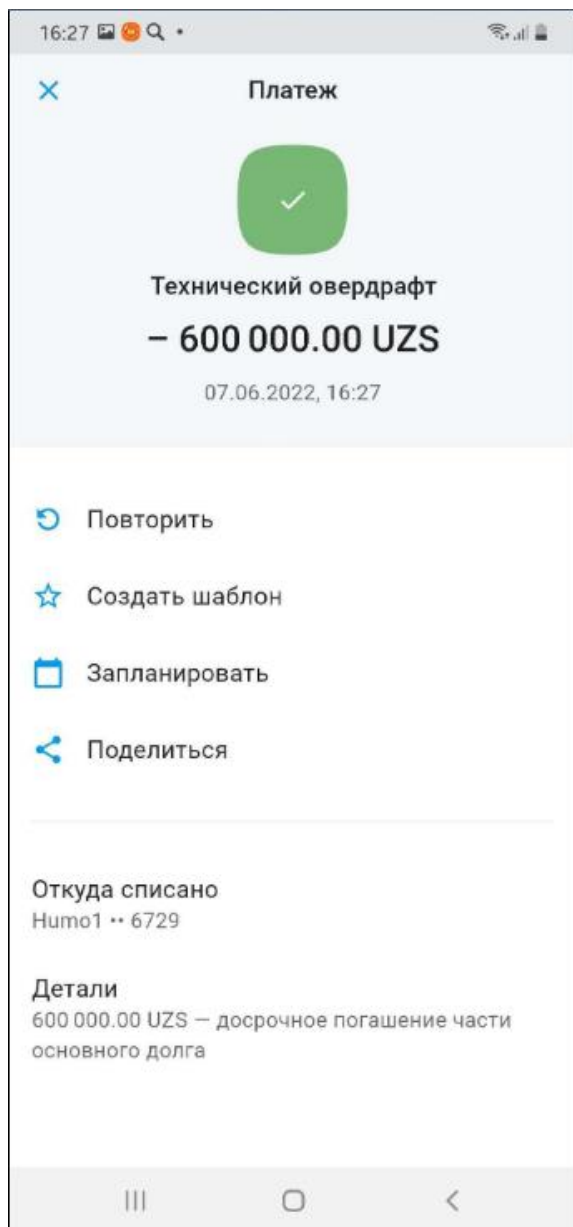


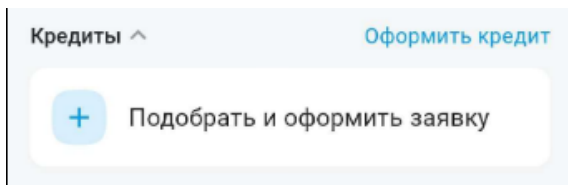
Рис. 78. Информация о выполненной операции

### 5.3. Оформление заявки на кредит

Создание заявки на кредит доступно как для идентифицированных пользователей клиентов Туронбанка, так и для зарегистрированных в приложении пользователей, которые не идентифицированы как пользователи Туронбанка.

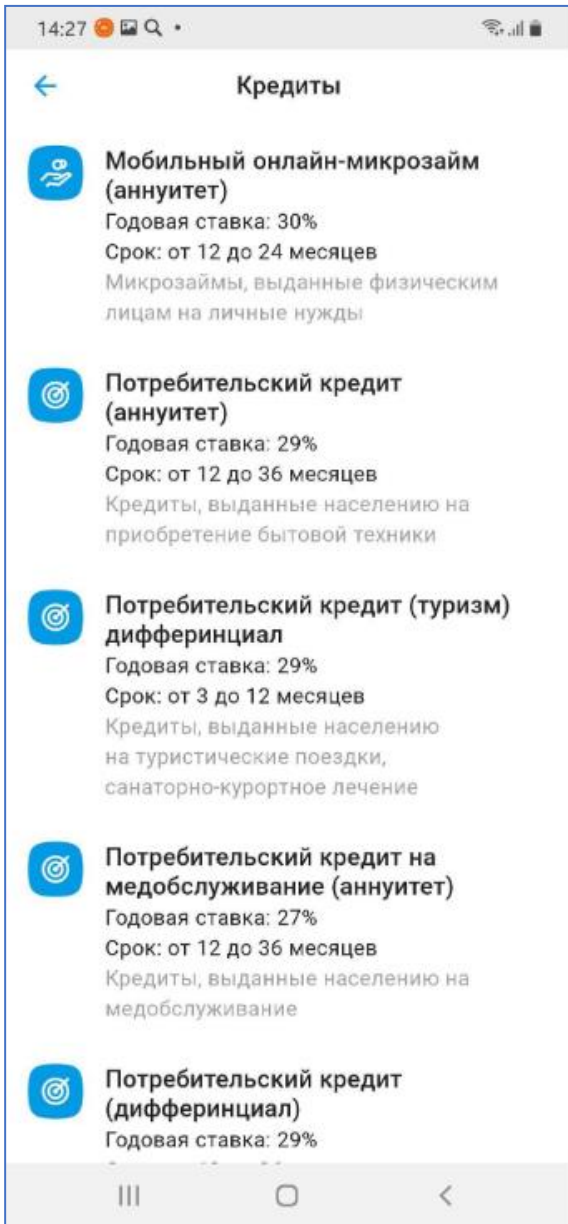
Для создания заявки на предоставление кредита предназначена кнопка **«Оформить кредит»**. Если пользователю ранее кредит не был предоставлен, виджет будет пуст, для оформления заявки необходимо нажать кнопку **+** **«Подобрать и оформить заявку»** (Рис. 79).





**Рис. 79. Виджет «Кредиты» без списка предоставленных кредитов**

Откроется форма, содержащая список доступных кредитных продуктов банка (Рис. 80).

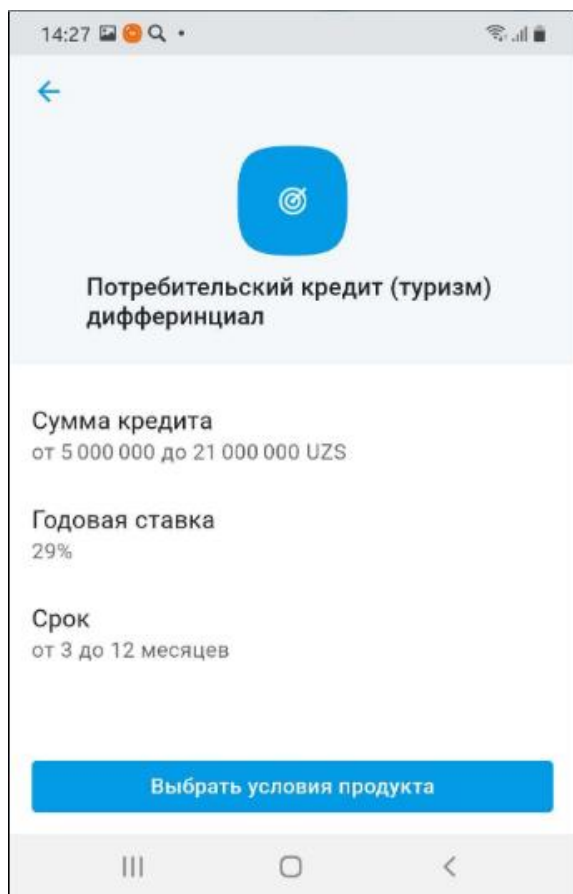


**Рис. 80. Список кредитных продуктов**

Каждый кредитный продукт содержит его краткую характеристику: наименование продукта, годовая ставка, доступные сроки и краткое описание.

В списке необходимо выбрать нужный тип кредита и нажать на него.

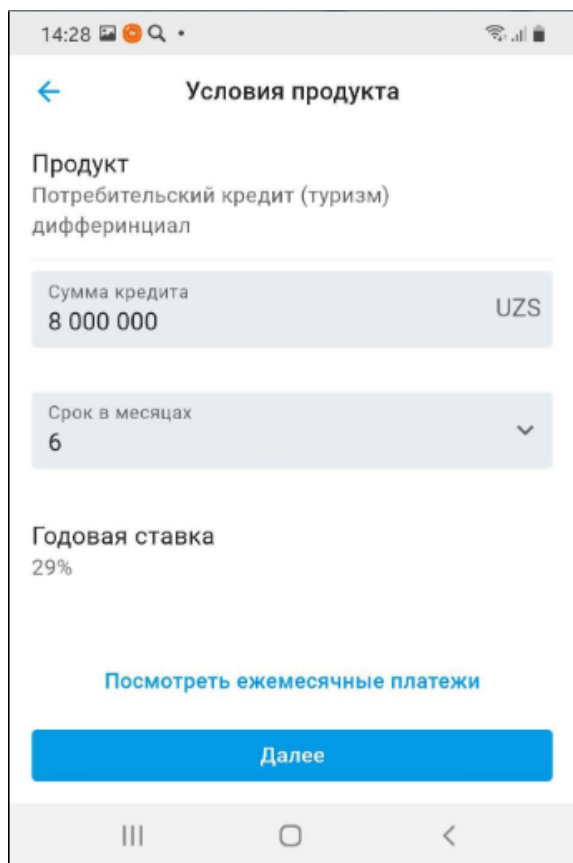
Откроется форма, содержащая условия выбранного кредита (Рис. 81).



**Рис. 81. Условия кредита**

Если условия кредита устаивают пользователя, необходимо нажать кнопку **«Выбрать условия продукта»**.

Откроется форма для ввода параметров заявки. Пример формы заявки на потребительский кредит приведен на Рис. 82.



14:28

← Условия продукта

Продукт  
Потребительский кредит (туризм)  
дифференциал

Сумма кредита  
8 000 000 UZS

Срок в месяцах  
6

Годовая ставка  
29%

[Посмотреть ежемесячные платежи](#)

Далее

**Рис. 82. Ввод параметров заявки**

На форме необходимо ввести сумму кредита, срок его предоставления и годовую процентную ставку. Введенные значения должны попадать в интервал заданных условий продукта.

Заявка на автокредит выглядит следующим образом (Рис. 83):

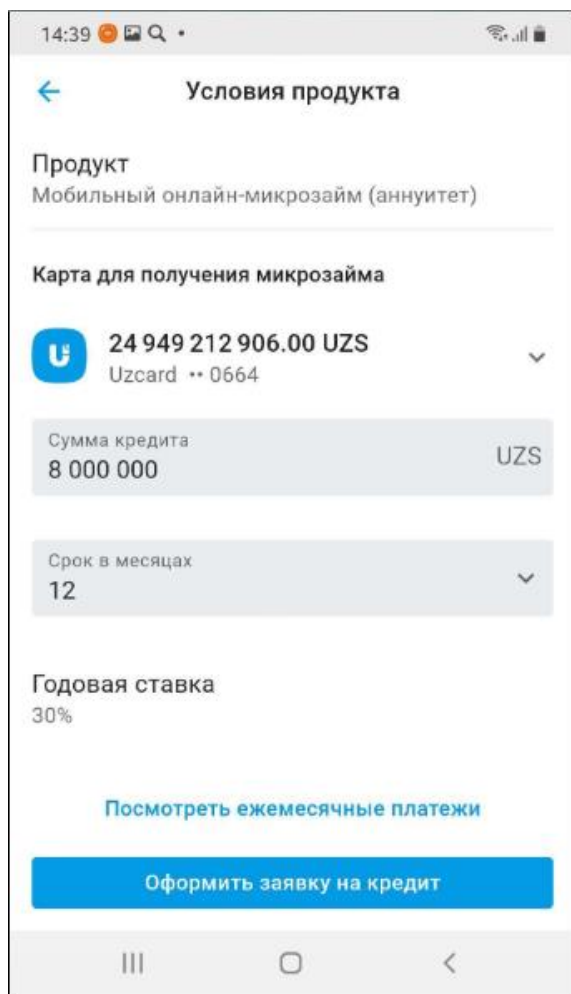
The screenshot shows a mobile application interface for selecting loan conditions. At the top, the time is 14:38. The title is "Выбрать условия" (Select conditions). The product is "Автокредит (дифференциал)" (Car loan (differential)). Under "Предварительный расчет" (Preliminary calculation), the car cost is 24,000,000 UZS and the initial payment is 8,000,000 UZS. The credit sum is 16,000,000.00 UZS. The term is 36 months. The annual rate is 26% to 28%. There is a link to "Посмотреть ежемесячные платежи" (View monthly payments) and a blue "Далее" (Next) button.

Поле	Значение	Единица
Стоимость автомобиля	24 000 000	UZS
Первоначальный взнос	8 000 000	UZS
Сумма кредита	16 000 000.00	UZS
Срок в месяцах	36	
Годовая ставка	от 26% до 28%	

**Рис. 83. Заявка на автокредит**

На форме данного типа кредита необходимо указать стоимость автомобиля и первоначальный взнос. Сумма кредита рассчитывается автоматически как разница между стоимостью автомобиля и первоначальным взносом.

Пример заполненной заявки на микрозайм приведена на Рис. 84. Данный кредит предоставляется заемщикам, имеющим действующую карту Туронбанка (Uzcard или Нито). Для одобрения заявки необходимым условием является наличие поступлений заработной платы и/или приравненных к ней платежей на пластиковую карту заявителя в Туронбанке в течение не менее 9 месяцев.

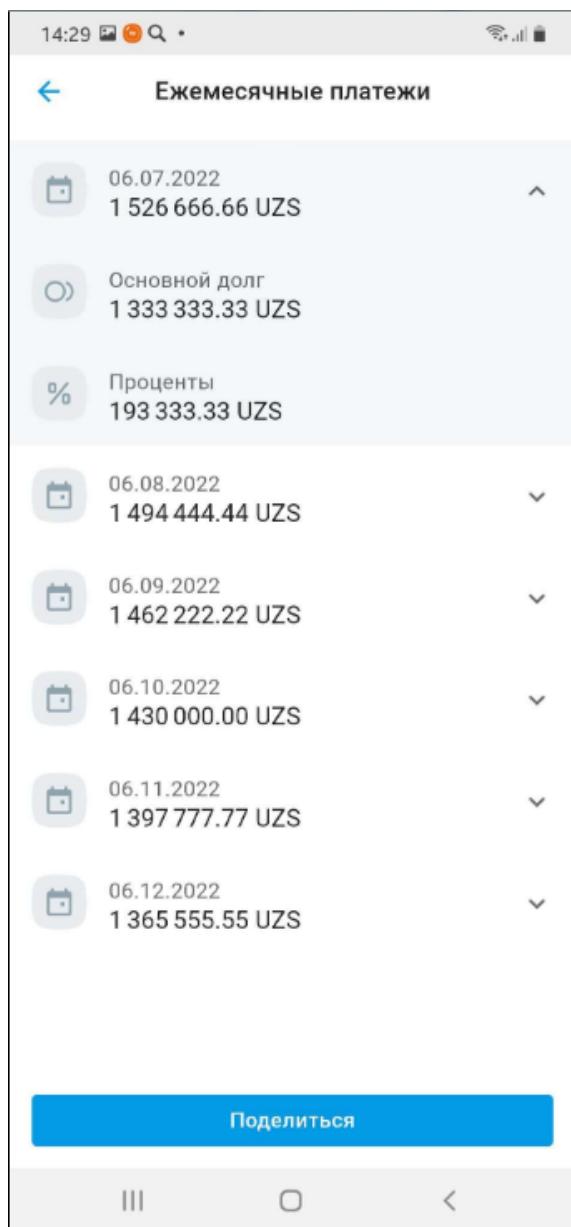


**Рис. 84. Заявка на микрозайм**

На форме заявки необходимо указать номер карты, на которую оформляется микрозайм. В случае если срок действия пластиковой карты заемщика меньше срока микрозайма, то срок микрозайма должен быть меньше на 1 месяц срока действия пластиковой карты, и сумма кредита соответственно уменьшается. Микрокредит не выдается в случаях, когда срок действия пластиковой карты составляет менее 2 месяцев.

Для просмотра графика кредитного договора предназначена кнопка **«Посмотреть ежемесячные платежи»**.

Откроется форма, содержащая список платежей по договору (Рис. 85).



**Рис. 85. График платежей**

График содержит суммы и даты плановых платежей.



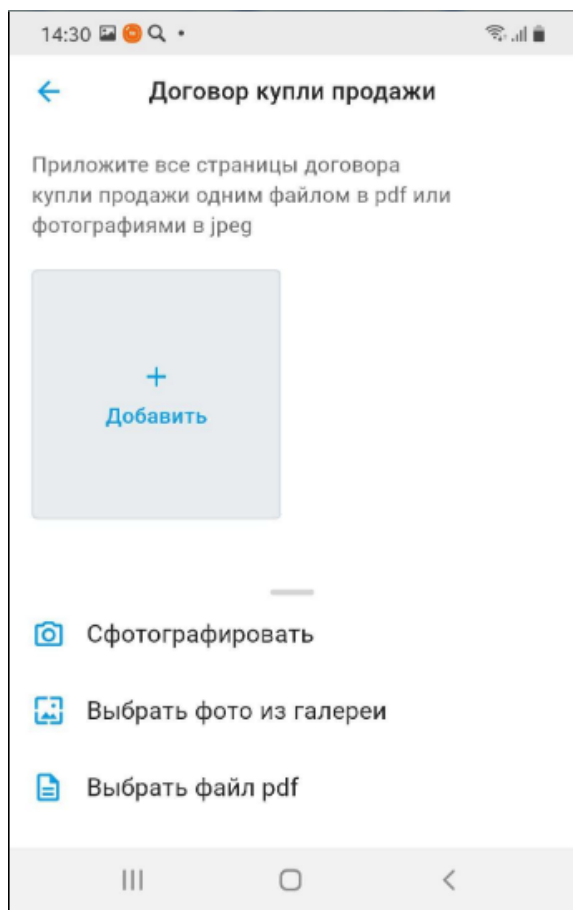
Для просмотра деталей отдельного платежа (суммы основного долга и процентов) напротив записи о нем необходимо нажать .

График ежемесячных платежей можно конвертировать в файл формата pdf и отправить другому пользователю с помощью кнопки «Поделиться». Далее необходимо выбрать способ оплаты и получателя файла.

Для возврата к форме заявки необходимо нажать кнопку , расположенную в верхнем левом углу формы.

Для продолжения работы с заявкой необходимо нажать кнопку **«Оформить заявку на кредит»**.

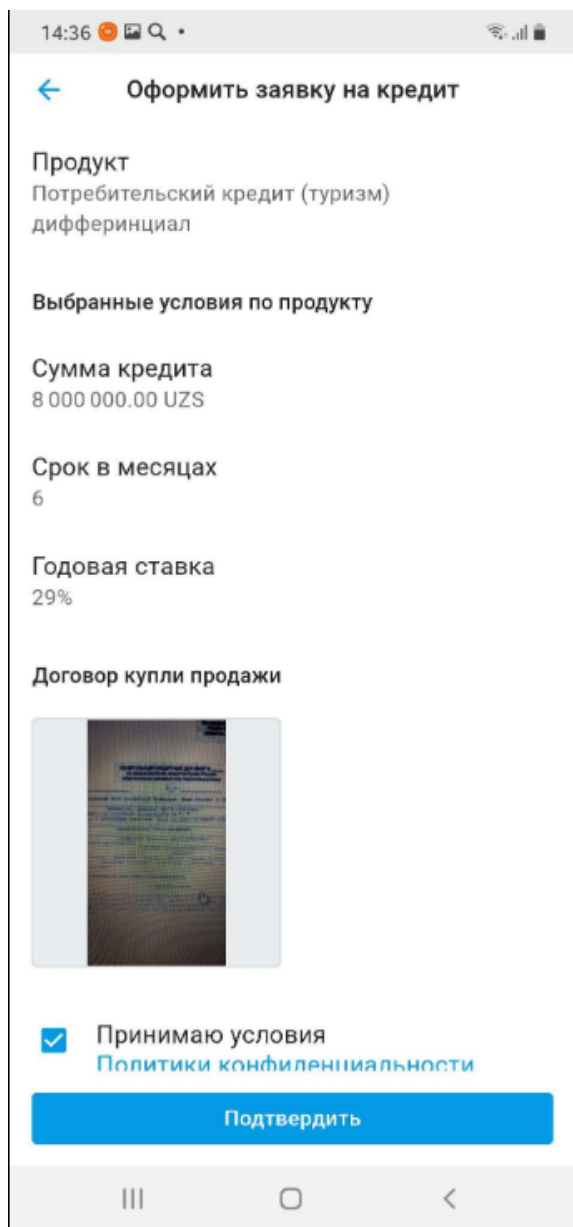
Откроется форма для добавления фотографии или файла с текстом кредитного договора (Рис. 86).



**Рис. 86. Добавление договора к заявке**

При нажатии кнопки **«Добавить»** в нижней части формы появится меню для выбора варианта прикрепления договора к заявке. Пользователь может сфотографировать договор, выбрать готовую фотографию из галереи телефона или приложить файл с текстом договора в формате pdf.

После прикрепления договора необходимо нажать кнопку **«Далее»**, после чего откроется форма для просмотра сформированной заявки на кредит (Рис. 87).



**Рис. 87. Сформированная заявка на кредит**

После просмотра заявки пользователю необходимо установить признак «*Принимаю условия*» и нажать кнопку «**Подтвердить**».

На экране появится сообщение «*Заявка успешно создана*».

Успешно сформированная заявка будет отправлена в модуль Системы «Кредитный фронт-офис», где будет рассмотрена в соответствии с установленным регламентом банка. По факту принятия решения по заявке пользователь сможет увидеть уведомление о решении.



## 6. Вклады

### 6.1. Список вкладов

В виджете «**Вклады**» можно просмотреть список депозитных договоров клиента и оформить заявку на депозит (Рис. 88).

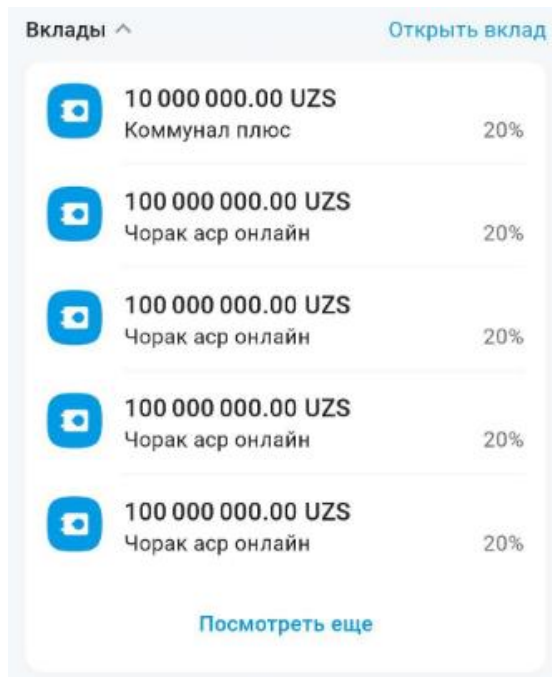


Рис. 88. Список вкладов пользователя

В списке отображается краткая информация по каждому депозитному договору: наименование продукта, сумма вклада и процентная ставка.

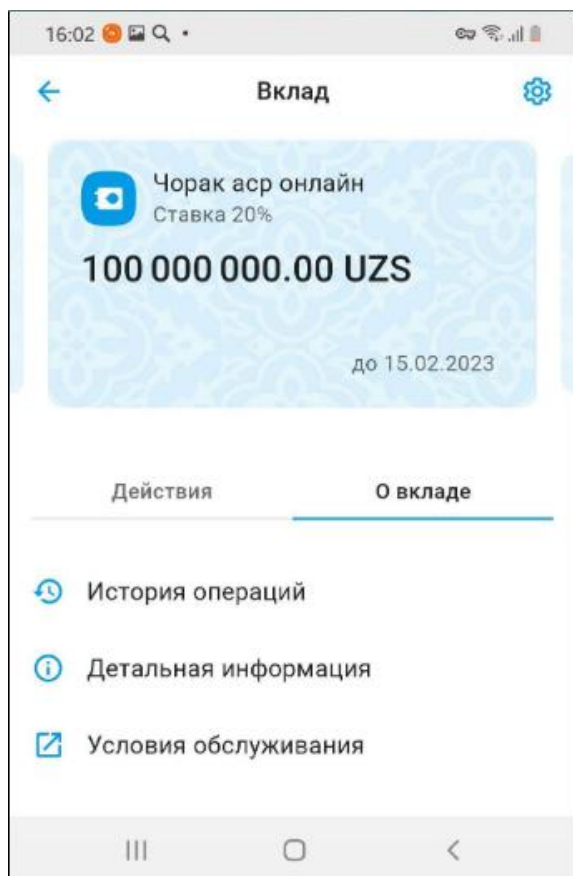
### 6.2. Просмотр вклада

Для просмотра депозитного договора необходимо нажать на нужную запись.

Откроется форма для выполнения операций над вкладом и для просмотра информации о вкладе.

#### 6.2.1. Информация о вкладе


На закладке «**О вкладе**» содержится информация о вкладе (Рис. 89).

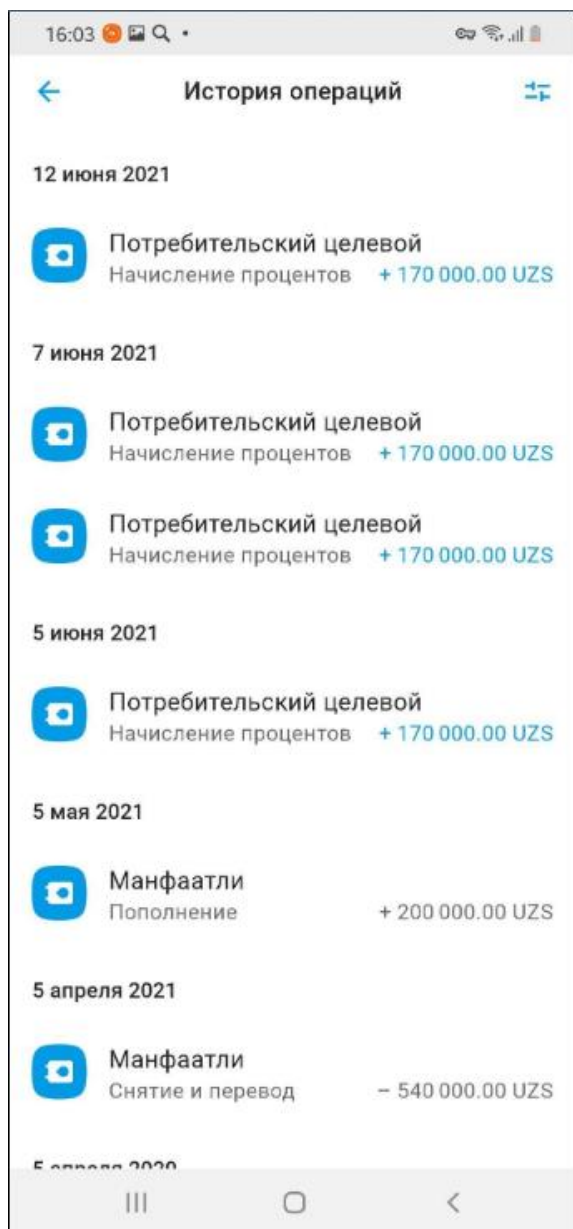


**Рис. 89. Информация о вкладе**

Закладка содержит следующие разделы:

### *История операций*

Кнопка  «История операций» предназначена для просмотра истории операций по вкладу (Рис. 90).



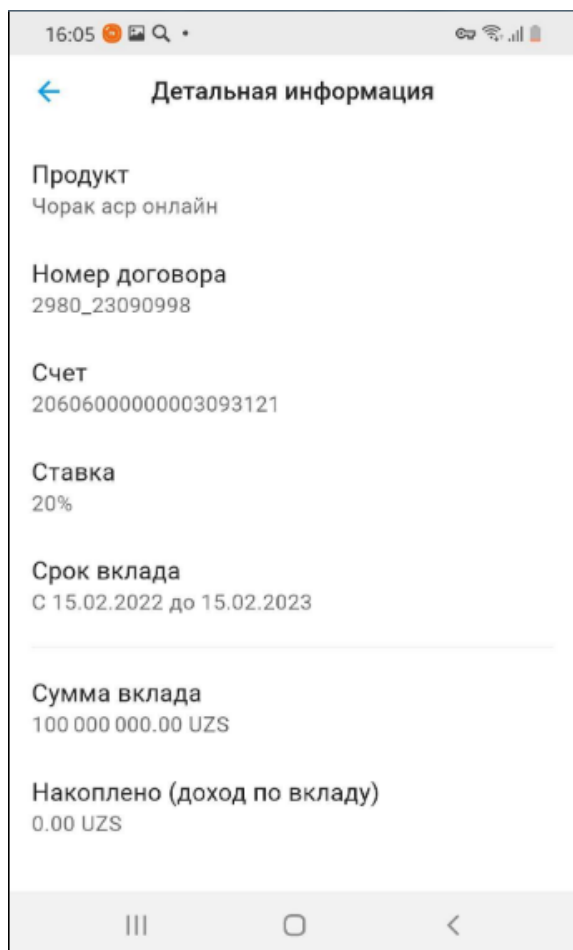
**Рис. 90. История операций над вкладом**

Описание работы с формой приведено в разделе 3.1.1.

### **Детальная информация**

С помощью кнопки  «Детальная информация» осуществляется просмотр подробных сведений о вкладе.

Откроется форма, содержащая основную информацию о вкладе (Рис. 91):



**Рис. 91. Детальная информация о вкладе**

На форме отображается следующая информация:

- Наименование шаблона продукта договора вклада;
- Номер, срок действия договора вклада;
- Депозитный счет пользователя по данному вкладу;
- Процентная ставка по договору вклада;
- Сумма вклада и доход от размещенного вклада.

### **Условия обслуживания**

Кнопка  «Условия обслуживания» предназначена для просмотра условий обслуживания вклада.

### **6.2.2. Операции со вкладом**

Закладка «Действия» предназначена для выполнения операций над договором вклада (Рис. 92).

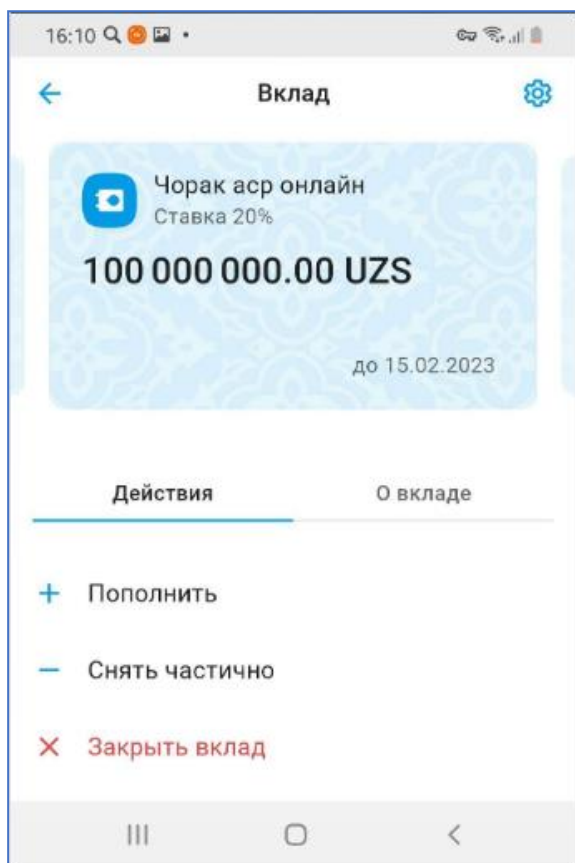


Рис. 92. Список операций над вкладом

### **Пополнение вклада**

Для пополнения вклада предназначена операция **+** «Пополнить».

Откроется форма для выбора варианта пополнения вклада (Рис. 93).

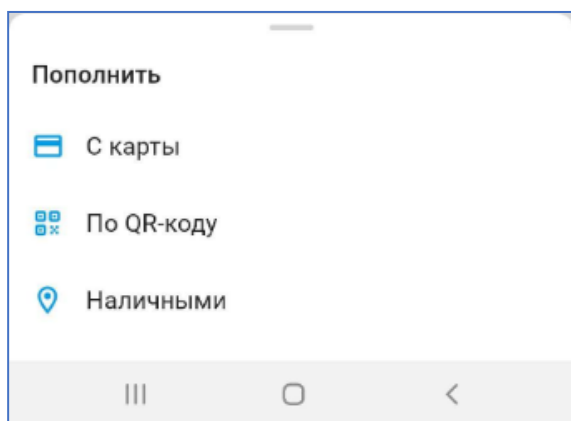
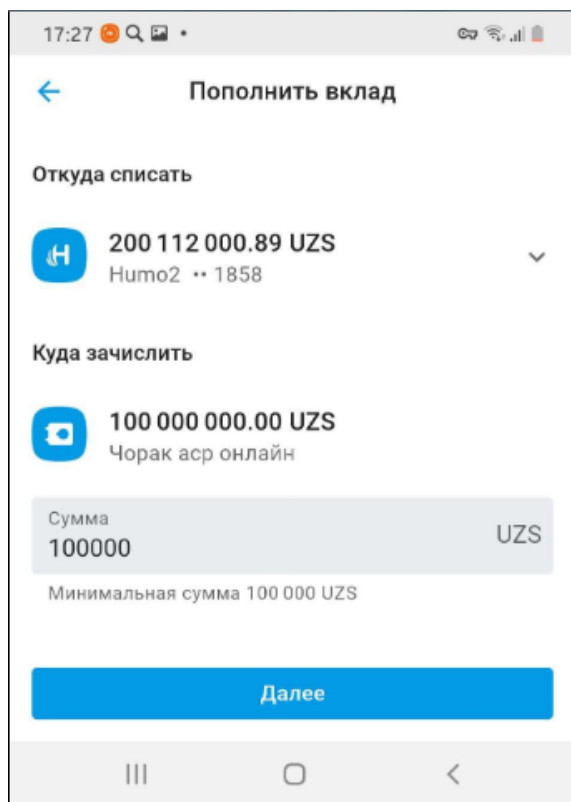


Рис. 93. Варианты пополнения вклада

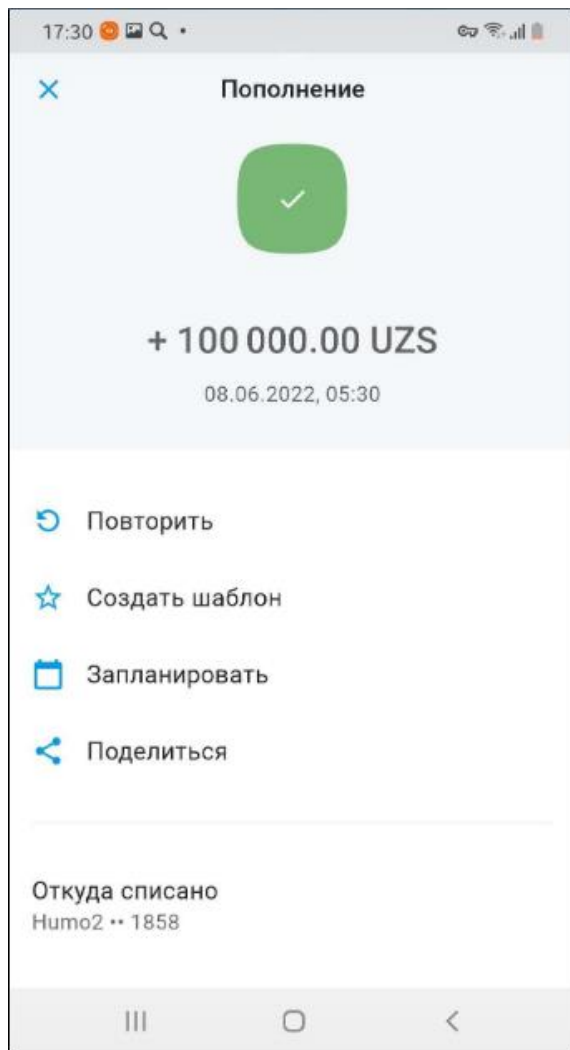
При пополнении вклада с карты пользователя (вариант **«С карты»**) откроется форма перевода с карты на вклад (Рис. 94).



**Рис. 94. Пополнение вклада со своей карты**

Пользователю необходимо выбрать карту списания и указать сумму зачисления. Настроенные условия зачисления отображаются ниже. Для подтверждения выполнения операции необходимо нажать кнопку **«Далее»**.

Откроется форма с детальной информацией о выполненной операции. На форме имеется возможность выполнить следующие действия: Повторить пополнение, Создать шаблон, Запланировать повторное пополнение, Поделиться (Рис. 95).



**Рис. 95. Подтверждение выполнения операции**

При пополнении вклада «По QR-коду» откроется форма для считывания QR-кода ...

**Как осуществляется пополнение наличными?**

### **Частичное снятие вклада**

Для частичного снятия вклада предназначена кнопка — **«Снять частично»**.

Пользователь в форме Частичного снятия указывает сумму снятия.

При выборе данной операции осуществляется пересчет дохода по депозиту и в экранной форме отображаются условия (суммы) при условии снятия указанной суммы.

Нажимает Далее, подтверждает операцию.

Средства со счета вклада переводятся на счет до востребования.

### **Закрытие вклада**

Закрытие вклада может быть досрочным и по сроку.

Для досрочного расторжения пользователь может воспользоваться операцией Закрытие в мобильном приложении.

Закрытие по сроку осуществляется автоматически. Средства со счета вклада переводятся на счет до востребования. Мобильное приложение направляет Push-уведомления дважды – за 3 дня до срока окончания договора вклада и в день закрытия о закрытии вклада.

Для досрочного закрытия вклада предназначена кнопка **«Закреть вклад»**.

После выбора операции будет открыта экранная форма со следующими данными для информации:

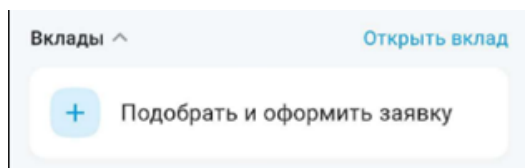
Значение сумм:

- **Остаток по вкладу** - остаток по срочному/сберегательному депозитному счету на дату получения запроса из МП;
- **Начисленные проценты** - общая сумма процентов, начисленных по срочному/сберегательному вкладу по ставке договора на дату получения запроса из МП;
- **Удержание в пользу Банка** - общая сумма процентов, которую потеряет клиент в случае досрочного расторжения вклада на момент получения запроса из МП;
- **Сумма к выплате** - сумма к выплате клиенту на дату запроса с учетом всех удержаний Банка.

### **6.3. После ознакомления с суммами при условии досрочного расторжения пользователю доступна кнопка **Далее**. Операция подтверждается пользователем. Средства при досрочном расторжении перечисляются на счет до востребования, о чем клиенту выводится информация в приложении. Оформление заявки на вклад**

Создание заявки на вклад доступно как для идентифицированных пользователей клиентов Туронбанка, так и для зарегистрированных в приложении пользователей, которые не идентифицированы как пользователи Туронбанка.

Для создания заявки на оформление вклада предназначена кнопка **«Открыть вклад»**. Если пользователю ранее вклад не был размещен, виджет будет пуст, для оформления заявки необходимо нажать кнопку **+** **«Подобрать и оформить заявку»** (Рис. 96).



**Рис. 96. Виджет «Вклады» без списка размещенных вкладов**

Откроется форма, содержащая список доступных депозитных продуктов банка (Рис. 97).



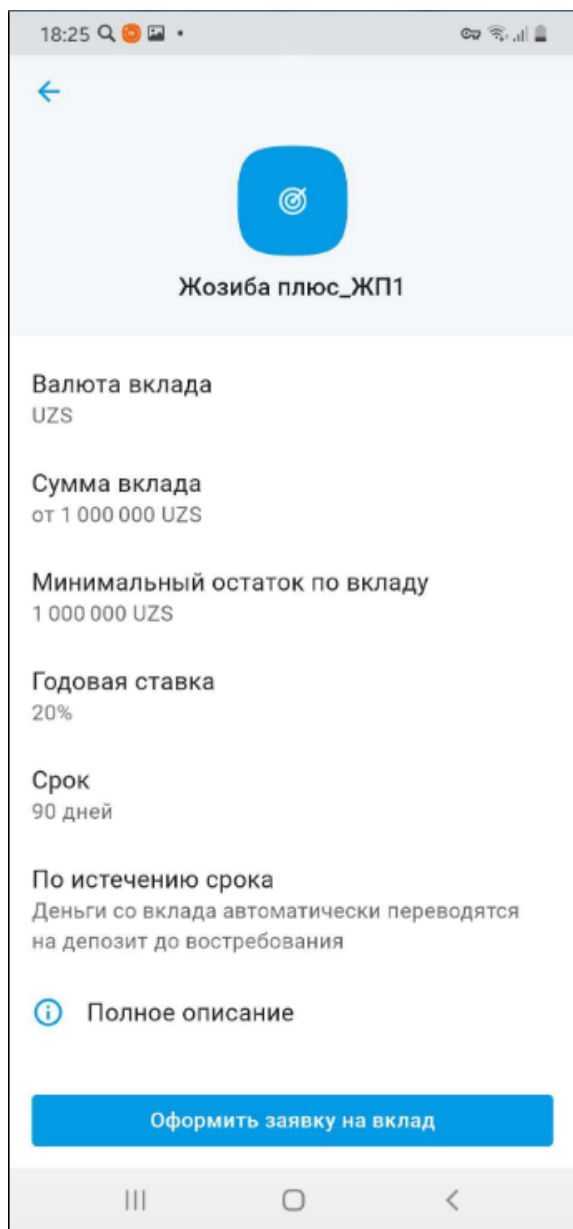


**Рис. 97. Список депозитных продуктов**

Каждый депозитный продукт содержит его краткую характеристику: наименование продукта, годовая ставка, минимальная сумма вклада, доступный срок размещения и тип вклада.

В списке необходимо выбрать нужный продукт и нажать на него.

Откроется форма, содержащая условия выбранного вклада (Рис. 98).



**Рис. 98. Условия вклада**

Если условия вклада устаивают пользователя, необходимо нажать кнопку **«Оформить заявку на вклад»**.

Откроется форма для ввода параметров заявки. Пример формы заявки на срочный вклад приведен на Рис. 99.

18:27

← Условия продукта

Продукт  
Вклад «Жозиба плюс\_ЖП1»

Откуда списать первоначальный взнос

200 112 000.89 UZS  
Нимо2 \*\* 1858

Сумма вклада  
1000000 UZS

Годовая ставка  
20%

Срок  
90 дней

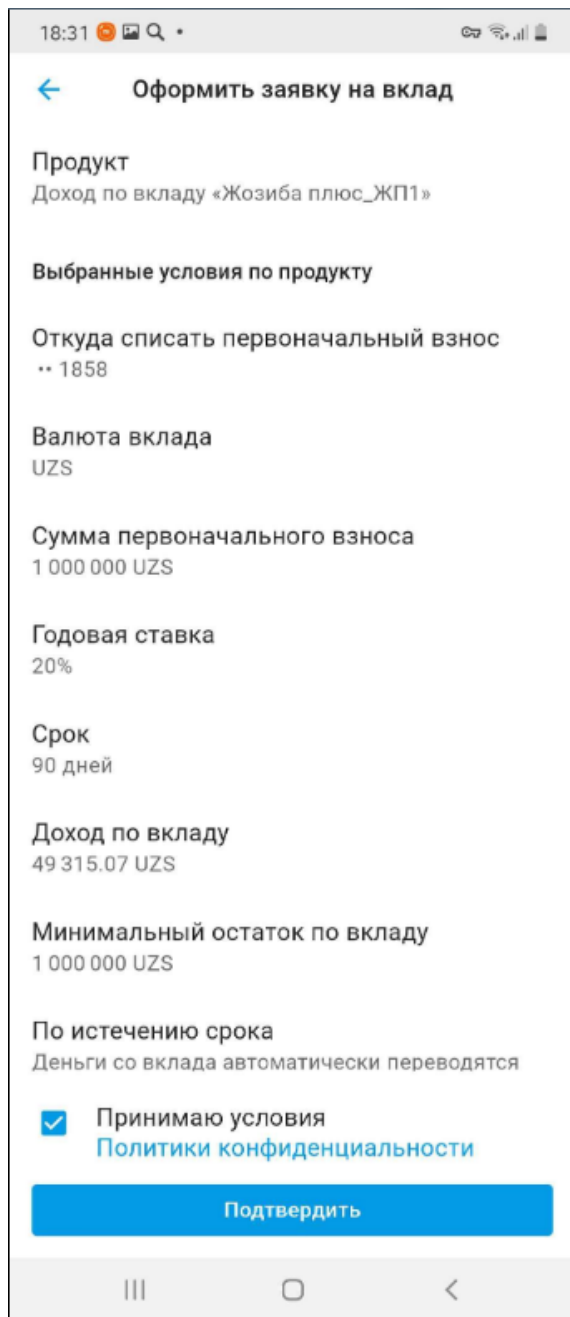
Доход по вкладу  
49 315.07 UZS

Оформить заявку на вклад


**Рис. 99. Ввод параметров заявки**

На форме необходимо выбрать карту, с которой будет списана сумма взноса, ввести сумму вклада, остальные параметры заявки указываются автоматически согласно настройке условий продукта. Для подтверждения формирования заявки необходимо нажать кнопку **«Оформить заявку на вклад»**.

Откроется форма для просмотра всех условий заявки (Рис. 100).



**Рис. 100. Просмотр сформированной заявки**

Для возврата к форме заявки с целью коррекции условий вклада необходимо нажать кнопку , расположенную в верхнем левом углу формы.

Если после проверки пользователь согласен со всеми условиями, необходимо установить признак «*Принимаю условия*» и нажать кнопку «**Подтвердить**».

На экране появится сообщение «*Заявка успешно создана*».

Успешно сформированная заявка будет отправлена в модуль Системы «Депозиты», где будут запущены соответствующие процедуры, необходимые для открытия договора вклада (открытие счета, регистрация договора и т.п.). При успешном завершении процедур в системе средства в счет вклада будут списаны с карты и пользователю будет выведено сообщение «Вклад успешно открыт».

При неуспешности проведения процедур по открытию вклада в системе пользователю в мобильном приложении будет выведено сообщение о невозможности открытия вклада.


## 7. Платежи и переводы

Возможности приложения:

- Перевод между своими картами клиента, в том числе с конверсией;
- Оплата услуг (схема с вводом дополнительных параметров, описанных в договоре на оплату услуг в Colvir);
- Любая операция может быть с комиссией, комиссия может быть вычислена и показана клиенту до выполнения операции.



Платежи

Для создания платежа или перевода необходимо нажать кнопку  Платежи, расположенную в нижней части главной формы приложения. Создание платежей и переводов также осуществляется при выполнении операций над картами пользователя (см. раздел 4.3.2).

При входе в данный раздел откроется форма, содержащая все доступные услуги по платежам и переводам (Рис. 101).

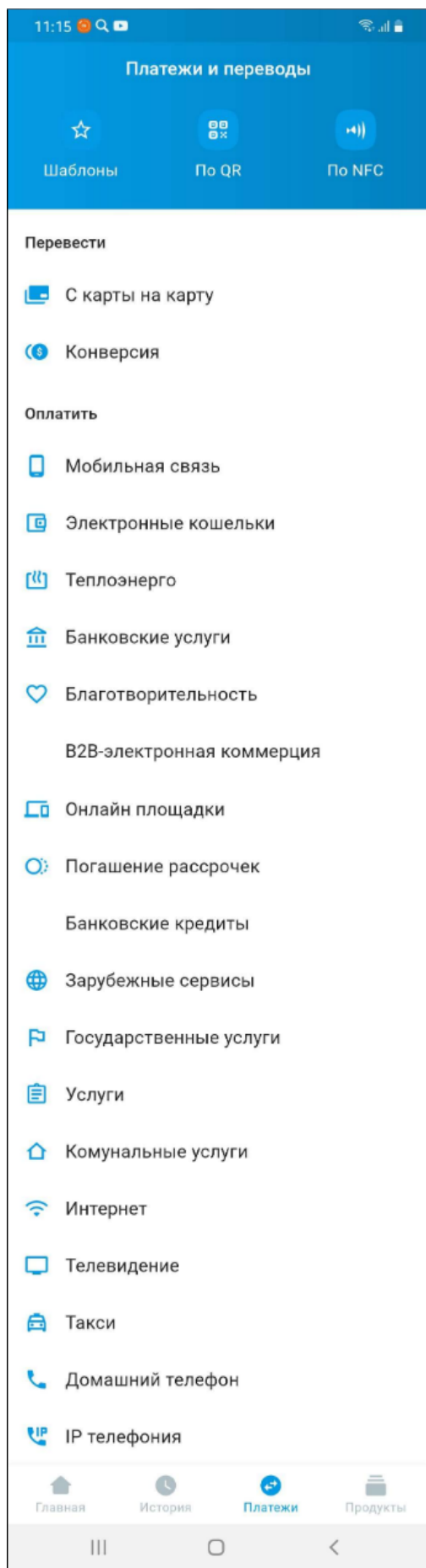

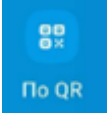
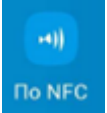


Рис. 101. Платежи и переводы

В верхней части формы расположена панель, содержащая следующие кнопки:

-  — предназначена для работы с шаблонами документов;
-  — данная функция позволяет отсканировать реквизиты платежа встроенной камерой устройства с отображением формы оплаты с отсканированными реквизитами;
-  — данная функция обеспечивает возможность оплаты с помощью карты, привязанной к кошельку платежной системы, поддерживающей оплату по NFC (HUMO Pay).

Ниже на форме расположены следующие разделы:

- **Перевести:** содержит список доступных переводов;
- **Оплатить:** содержит список доступных платежей.

## 7.1. Переводы

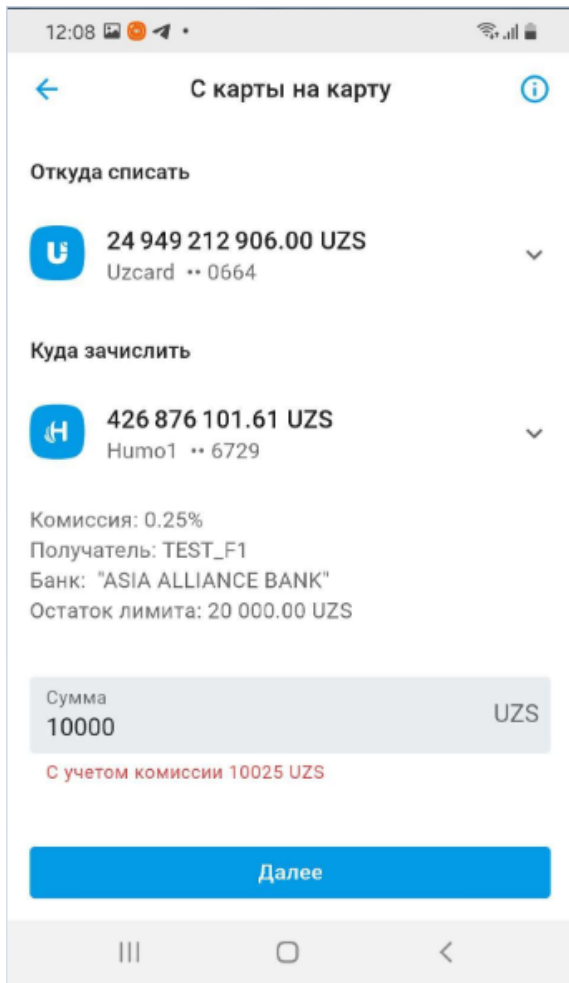
Раздел «**Переводы**» позволяет выполнить следующие переводы:

### 7.1.1. Перевод с карты на карту

Данный вид перевода позволяет управлять суммами на картах текущего пользователя.

Для ввода и редактирования реквизитов перевода между своими картами используется услуга «**С карты на карту**».


При выборе данного перевода откроется форма для заполнения параметров перевода (Рис. 102).



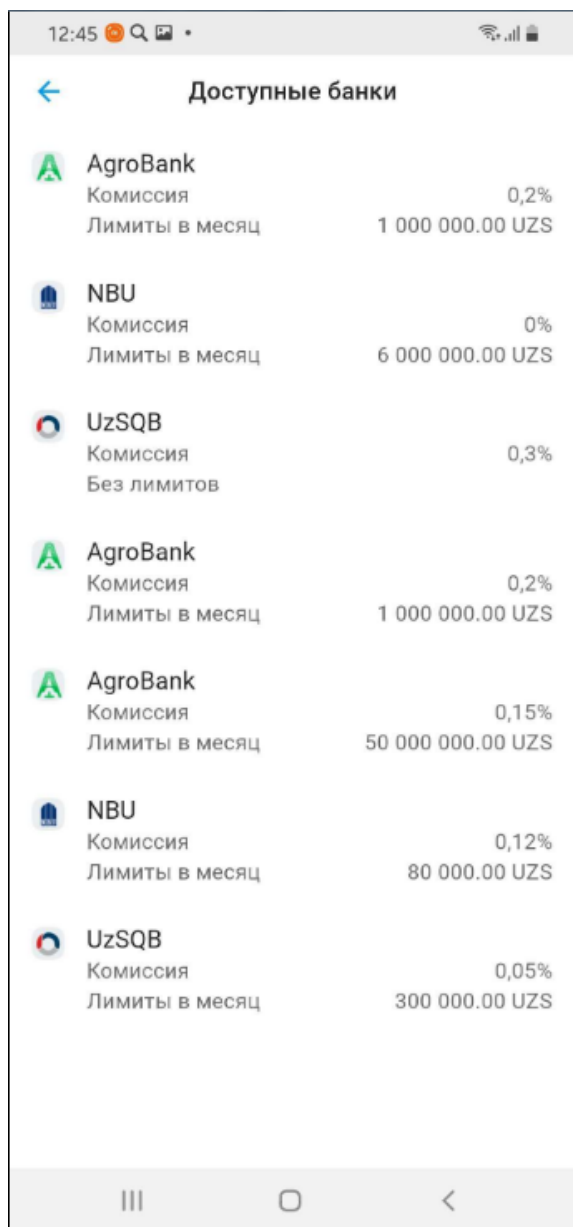
**Рис. 102. Перевод с карты на карту**

На форме необходимо выбрать карту, с которой осуществляется списание денежных средств, и карта для их зачисления.

Автоматически будут отображены условия перевода: размер комиссионного вознаграждения банку, ФИО пользователя, наименование банка-получателя (**какой банк?**), остаток лимита банка.

Для просмотра списка доступных банков (**для чего?**) предназначена кнопка . Список доступных банков выглядит следующим образом (Рис. 103).





**Рис. 103. Список доступных банков**

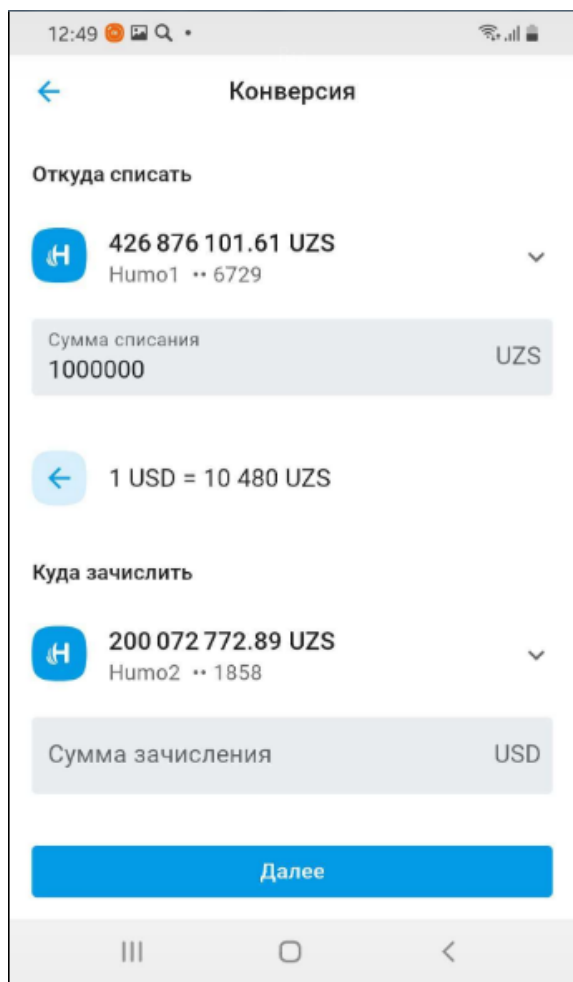
Далее на форме перевода необходимо указать сумму перевода. Валюта устанавливается автоматически и равна валюте карт пользователя, участвующих в операции. В нижней части поля будет рассчитана и отображена общая сумма списания с учетом комиссии.

Для подтверждения осуществления перевода предназначена кнопка **«Далее»**.

В результате перевод будет осуществлен, остатки на картах пользователя будут изменены.

### 7.1.2. Перевод с конверсией

Для осуществления перевода с конверсией необходимо выбрать операцию **«Конверсия»**. Откроется форма для заполнения параметров перевода (Рис. 104).



**Рис. 104. Перевод с конверсией**

На форме необходимо выбрать карты списания и зачисления.

**Внимание!** Валюты карт не должны совпадать.

Валюты списания и зачисления соответствуют валютам карт, участвующих в сделке.

На форме отображается курс валют на момент перевода.

Пользователю достаточно ввести сумму списания, сумма зачисления будет рассчитана автоматически по указанному курсу.

Для продолжения выполнения перевода необходимо нажать кнопку **«Далее»**.

В результате выполнения операции откроется форма, подтверждающая успешно выполненную операцию с указанием деталей конверсии. На форме имеется возможность выполнить следующие действия: Повторить перевод, Создать шаблон, Запланировать повторную конверсию, Поделиться (Рис. 105).

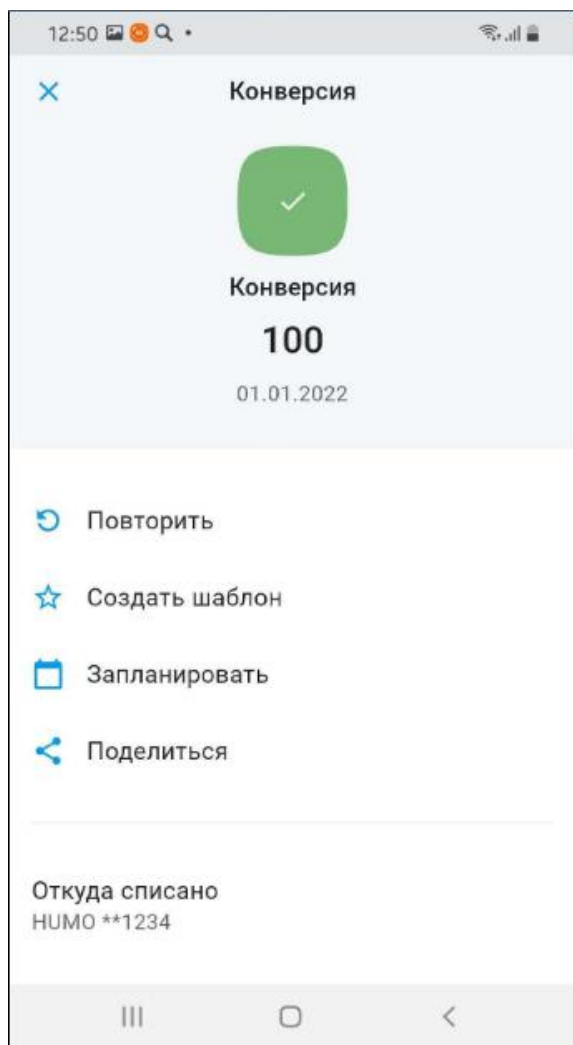



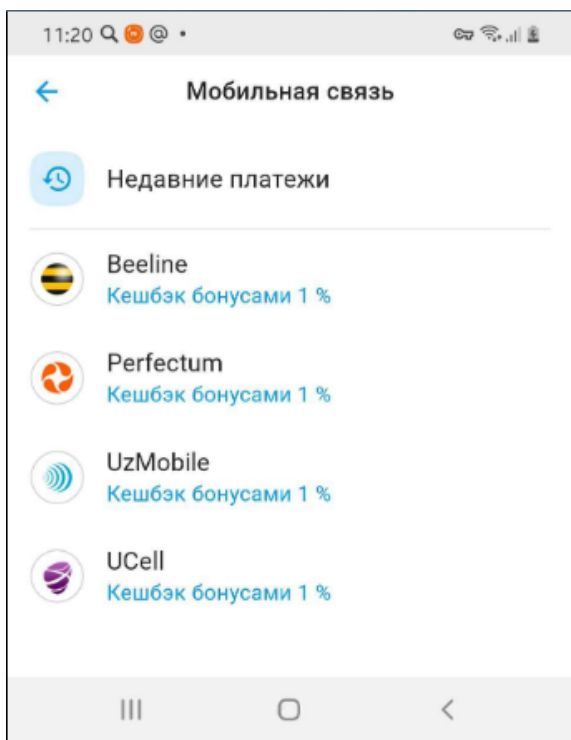
Рис. 105. Выполнение конверсии

## 7.2. Платежи

Раздел «Платежи» позволяет выполнить следующие платежи:

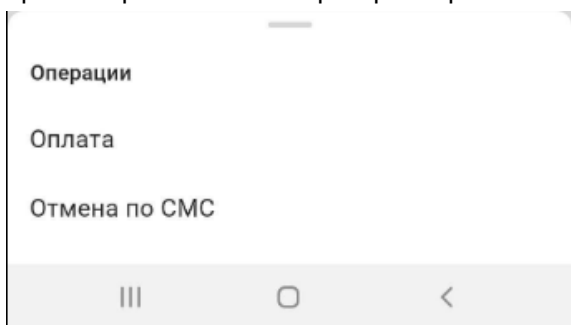
### 7.2.1. Оплата услуг мобильной связи

Для оплаты услуг мобильной связи необходимо выбрать платеж  «Мобильная связь», после чего в списке выбрать сотового оператора (Рис. 106).



**Рис. 106. Выбор сотового оператора**

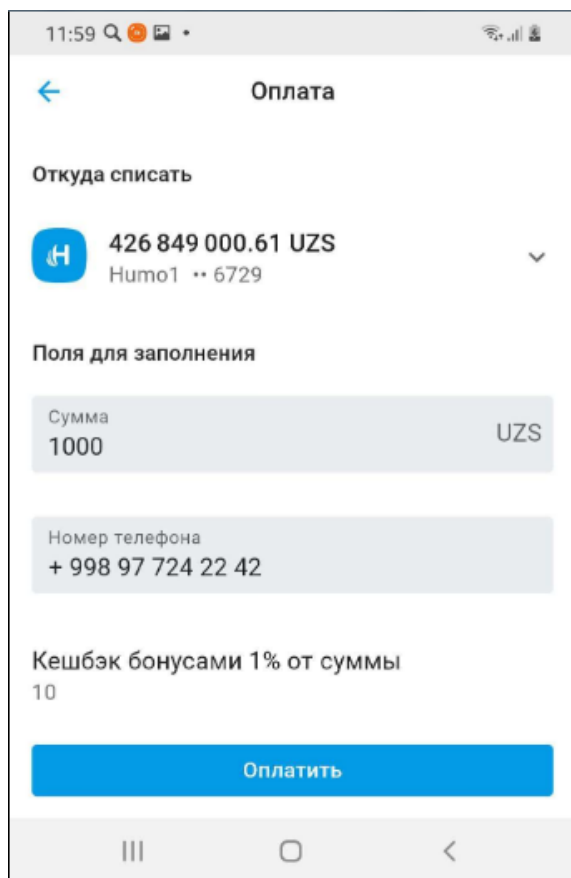
При выборе сотового оператора откроется меню для выбора варианта оплаты (Рис. 107).



**Рис. 107. Выбор варианта оплаты**

### **Оплата**

Вариант «**Оплата**» предполагает стандартную оплату услуги с карты пользователя  
Форма заполнения платежа на оплату мобильной связи выглядит следующим образом (Рис. 108).



**Рис. 108. Оплата услуг мобильной связи**

На форме необходимо выбрать карту, с которой осуществляется оплата, указать сумму и номер телефона, на который зачисляются средства. Кэшбэк рассчитывается автоматически согласно настройкам услуги.

После заполнения всех полей необходимо нажать кнопку **«Оплатить»**, после чего откроется форма для проверки и подтверждения выполнения оплаты.

В результате выполнения операции появится сообщение об успешном принятии платежа в обработку.

### **Отмена по СМС**

При выборе варианта **«Отмена по СМС»** откроется форма, пример заполнения которой приведен на **Рис. 109**.

12:15 Q • • •

← Отмена по СМС

Откуда списать

426 849 600.61 UZS  
Нимо1 \*\* 6729

Поля для заполнения

СМС-Код

Номер чека

Номер телефона

Кешбэк бонусами 1% от суммы  
0

Оплатить

**Рис. 109. Отмена по СМС**

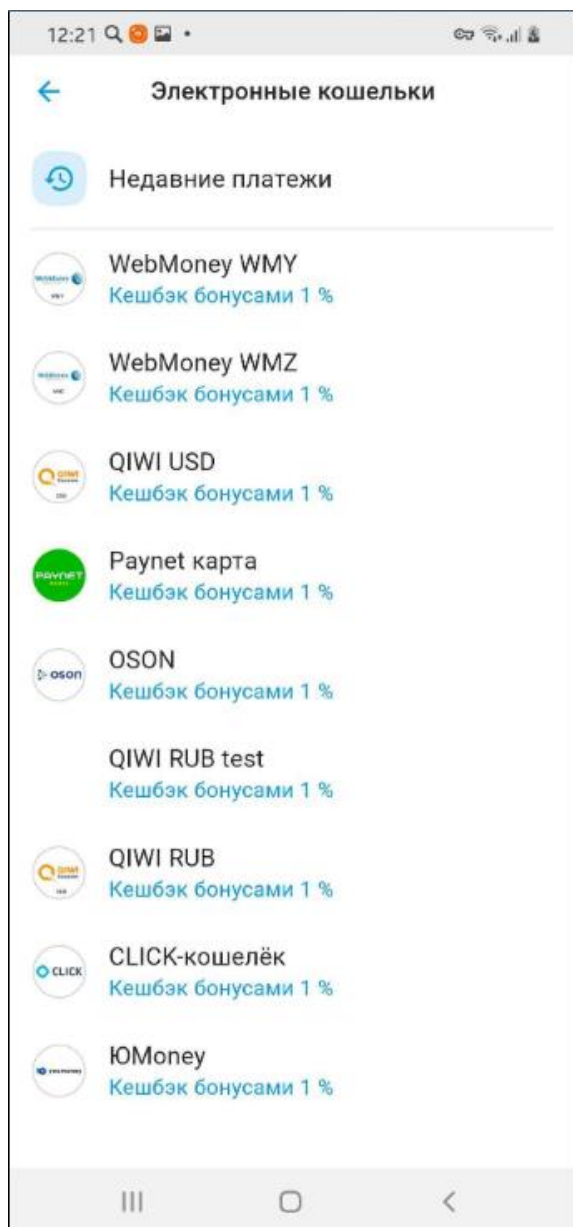
#### Что на форме указывается?

После заполнения всех полей необходимо нажать кнопку **«Оплатить»**, после чего откроется форма для проверки и подтверждения выполнения оплаты.

В результате выполнения операции появится сообщение об успешном принятии платежа в обработку.

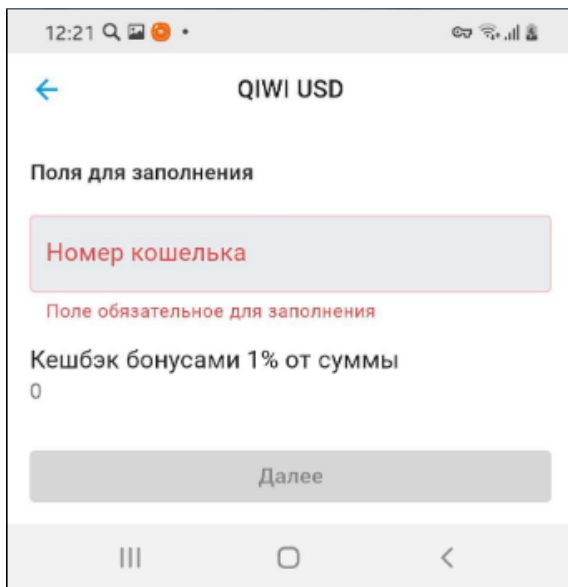
### 7.2.2. Пополнение электронного кошелька

При выборе опции **«Электронные кошельки»** откроется список электронных кошельков (Рис. 110).



**Рис. 110. Выбор электронного кошелька**

Далее откроется форма для ввода номера кошелька (Рис. 111).



**Рис. 111. Ввод номера электронного кошелька**

Для подтверждения пополнения электронного кошелька необходимо нажать кнопку **«Далее»**, после чего откроется форма для проверки и подтверждения выполнения оплаты.

В результате выполнения операции появится сообщение об успешном принятии платежа в обработку.

### 7.2.3. Оплата услуг Теплоэнерго

Оплата услуг Теплоэнерго осуществляется с помощью опции **«Теплоэнерго»**. Пользователь может оплатить услуги отопления и подогрева воды.

При оплате данных услуг откроется форма, на которой необходимо выбрать карту для списания средств, указать сумму и лицевой счет, на который осуществляется зачисление средств (Рис. 112).



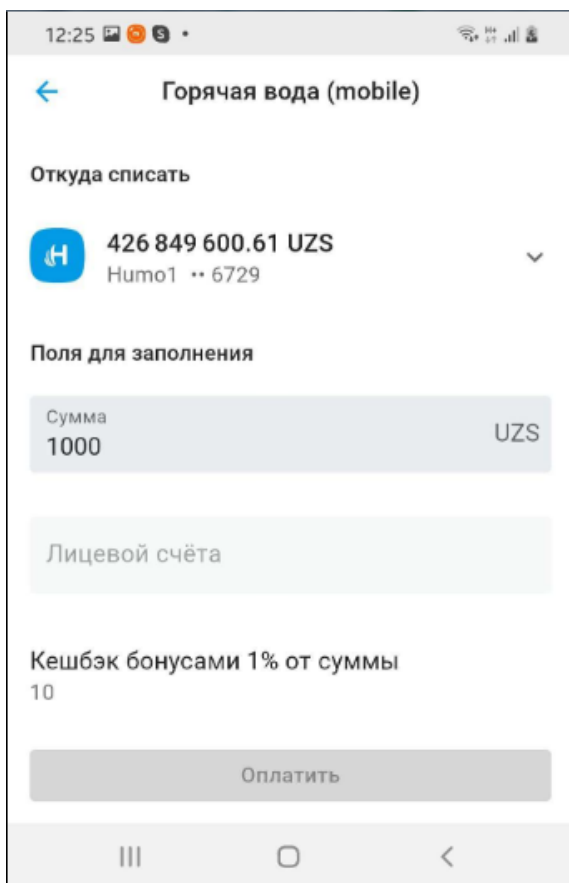


Рис. 112. Оплата услуг Теплоэнерго

Для подтверждения выполнения оплаты необходимо нажать кнопку **«Оплатить»**, после чего откроется форма для проверки и подтверждения выполнения оплаты.

В результате выполнения операции появится сообщение об успешном принятии платежа в обработку.

#### 7.2.4. Оплата по реквизитам

Для оплаты по реквизитам пользователю необходимо нажать на опцию **«Банковские услуги»** и выбрать операцию **«Оплата по реквизитам»**.

Откроется меню для выбора варианта оплаты (**Рис. 113**).

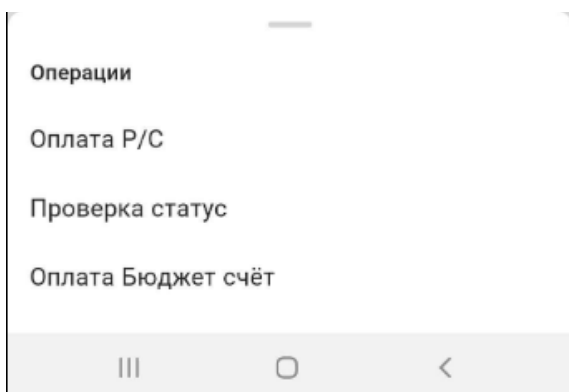
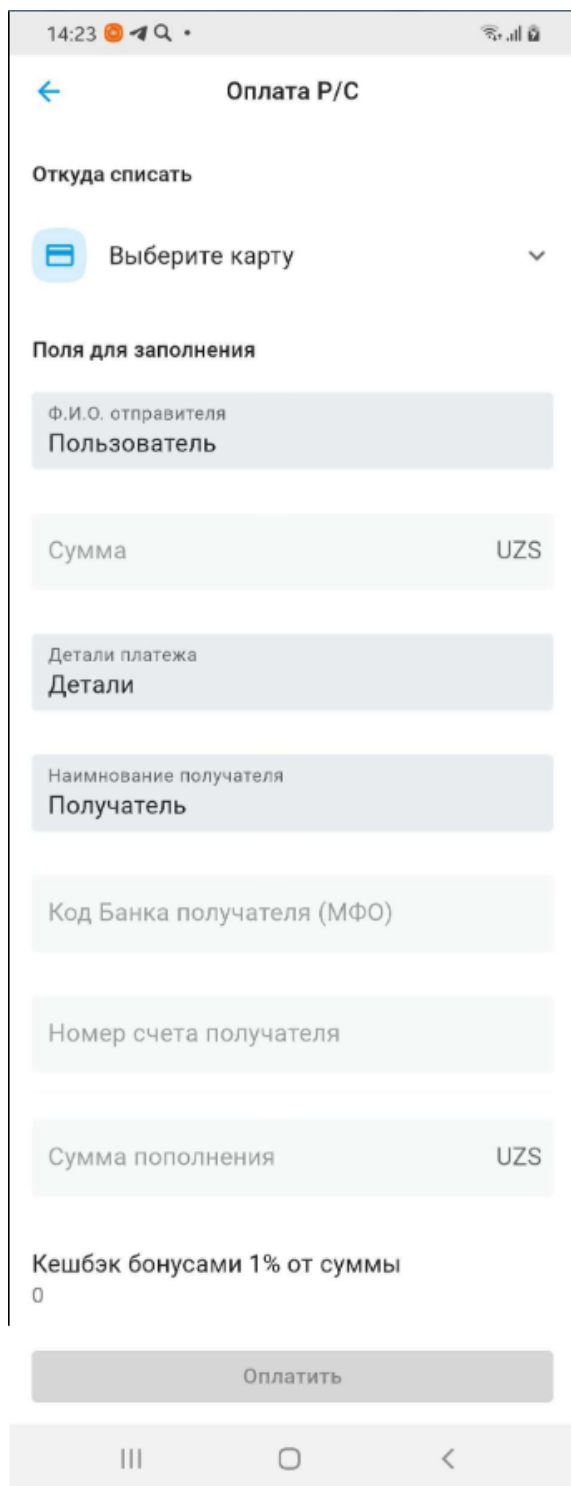


Рис. 113. Выбор варианта оплаты

## Оплата P/C

При выборе варианта «Оплата P/C» откроется форма для заполнения параметров платежа (Рис. 114).



14:23

← Оплата P/C

Откуда списать

Выберите карту

Поля для заполнения

Ф.И.О. отправителя  
Пользователь

Сумма UZS

Детали платежа  
Детали

Наименование получателя  
Получатель

Код Банка получателя (МФО)

Номер счета получателя

Сумма пополнения UZS

Кешбэк бонусами 1% от суммы  
0

Оплатить

Рис. 114. Оплата P/C

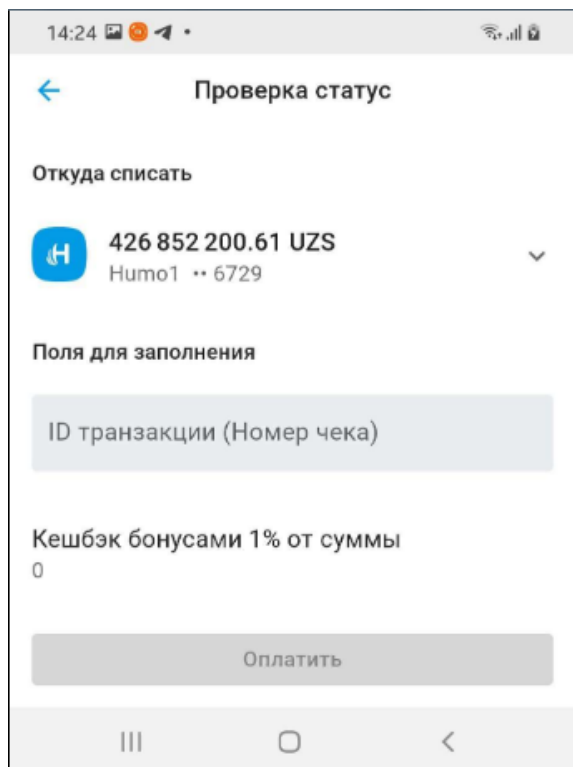
На форме необходимо выбрать карту, с которой будет осуществлена оплата, ввести ФИО отправителя, сумму платежа, детали и получателя. **Что еще?**

Для подтверждения выполнения оплаты необходимо нажать кнопку «Оплатить», после чего откроется форма для проверки и подтверждения выполнения оплаты.

В результате выполнения операции появится сообщение об успешном принятии платежа в обработку.

## Проверка статус

При выборе варианта **«Проверка статус»** откроется форма для заполнения следующих параметров (Рис. 115).



**Рис. 115. Проверка статус**

**На форме необходимо (что заполнить?)**

Для подтверждения выполнения оплаты необходимо нажать кнопку **«Оплатить»**, после чего откроется форма для проверки и подтверждения выполнения оплаты.

В результате выполнения операции появится сообщение об успешном принятии платежа в обработку.

### **Оплата Бюджет счет**

Для осуществления платежей в бюджет необходимо выбрать вариант **«Оплата Бюджет счет»**.

Откроется форма для заполнения параметров платежа (Рис. 116).

14:25

← Оплата Бюджет счёт

Откуда списать

426 852 200.61 UZS  
Himo1 \*\* 6729

Поля для заполнения

Ф.И.О. отправителя  
Пользователь

Детали платежа  
Детали

Наименование получателя  
Получатель

Сумма пополнения UZS

Сумма (с клиента) UZS

Номер счета получателя

Кешбэк бонусами 1% от суммы  
0

Оплатить

**Рис. 116. Платеж в бюджет**

На форме необходимо выбрать карту, с которой будет осуществлена оплата, ввести ФИО отправителя, сумму платежа, детали и получателя. **Что еще?**

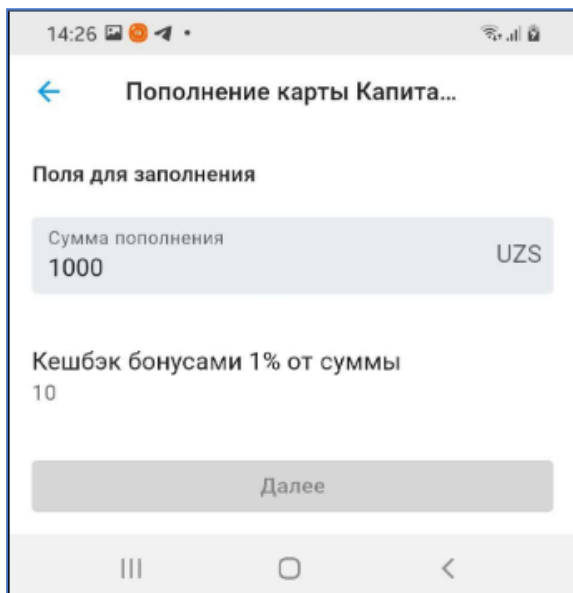
Для подтверждения выполнения оплаты необходимо нажать кнопку **«Оплатить»**, после чего откроется форма для проверки и подтверждения выполнения оплаты.

В результате выполнения операции появится сообщение об успешном принятии платежа в обработку.

### 7.2.5. Пополнение карты

Для пополнения карт (каких?) необходимо выбрать опцию **«Банковские услуги»** и выбрать операцию пополнения карты.

В открывшейся форме необходимо указать сумму пополнения (Рис. 117).

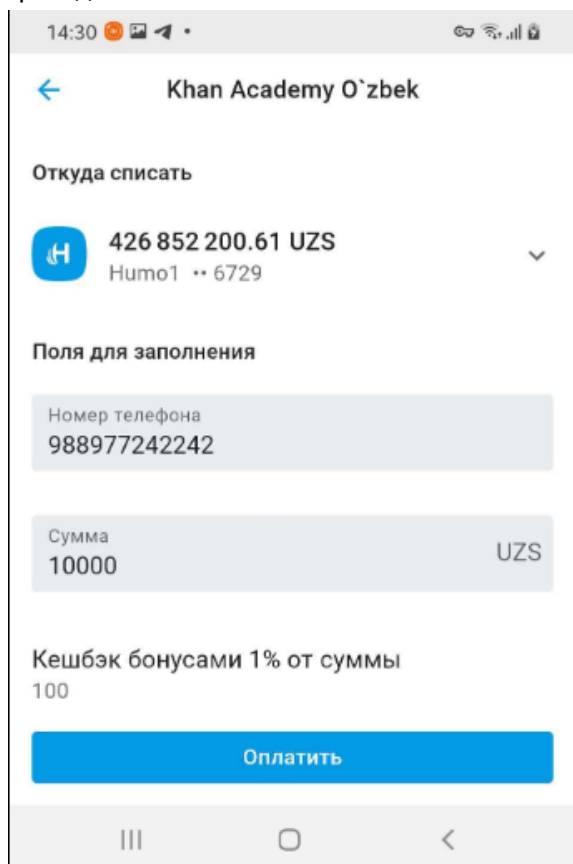


**Рис. 117. Пополнение карты**

Для подтверждения выполнения платежа необходимо нажать кнопку **«Далее»**. Что дальше?

### 7.2.6. Благотворительный платеж

Для осуществления благотворительных платежей необходимо выбрать опцию «Благотворительность». Далее следует выбрать тип платежа. Пример заполнения формы благотворительного платежа приведен на **Рис. 118**.



**Рис. 118. Благотворительный платеж**

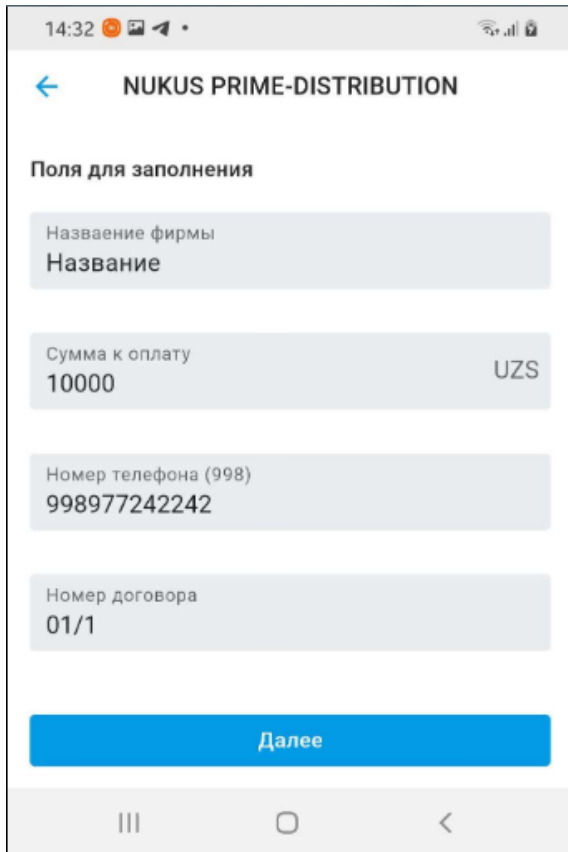
На форме необходимо выбрать карту, с которой осуществляется списание, указать номер телефона, на который средства будут зачислены, и сумму платежа.

Для подтверждения выполнения оплаты необходимо нажать кнопку **«Оплатить»**, после чего откроется форма для проверки и подтверждения выполнения оплаты.

В результате выполнения операции появится сообщение об успешном принятии платежа в обработку.

### 7.2.7. Платеж по договору

Пример заполненной формы платежа по договору приведен на Рис. 119.



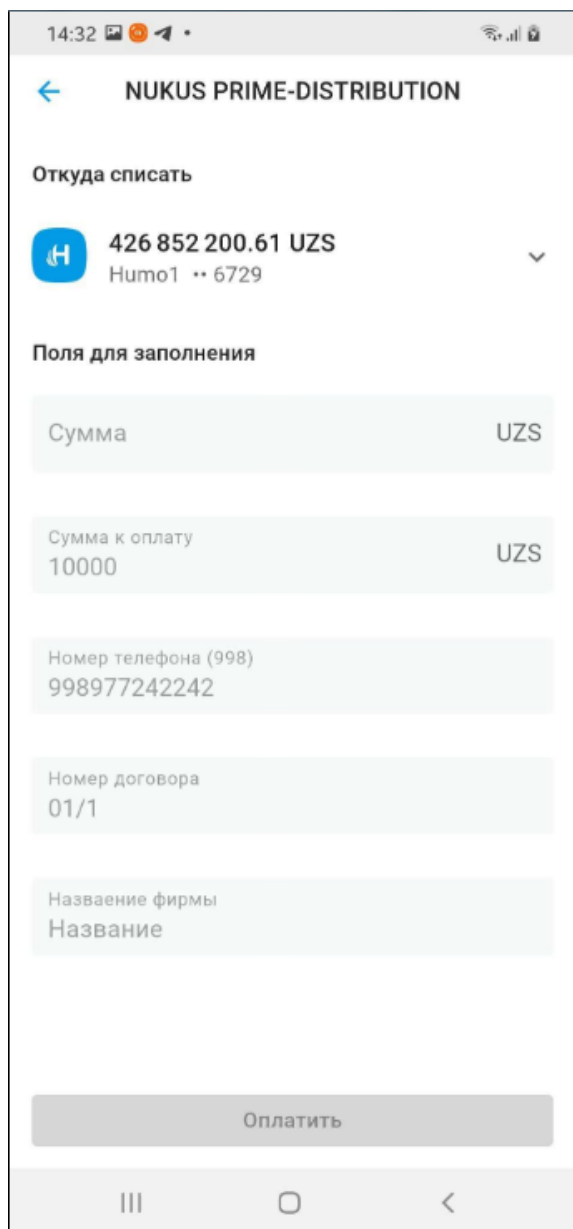
The screenshot shows a mobile application interface for a payment form. At the top, the time is 14:32 and the status bar shows signal, Wi-Fi, and battery icons. The app title is 'NUKUS PRIME-DISTRIBUTION'. Below the title, there is a section titled 'Поля для заполнения' (Fields for filling). The form contains four input fields: 'Название фирмы' (Company name) with the value 'Название', 'Сумма к оплате' (Amount to be paid) with the value '10000' and the currency 'UZS', 'Номер телефона (998)' (Phone number) with the value '998977242242', and 'Номер договора' (Contract number) with the value '01/1'. At the bottom of the form is a blue button labeled 'Далее' (Next). The bottom of the screen shows the standard Android navigation bar with three icons: a square, a circle, and a triangle.

**Рис. 119. Платеж по договору (1)**

На форме указывается наименование фирмы – получателя платежа, сумму платежа, номер телефона получателя (**чьего?**) и номер договора, по которому осуществляется оплата.

Для продолжения выполнения платежа необходимо нажать кнопку **«Далее»**.

Откроется форма, на которой следует выбрать карту, с которой будет списана сумма платежа (Рис. 120).



The screenshot shows a mobile banking interface for a payment transaction. At the top, the time is 14:32 and the status bar shows signal, Wi-Fi, and battery icons. The title bar displays a back arrow and the text 'NUKUS PRIME-DISTRIBUTION'. Below this, the section 'Откуда списать' (Where to debit) shows a blue icon with the letter 'H', the account number '426 852 200.61 UZS', and the name 'Нумо1 \*\* 6729'. The section 'Поля для заполнения' (Fields for filling) contains several input fields: 'Сумма' (Amount) with 'UZS' on the right; 'Сумма к оплате' (Amount to be paid) with the value '10000' and 'UZS' on the right; 'Номер телефона (998)' (Phone number) with the value '998977242242'; 'Номер договора' (Contract number) with the value '01/1'; and 'Название фирмы' (Company name) with the value 'Название'. At the bottom of the form is a grey button labeled 'Оплатить' (Pay). The bottom of the screen shows the standard Android navigation bar with three icons: a square, a circle, and a triangle.

**Рис. 120. Платеж по договору (2)**

Для подтверждения выполнения оплаты необходимо нажать кнопку «**Оплатить**», после чего откроется форма для проверки и подтверждения выполнения оплаты.

В результате выполнения операции появится сообщение об успешном принятии платежа в обработку.